



LYHYT OPAS · RISKI · VÄÄRENNETTY ASIAKIRJAT

Se näyttää aidolta. Mutta onko se? Nyt päätätte tarkistustuloksen perusteella, ette tunteen.

Palkkalaskelmat, todistukset, tiliotteet ja vahvistukset saapuvat PDF-tiedostoina, skannauksina tai valokuvina. Tämä lyhyt opas näyttää, missä väärennökset paljastuvat ja miten PaperOffice tarkistaa lähetetyt asiakirjat ennen päätöstä. Rahoitukseen, henkilöstöön, vuokrauksiin ja hankintaan.

MITÄ JÄÄ KÄTEEN

Väärennöksen on läpäistävä kolme tarkistusta: tiedosto, sisältö ja tiedot kontekstissaan. PaperOffice tarkistaa kaikki kolme ja liittää tuloksen sijaintineen asiakirjaan.

01 · MISTÄ ON KYSE

Paljon lähetetään. Tarkistetaan vain ulkonäkö.

Joka hakee lainaa, asuntoa tai työpaikkaa, lähettää todisteita: palkkalaskelman, tiliotteen, todistuksen tai vahvistuksen. Se saapuu PDF-tiedostona sähköpostilla, skannauksena tai puhelimen kuvana. Näytöllä muokattu asiakirja näyttää alkuperäiseltä, ja päätös tehdään sen perusteella.

MIKSI NÄIN KÄY

Mallipohjat ovat helposti saatavilla

Palkkalaskelmien, todistusten ja vahvistusten mallipohjia löytyy verkosta. PDF-ohjelmalla ne muuttuvat nopeasti asiakirjoiksi, joilla on toinen nimi ja toiset summat.

Vähän aikaa per tapaus

Myynnissä, henkilöstöasioissa ja vuokrauksissa päätösten odotetaan tapahtuvan nopeasti. Asiakirjan katsomista pidemmälle menevä tarkistus mahtuu harvoin prosessiin.

Alkuperäistä ei tunneta

Kuka katsoo tuntemattoman työnantajan palkkalaskelmaa, tietää yleensä vain vähän siitä, miltä alkuperäinen näyttää. Jäljet tiedostossa näkyvät joka tapauksessa vain oikealla työkalulla.

MITEN SEN HUOMAA

- Palkkalaskelmassa on bruttosumma mutta ei nettosummaa tai päinvastoin.
- PDF:stä kopioitu summa tai nimi on eri kuin sivulla näkyvä.
- Tiedot ovat ristiriidassa keskenään, kuten palkkajakso, antopäivä ja aloituspäivä.
- PDF on tehty online- tai taittotyökalulla eikä palkkahallinto- tai pankkiohjelmalla.
- Logo, fontti tai ulkoasu poikkeaa saman antajan muista asiakirjoista.

02 · TOIMINTATAPA PAPEROFFICESSA

Tiedosto, sisältö, konteksti: kolme tarkistusta, yksi tulos.

PaperOffice lukee lähetetyn asiakirjan, tarkistaa tiedoston muokkausjäljet ja pitää tiedot toisiaan vasten. Jokainen havainto liitetään asiakirjaan sivun ja tekstikatkelman kanssa. Päätöksen tekee ihminen.

1

Skannausten ja valokuvien lukeminen

AI-OCR lukee PDF-tiedostot, skannaukset ja valokuvat niin, että jokaisella rivillä on sijainti. IDP Agent poimii tiedot kentiksi, kuten antajan, jakson ja summat, jokaisen sijainnin kanssa.

MODUULI: IDP AGENT

2

Tiedoston tarkistaminen

Trust Agent löytää PDF-tiedostoista peitetyn ja piilotetun tekstin, upotetut tiedostot ja online- tai taittotyökalujen jäljet. Premium-tasolta se vertaa tekstikerrosta näkyvään sivuun.

MODUULI: TRUST AGENT

3

Profiili asiakirjatyyppille

Premium-tasolta profiilit, kuten Palkkalaskelma, Tiliote, Certificate tai Hakemus / ansioluettelo, tarkistavat tyypilliset piirteet, esimerkiksi sen, ovatko bruttosumma ja netto tai työnantaja mukana.

MODUULI: TRUST AGENT

4

Sisältö kontekstissa

AI-DMS Ultralla tekoälytarkastus tarkistaa jokaisen asiakirjan, skannaukset ja valokuvat mukaan lukien: mallipohjan ja logon, ristiriidat, aikajanat ja pakolliset tiedot.

