



KORT GUIDE • RISK • DATAMANIPULATION

Ett belopp ändrat, och ingen märker det? Nu kontrollerar PaperOffice vad som ligger under sidan.

Belopp, datum och bankuppgifter kan ändras i en PDF utan att något synligt märke syns på sidan. Den här korta guiden visar var sådana ändringar lämnar spår och hur Trust Agent och AI-DMS Ultra rapporterar dem på dokumentet. För leverantörsreskontra, inköp och revision.

DET DU TAR MED DIG

En ändring syns sällan i utskriften, men ofta i filen: text under ett täckande område, ett andra IBAN i textlagret, en summa som lagras på ett annat sätt än den ser ut.

01 · PROBLEMET

PDF-filen ser ut som alltid. Men det som lagras är något annat.

En PDF innehåller mer än det skärmen visar: ett textlager, ritade områden, inbäddade filer och ibland flera sparade versioner. Den som vill ändra en faktura lägger en vit ruta över det gamla IBAN:et och skriver det nya ovanpå. På papper ser det rent ut.

VARFÖR DET HÄNDER

Att redigera har blivit enkelt

Med vanliga PDF-program kan siffror, datum och bankuppgifter ändras på några steg. Det kräver varken expertis eller ett tryckeri.

Människor kontrollerar det de ser

I det dagliga arbetet läses en faktura på skärmen eller på papper. Det som ligger i textlagret eller under ett täckande område förblir osynligt.

Ändringarna riktar sig mot pengarna

Redigeringarna träffar de ställen som styr en betalning: belopp, förfallodatum, IBAN. En enda ändrad rad räcker, och pengarna går till någon annans konto.

SÅ MÄRKER DU DET

- En faktura från en känd leverantör visar plötsligt andra bankuppgifter.
- Kopiering från PDF:en ger ett annat belopp än det som står på sidan.
- När du markerar en rad finns det text under den som sidan inte visar.
- Netto, moms och brutto stämmer inte ihop.
- En leverantör skickar plötsligt fakturor som skapats med ett onlineverktyg eller ett layoutverktyg.

02 · SÅ GÖR DU MED PAPEROFFICE

Kontrollera filen, inte bara sidan.

PaperOffice kontrollerar inkommande PDF-filer på tre nivåer: filens struktur, jämförelsen mellan textlager och synlig sida och, med AI-DMS Ultra, innehållet i sitt sammanhang. Varje fynd kopplas till dokumentet med sida och textutdrag.

1

Kontrollera filens struktur

Trust Agent hittar text under täckande områden, mycket ljus, liten eller dold text, inbäddade filer, skript, valfria lager och inkrementell sparning.

[MODUL: TRUST AGENT](#)

2

Textlager mot sidbild

Från Premium jämför kontrollen det sparade textlagret med den synliga sidan, inklusive IBAN och summor. Om filen innehåller ett annat IBAN än sidan rapporteras det.

[MODUL: TRUST AGENT](#)

3

Innehåll i sitt sammanhang

Med AI-DMS Ultra kontrollerar AI-revisionen varje dokument på tolv kontrollområden, till exempel beräkningar och bedrägeri. En begäran om betalning till ett nytt konto är ett fynd från allvarlighetsgrad 7.

[MODUL: REVISIONSCENTER](#)

4

Håll kvar tills det släpps

Från din tröskel hamnar dokumentet i karantän. Nedladdning, export, flytt och radering är låsta tills någon släpper det på filen **Revision**.

[MODUL: REVISIONSCENTER](#)

5

Behåll bevisen

Tillitscertifikatet ligger kvar på dokumentet. Från Premium markerar en bevis-PDF fynden, och Ultra lägger till en revisionsrapport. Spara båda i Workspace.

[MODUL: TRUST AGENT](#)

03 · I APPEN

Kontrollera en och en eller alla inkommande filer.

Kontrollera enskilda PDF-filer med en Trust Agent och hela inkorgar med AI-DMS Ultra. Där körs integritetskontrollen efter revisionen, och profilen följer den identifierade dokumenttypen. Samma kontroller finns tillgängliga via REST API och MCP.

1

Skapa en Trust Agent

Under **Document AI** › **Trust Agent** › **Skapa Trust Agent** väljer du en profil, till exempel Faktura, och omfattningen Basic, Premium eller Ultra. Med **Markera fynd i dokumentet** markerar kontrollen fynd från Premium.

2

Markera PDF-filer och kontrollera dem

Markera PDF-filerna i dokumentlistan och välj sedan **Åtgärder** › **Agenter och arbetsflöden** › **Trust** och **Kontrollera med Trust Agent**. Kontrollen körs på servern för varje dokument.

3

Läs resultatet

Visa certifikat visar riskpoäng, bedömning och fynd med sida och textutdrag. Ladda ner bevis-PDF:en eller spara den i Workspace.

4

Kontrollera inkommande filer med Ultra

Markera dokument och välj nivån Ultra under **Åtgärder** › **Agenter och arbetsflöden** › **AI-DMS**, eller ställ in Workspace på Ultra. Fynden visas sedan på fliken **Revision**.

5

Ställ in karantän

Under **Organisationsinställningar** › **Dokumentgranskningskarantän** slår du på karantän och väljer en tröskel från 1 till 10. Standard är 7.

TIPS FRÅN PRAKTIKEN

Välj minst Premium för fakturor Jämförelsen mellan textlager och synlig sida, som avslöjar ett andra IBAN eller en avvikande summa, körs från Premium. För inkommande fakturor är Premium eller Ultra med profilen Faktura därför värt det.

