



KRATAK VODIČ • PROBLEM • GUBITAK ZNANJA

Kolega odlazi. Ko sada zna istoriju? Pitajte svoje dokumente. Odgovor pokazuje izvore.

Kada iskusni ljudi odu, sa njima često odlazi i kontekst: koji aneks važi, šta je dogovoreno sa kupcem, zašto je rešeno baš tako. Ovaj kratak vodič pokazuje kako PaperOffice povezuje dokumente, čini ih dostupnima za pitanja i beleži ono što ljudi znaju.

KLJUČNO U JEDNOJ REČENICI

Čitaj, poveži, pitaj: AI-DMS prepoznaje firme, osobe i brojeve, Knowledge Graph povezuje dokumente koji pripadaju zajedno, a čet odgovara na pitanja uz dokumente iza odgovora.

01 · U ČEMU JE PROBLEM

Znanje živi u glavama. I u rasutim beleškama.

Ko godinama brine o jednom kupcu, zna istoriju: dogovore, aneks, posebne sporazume. Mnogo toga je u dokumentima, ali rasuto po fasciklama, sandučićima i sveskama. Kada ta osoba ode, naslednik počinje tako što pretražuje i raspituje se.

ZAŠTO SE TO DEŠAVA

Veze nigde nisu zapisane

Ugovor, aneks i izveštaj o prijemu stoje u različitim fasciklama. Osoba koja ih je odložila zna da pripadaju zajedno.

Beleške su privatne

Podešavanja mašina, dogovori telefonom i trikovi zanata nalaze se u sveskama, na papirićima ili u ličnom sandučetu. Svi ostali ih ne vide.

Primopredaja je kratka

Uvođenje često traje samo nekoliko dana. Sve što se u tom vremenu ne pomene, naslednik kasnije sam mora da sazna.

KAKO TO PRIMETITI

- Za pojedine kupce postoji tačno jedna osoba koja zna detalje.
- Posle odlaska nekoga, ista pitanja se javljaju iznova i iznova.
- Novi kolege dugo traže istoriju nekog predmeta.
- Odluke se donose ponovo, jer se staro obrazloženje ne može naći.
- Rukom pisane beleške leže u fiokama i fotografišu se kada zatreba.

02 · PRISTUP UZ PAPEROFFICE

Odlaganje se pretvara u kontekst.

Znanje ostaje kada se zapiše, može da se pronađe i povezano je sa pravim dokumentima. PaperOffice čita dokumente, povezuje ih u predmete i odgovara na pitanja o njima. Ono što ljudi znaju napamet ide u bazu znanja.

1

Prikupite i učinite čitljivim

Ugovori, izveštaji, fajlovi e-pošte i skenovi stižu u workspace upload-om, connectorom ili uvozom. AI-OCR čita i skenove, a u nivou Ultra i rukopis.

[MODUL: AI-OCR](#)

2

Firme, osobe, brojevi

Od nivoa AI-DMS Premium PaperOffice čita firme, osobe, datume, iznose, brojeve računa i ugovora iz svakog dokumenta i spaja različite pisanja iste firme.

[MODUL: ENTITETI](#)

3

Prepoznajte predmete

Knowledge Graph povezuje dokumente sa istim referentnim brojem, od istog poslovnog partnera i sa sličnim sadržajem. Sopstvene veze dodajete prevlačenjem i puštanjem.

[MODUL: KNOWLEDGE GRAPH](#)

4

Pitajte umesto da tražite

Čet odgovara na pitanja preko jednog, više ili svih workspace-ova i sam čita odgovarajuće dokumente. Dokumenti koje je pronašao navedeni su ispod odgovora.

[MODUL: CHAT SA DOKUMENTIMA](#)

5

Zabeležite ono što ljudi znaju

U bazi znanja vaš tim piše članke, česta pitanja i isečke, i na više jezika. Vaši sopstveni čet agenti takođe odgovaraju iz baza znanja koje su im dodeljene.

[MODUL: BAZA ZNANJA](#)

03 · U APLIKACIJI

Od gomile beleški do dokumenata koji odgovaraju.

Svaki korak radi u veb aplikaciji. Knowledge Graph, entiteti i vremenska linija dostupni su i preko REST API-ja i kao MCP alati, na primer za Claude ili Cursor.

1

Obradite sa Premium

Izaberite dokumente, izaberite **Akcije > Agenti i tokovi rada > AI-DMS** i postavite nivo Premium ili Ultra. Entiteti i veze nastaju tokom ove obrade.

2

Pogledajte predmete

U listi dokumenata izaberite prikaz **Transakcije** pod **Opcije > Konfiguriši prikaz**. Isti referentni broj, isti partner i sličnost pojavljuju se kao obojene linije.

3

Povežite ih sami

Prevucite jedan dokument na drugi i izaberite **Poveži dokumente**, sa vrstom veze i napomenom. Dokumenti ostaju tamo gde jesu.

4

Istorija po redu

Prikaz **Vremenska linija** sortira dokumente po datumu. U dokumentu kartica **Aktivnosti** sadrži beleške i zadatke sa rokom i izvršiocem.

5

Pitajte i zabeležite

Pitajte preko **Pitajte agenta**; traka **Izvori** pokazuje dokumente iza odgovora. Pod **Knowledge Base AI > Članci**, **Kreiraj** pokreće novi članak za bazu znanja.

SAVET IZ PRAKSE

Planirajte primopredaju kao pitanja Pre nego što neko ode, sakupite pitanja koja će naslednik postaviti. Ono što čet odgovara iz dokumenata je obezbeđeno. Ostalo iskusna osoba zapisuje kao članke u bazi znanja.

04 · PRIMER

Radionica čuva znanje svog majstora.