MODUULI: AUDIT-KESKUS

5

Pidättäminen ja päättäminen

Kynnyksen ylittävä asiakirja siirtyy karanteeniin. Jokainen havainto muuttuu yhdellä napsautuksella tehtäväksi tiimillenne, ja asiakirjaan kirjataan, kuka sen tarkisti.

MODUULI: AUDIT-KESKUS

03 · SOVELLUKSESSA

Tarkistukset yksitellen tai jokaiselle lähetykselle.

Tarkistakaa yksi PDF Trust Agentilla. Kun asiakirjat saapuvat Workspaceen AI-DMS Ultralla, jokainen uusi asiakirja luetaan ja tarkistetaan. Tiedostollenne IDP Agent lukee tiedot.

1

Trust Agent profililla

Valitkaa kohdassa Document AI › Trust Agent › Luo Trust Agent profiili, kuten Palkkalaskelma tai Certificate, ja laajuus Premium tai Ultra.

2

Lähetetyn PDF:n tarkistus

Valitkaa PDF asiakirjaluettelosta ja sitten Toiminnot › Agentit ja työpolut › Trust ja Tarkista Trust Agentilla . Näytä sertifiikaatti näyttää riskipisteet, arvion ja havainnot sivun kanssa.

3

Workspace lähetyksille

Valitkaa kohdassa Document AI › Workspaces välilehdellä AI-DMS Ultra-taso. Jokainen uusi asiakirja luetaan ja tarkistetaan sen jälkeen, myös skannaukset ja valokuvat.

4

Havaintojen läpikäynti

Asiakirjan välilehti Tarkastus näyttää havainnon, lainauksen, sivun ja suosituksen. Sen jälkeen voitte valita Merkitkää tarkistetuksi tai Luo tehtävä tiimillenne.

5

Kentät tiedostollenne

Kohdan Toiminnot › Agentit ja työpolut › IDP kautta luotte IDP Agentin, joka lukee antajan, jakson, bruttosumman ja nettosumman kentiksi sijaintinsa kanssa.

VINKKI KÄYTÄNNÖSTÄ

Alkuperäistiedoston pyytäminen, ei valokuvaa Palkkahallinto- tai pankkiohjelmasta suoraan tuleva PDF sisältää tekstierroksen ja tiedoston rakenteen, ja juuri sitä Trust Agent tarkistaa. Pyytäkää siis tiedosto aina, kun mahdollista. AI-DMS Ultran tekoälytarkastus tarkistaa valokuvat niiden sisällön perusteella.

04 · ESIMERKKI

Autokauppa tarkistaa palkkalaskelman.



Autokaupassa, jossa on 35 työntekijää, järjestetään rahoitusta. Jokaista hakemusta varten asiakas lähettää palkkalaskelmia ja tiliotteita, enimmäkseen PDF-tiedostoina sähköpostilla. Rahoitusneuvoja käy ne läpi ja välittää hakemuksen eteenpäin. Eräänä päivänä palkkalaskelma näyttää liian täydelliseltä.

ENNEN

- Palkkalaskelmia katsotaan näytöltä ja tulostetaan.
- Sitä, onko PDF muokattu, ei juuri näe tällä tavalla.
- Työnantaja ja nettosumma kopioidaan hakemukseen käsin.
- Kuka tarkisti mitäkin, kirjataan parhaimmillaankin muistioon.

PAPEROFFICELLA

- Lähetetyt asiakirjat saapuvat Workspaceen, jossa on AI-DMS Ultra.
- Trust Agent Payslip-profiililla näyttää havainnot sivun ja tekstikatkelman kanssa.
- IDP Agent lukee työnantajan, jakson ja summat kentiksi sijaintinsa kanssa.
- Kun havainto on, neuvoja luo tiimin vetäjälle tehtävän, ja tämä päättää.

Keksitty esimerkki havainnollistamiseen. Tarkistakaa itse, mitä asiakirjoja pyydätte, minkä tason kautta ne kulkevat ja kuka päättää havainnosta.

05 · TARKISTUSLISTA

Kymmenen kohtaa lähetetyille asiakirjoille.

Käykää kohdat läpi kaikkien kanssa, jotka hyväksyvät todisteasiakirjoja ja päättävät niistä. Jokaiseen kohtaan voi vastata kyllä tai ei.