04 · ETT EXEMPEL

En grossist och ett övertäckt IBAN.



En elgrossist med 60 anställda tar emot leverantörsfakturer som PDF-filer via e-post. Två personer i leverantörsreskontran läser dem på skärmen och släpper dem för betalning. En dag visar en faktura från en vanlig leverantör ett nytt IBAN, med en vit ruta som döljer det gamla under.

FÖRE

- Fakturor läses på skärmen och kontrolleras mot minnet.
- Det som ligger i textlagret förblir osynligt.
- Ändrade bankuppgifter kommer fram först när leverantören skickar en påminnelse.
- Om och hur något kontrollerades antecknas ingenstans.

MED PAPEROFFICE

- Varje leverantörsfaktura går genom AI-DMS Ultra, och kontrollen startar av sig själv.
- Det övertäckta IBAN:et visas som ett fynd med sida och textutdrag på dokumentet.
- Fakturan stannar i karantän tills någon släpper den efter att ha ringt tillbaka till leverantören.
- Vem som granskade fyndet och när antecknas på dokumentet.

Ett påhittat exempel för illustration. Kontrollera för din verksamhet vilken nivå dina inkommande dokument går igenom, vilken tröskel som passar och vem som får släppa ett dokument ur karantän.

05 · CHECKLISTA

Tio punkter för ditt fakturaflöde.

Gå igenom punkterna med alla som kontrollerar och släpper fakturor. Varje punkt kan besvaras med ja eller nej.

- | | |
|--|--|
| ☐ Vi vet vilka fakturor som kommer som PDF-filer via e-post och vem som öppnar dem. | ☐ Leverantörsfakturor går genom en AI-DMS-nivå som motsvarar deras risk. |
| ☐ En Trust Agent med profilen Faktura är inställd för fakturor. | ☐ Karantän är påslagen, och tröskeln är ett medvetet val. |
| ☐ Det är klart vem som får släppa ett dokument ur karantän. | ☐ Nya bankuppgifter bekräftas genom att ringa ett känt telefonnummer. |
| ☐ Fynd läses innan en faktura går till betalning. | ☐ Bevis-PDF:er eller revisionsrapporter för flaggade fakturor sparas i Workspace. |
| ☐ Kontrollerade fakturor låses med WORM-bevarande där du vill det. | ☐ Teamet vet att upprepad sparning ofta är ofarlig och bara räknas i sitt sammanhang. |

06 · VANLIGA FRÅGOR

Vanliga frågor om manipulationskontroller.

Upptäcker kontrollen all manipulation?

Den hittar de spår som typiska redigeringar lämnar: täckt eller dold text, skillnader mellan textlager och sida, inbäddade filer och sparade versioner. Dessa ger en riskpoäng och fynd, och en person beslutar.

Behöver vi mallar för varje leverantör?

Strukturkontrollen fungerar med alla PDF-filer, utan mallar. En profil som Faktura, Bankutdrag eller Lönebesked lägger till fler kontroller för dokumenttypen från Premium.

Är upprepad sparning ett bevis för manipulation?

Inkrementell sparning är ofta ofarlig, till exempel efter att ett formulär fyllts i. Den räknas därför bara lite i riskpoängen och dokumenteras som sammanhang.

Vad säger riskpoängen mig?

Den sammanfattar antalet fynd och deras allvarlighetsgrad på en skala från 0 till 100. Det leder till en bedömning i fyra nivåer, från

Ingen anomali till Kritisk .

Hur är det med skanningar och foton?

Trust Agent kontrollerar PDF-filer. AI-DMS läser skanningar och foton med AI-OCR, och med Ultra kontrollerar AI-revisionen deras innehåll, till exempel för inkonsekventa mallar, inklistrade områden och motsägelser.

Finns det ett API?

Ja. Starta Trust Agent via REST API med POST /documents/trust-agent-run, eller via MCP med po_documents_trust_agent_run. po_analytics_audit_center_get returnerar revisionsfynden.

07 · SÅ HÄR BÖRJAR DU

Kontrollera nästa misstänkta PDF själv

Skapa ett konto på app.paperoffice.ai, spara en Trust Agent med profilen Faktura under [Document AI › Trust Agent › Skapa Trust Agent](#) och kontrollera en faktura. Faktureringen sker efter användning och beror på nivån.

Kontrollera en PDF

Börja med en riktig leverantörsfaktura och titta på riskpoängen, fynden och bevis-PDF:en.

Ställ in inkorgen

Välj AI-DMS Ultra för Workspace med inkommande fakturor och ställ in karantäntröskeln.

Kom överens om släpp

Bestäm vem som läser fynd, vem som släpper dokument och hur nya bankuppgifter bekräftas.

DATABLAD OM DETTA ÄMNE

Trust Agent

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-document-integrity-check-sv.pdf

Revisionscenter

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-audit-center-sv.pdf

Workspaces

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-workspaces-sv.pdf

AI-OCR

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-ocr-sv.pdf

MER OM DETTA ÄMNE

Datamanipulation

paperoffice.ai/sv/solutions/risk/ai-data-manipulation-detektering-dokumentforensik



MER OM DETTA ÄMNE

paperoffice.ai/sv/solutions/risk/ai-data-manipulation-detektering-dokumentforensik

PRISER

paperoffice.ai/en/pricing

KONTAKT

paperoffice.ai/sv/kontakt