Porodična mašinska radionica sa 18 zaposlenih. Majstor odlazi u penziju za godinu dana. Podešavanja mašina, dogovori sa kupcima i beleške o popravkama nalaze se u njegovim sveskama, u registratorima i u njegovom sandučetu. Mladi kolega treba da ga preuzme.

PRE

- Pitanja o redovnim kupcima idu majstoru, često telefonom u radionici.
- Njegove sveske su poredane po njegovom sopstvenom sistemu.
- Narudžbenice, crteži i naknadna pitanja stoje u odvojenim registratorima.
- Uvođenje se odvija posmatranjem i pitanjima.

UZ PAPEROFFICE

- Sveske se skeniraju i čitaju sa AI-DMS Ultra, uključujući rukopis.
- Knowledge Graph povezuje dokumente sa istim brojem narudžbine u jedan predmet.
- Ono što nigde nije zapisano, majstor zapisuje kao članke zajedno sa kolegom.
- Kolega pita čet i otvara dokumente iza odgovora.

Primer radi ilustracije sa izmišljenim preduzećem. Proverite sa svojim beleškama koliko se dobro čitaju i odlučite koje znanje pripada bazi znanja.

05 · KONTROLNA LISTA

Spremni za sledeći odlazak?

Ove tačke pomažu pre nečijeg odlaska, i jednako u svakodnevnom radu. Pokazuju gde znanje danas stoji i kako postaje dostupno za pitanja.

- | | |
|---|--|
| ☐ Za svaku ključnu osobu znate koje kupce, mašine ili predmete vodi sama. | ☐ Sveske, beleške i registratori tih osoba su prikupljeni i skenirani. |
| ☐ Workspace-ovi sa predmetnim dokumentima obrađuju se sa AI-DMS Premium ili Ultra. | ☐ Rukom pisani dokumenti se obrađuju sa AI-DMS Ultra, da bi rukopis bio pročitao. |
| ☐ Mesta odlaganja i sandučici te osobe nalaze se u workspace-u preko connectora ili uvoza. | ☐ Dokumenti koji pripadaju zajedno bez zajedničkog broja povezuju se ručno. |
| ☐ Pitanja naslednika prikupljena su i jednom postavljena u četu. | ☐ Ono što nigde nije zapisano zabeleženo je kao članak u internoj bazi znanja. |
| ☐ Interne baze znanja odvojene su od javnih i dodeljuju se samo internim agentima. | ☐ Grupna prava osiguravaju da naslednik vidi iste workspace-ove. |

06 · ČESTO POSTAVLJANA PITANJA

Šta treba rešiti pre sledećeg odlaska.

Moramo li dokumente da označavamo ručno?

Ne. Od nivoa AI-DMS Premium entiteti i veze nastaju tokom obrade. Sopstvene veze dodajete tamo gde želite da zabeležite poslovnu vezu.

Da li ovo radi sa starim skenovima i rukopisom?

Da. AI-OCR čita skenirane stranice tokom AI-DMS obrade, a OCR tekst se posle toga može pretraživati. U nivou Ultra AI-OCR prepoznaje i rukopis.

Onda svako vidi sve?

Ne. Čet i Knowledge Graph prikazuju workspace-ove kojima prijava ima pristup. Zaštićeni workspace-ovi ostaju zaključani u čet u dok se ne otključaju.

Šta je sa znanjem koje nije ni u jednom dokumentu?

Vaš tim ga upisuje u bazu znanja: članci za uputstva, česta pitanja za kratke odgovore, iseći za tekstualne blokove. Bazu znanja dodeljujete sopstvenom čet agentu.

Koliko su odgovori pouzdani?

Pronađeni dokumenti su navedeni ispod svakog odgovora, a jedan klik otvara original. Tako svaku tvrdnju proveravate na izvoru pre nego što s njom radite.

Šta se dešava sa dokumentima kada neko ode?

Ostaju u workspace-u. Kada se nalog člana tima ukloni, PaperOffice briše pristup, sesije i grupna članstva tog naloga. Dokumenti u workspace-u ostaju netaknuti.

07 · KAKO DA POČNETE

Počnite sa predmetom koji danas zna samo jedna osoba.

Prijavite se u aplikaciju, stavite dokumente jednog predmeta u workspace sa AI-DMS Premium i postavite čet u prvo pitanje. Naplata se zasniva na upotrebi; stranica cena ima detalje.

Imenujte ključno znanje

Zapišite koji kupci, mašine ili predmeti danas zavise od jedne osobe.

Isprobajte jedan predmet

Otpremite ugovor, aneks i prepisku jednog predmeta, a zatim otvorite prikaz **Transakcije**.

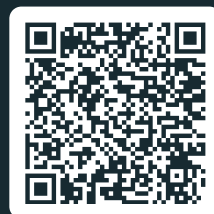
Pročitajte tehničke listove

Tehnički listovi ispod detaljno opisuju AI-OCR, entitete, Knowledge Graph, čet o dokumentima, bazu znanja i vremensku liniju.

TEHNIČKI LISTOVI O OVOJ TEMI

AI-OCRpaperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-ocr-sr.pdf**Entiteti**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-entities-sr.pdf**Knowledge Graph**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-knowledge-graph-sr.pdf**Chat sa dokumentima**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-document-chat-sr.pdf**Baza znanja**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-knowledge-base-sr.pdf**Vremenska linija**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-timeline-sr.pdf

VIŠE O OVOJ TEMI

Gubitak znanjapaperoffice.ai/sr/solutions/problem/ai-gubitak-znanja-zadrzavanje-prevencija

VIŠE O OVOJ TEMI

paperoffice.ai/sr/solutions/problem/ai-gubitak-znanja-zadrzavanje-prevencija

CENE

paperoffice.ai/en/pricing

KONTAKT

paperoffice.ai/sr/kontakt