- | | |
|--|--|
| ☐ Tiedämme, mitä todisteasiakirjoja pyydämme missäkin prosessissa. | ☐ Missä mahdollista, pyydämme alkuperäistiedoston valokuvan sijaan. |
| ☐ Lähetetyt asiakirjat saapuvat omaan Workspaceen. | ☐ Tämä Workspace käsittelee uudet asiakirjat sopivalla AI-DMS-tasolla. |
| ☐ Yleisille asiakirjatyypeille on määritetty Trust Agent, jolla on vastaava profiili. | ☐ Karanteeni on otettu käyttöön, ja kynnys on tehty tietoisesti. |
| ☐ Havainnot luetaan ennen kuin hakemus etenee. | ☐ On selvää, kuka päättää epäilystä ja miten jatkokysymykset esitetään. |
| ☐ Antajaa ja jaksoa kaltaiset tiedot verrataan siihen, mitä jo tiedämme. | ☐ Lähetettyjen asiakirjojen säilytys ja poisto on säännelty sisäisesti. |

06 · USEIN KYSYTYT KYSYMYKSET

Usein kysytyt kysymykset aitouden tarkistuksista.

Korvaako tarkistus henkilöllisyystarkistuksen?

PaperOffice tarkistaa lähetetyn tiedoston ja sen sisällön. Henkilön henkilöllisyyden vahvistatte tavallisella tavallanne, esimerkiksi alkuperäisen perusteella. Selvittääkää neuvonantajienne kanssa, mitä tarkistuksia prosessinne vaatii.

Toimiiko tämä puhelimen valokuvilla?

Toimii. AI-OCR lukee valokuvat ja skannaukset, ja AI-DMS Ultralla tekoälytarkistus tarkistaa niiden sisällön. Trust Agentin rakennetarkistus koskee PDF-tiedostoja, minkä vuoksi alkuperäistiedoston pyytäminen kannattaa.

Mitä tapahtuu, kun epäily herää?

Kynnyksen ylittävä asiakirja siirtyy karanteeniin. Tiimi lukee havainnon, merkitsee sen tarkistetuksi tai luo tehtävän. Vapautus tapahtuu välilehdellä **Tarkistus**.

Miten tarkistus paljastaa väärennöksen?

Muokkausjälkien ja ristiriitojen perusteella: peittävän alueen alla olevan tekstin, tekstikerroksen, joka eroaa sivusta, asiakirjatyypille tyypillisten piirteiden puuttumisen tai tiedoista, jotka sulkevat toisensa pois.

Tarvitsemmeko mallipohjat jokaiselle antajalle?

Tarkistus toimii ilman antajakohtaisia mallipohjia. Profiilit tuovat kunkin asiakirjatyypin piirteet, ja IDP Agentin kentät kuvaatte omin sanoin.

Onko havainto sama asia kuin väärennös?

Havainto on osoitin tarkistukseenne. Toistuva tallennus on esimerkiksi usein harmitonta. Riskipisteet 0–100 tiivistävät havainnot, ja päätöksen tekee ihminen.

07 · NÄIN ALOITETAAN

Seuraavan lähetyksen tarkistaminen itse

Luokaa tili osoitteessa app.paperoffice.ai, tallentakaa kohdassa **Document AI > Trust Agent > Luo Trust Agent** Trust Agent vastaavalla profililla ja tarkistakaa yksi lähetetty PDF. Laskutus perustuu käyttöön ja riippuu tasosta.

Yhden asiakirjan tarkistaminen

Aloittakaa lähetetystä palkkalaskelmasta tai todistuksesta ja katsokaa riskipisteet ja havainnot.

Workspacen määrittäminen

Luokaa lähetyksille Workspace, valitkaa AI-DMS Ultra ja ottakaa karanteeni käyttöön.

Kenttien määrittäminen

Luokaa IDP Agent tiedoille, joita tiedostonne tarvitsee, ja tarkistakaa se koeajossa.

AIHEEN DATALEHDET

Trust Agent

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-document-integrity-check-fi.pdf

IDP Agent

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-fi.pdf

AI-OCR

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-ocr-fi.pdf

Audit-keskus

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-audit-center-fi.pdf

Workspaces

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-workspaces-fi.pdf

LISÄÄ AIHEESTA

Väärennetyt asiakirjat

paperoffice.ai/fi/solutions/riski/tekoly-vrennettyjen-asiakirjojen-tunnistus-vrennsten-ehkisy



LISÄÄ AIHEESTA

paperoffice.ai/fi/solutions/riski/tekoly-vrennettyjen-asiakirjojen-tunnistus-vrennsten-ehkisy

HINNAT

paperoffice.ai/en/pricing

YHTEYSTIEDOT

paperoffice.ai/fi/yhteystiedot