



KORT GUIDE • PROBLEM • SKALNING

Varje ny plats ger nya buntar? Ditt team granskar i stället för att skriva.

Varje ny plats, förvärv och säsong ger fler dokument. Den här korta guiden visar hur PaperOffice tar emot det inkommande flödet, tar över befintliga arkiv, läser fält utan mall per avsändare och pekar ut för ditt team vilka dokument som behöver granskas.

HUVUDPOÄNGEN I EN MENING

Connectors och import hämtar in filerna, ett workspace per plats håller dem åtskilda, AI-DMS och IDP Agenter läser dem, Workflow Agents styr dem vidare, och ditt team hanterar det som hamnar i granskning.

01 · PROBLEMET

Volymen växer. Det manuella arbetet växer med den.

Ett nytt lager, ett förvärvat företag, högsäsongen: varje våg ger returlappar, följesedlar och fakturor. Om någon öppnar, skriver om och arkiverar varje dokument, betyder varje extra låda extra timmar. Att lära upp nya medarbetare tar ofta längre tid än själva högsäsongen.

VARFÖR DET HÄNDER

Varje dokument hanteras ett i taget

Uppladda, öppna, sortera, skriv om, arkivera: arbetet är knutet till varje enskilt dokument. Fler dokument betyder därför fler arbetstimmar för teamet.

Varje avsändare ser annorlunda ut

Nya leverantörer, nya blanketter, en ny layout efter ett förvärv. Om du arbetar med mallar per avsändare innebär varje tillväxtsteg att nya mallar måste underhållas.

Platserna går in i varandra

Om alla platser hamnar i en mapp söker alla i andras underlag. Behörigheter, arkivering och ansvar suddas ut så fort volymen ökar.

SÅ MÄRKER DU DET

- Efter varje säsongstopp finns en eftersläpning som tar flera veckor att arbeta bort.
- Nya leverantörer eller blanketter bromsar datainmatningen tills någon lär sig dem.
- Ett förvärvat företag tar med sig lådor med gamla filer som ingen går igenom.
- Ditt team skriver om fält i stället för att reda ut avvikelser.
- Ingen vet exakt hur många dokument som kommer in varje dag.

02 · SÅ GÖR DU MED PAPEROFFICE

Koppla det inkommande flödet, granska undantagen.

Vägen är densamma oavsett om en mapp per dag eller ett helt arkiv kommer in: koppla det inkommande flödet, skapa ett workspace per plats, låt dokumenten läsas och peka ut för ditt team de där något saknas.

1

Koppla det inkommande flödet

Connectors bevakar mappar via SFTP, WebDAV, S3 eller omvänd SSH och postlådor via IMAP. Nya filer hamnar i målworkspace med angivet intervall, utan manuell uppladdning.

MODUL: [CONNECTORS](#)

2

Ta över befintliga arkiv

Importguiden tar emot ZIP-arkiv, servermappar och postlådor, upp till 2 000 filer per jobb, med förhandsgranskning, dubblettkontroll med SHA-256 och en rapport.

MODUL: [IMPORT OCH MIGRERING](#)

3

Ett workspace per plats

Varje plats eller kund får ett workspace med egen AI-DMS-nivå, egna gruppbehörigheter och egen workspace-typ, allt i samma konto.

MODUL: [WORKSPACES](#)

4

Läsning utan mall per avsändare

AI-DMS känner igen dokumenttypen. Workspaces IDP Agenter läser sedan dina fält ur innehållet, var och en med sin källplats. Ett saknat obligatoriskt fält skickar dokumentet till granskning.

MODUL: [IDP AGENT](#)

5

Styrning efter din instruktion

Workflow Agents flyttar, byter namn på och skapar uppgifter enligt en instruktion i vanliga ord. Varje körning visas med sina steg och sin varaktighet under utföranden.

MODUL: [WORKFLOW AGENTS](#)

03 · I APPEN

Från inkommande flöde till nyckeltal, steg för steg.

Så förbereder du PaperOffice för mer volym. Du ställer in workspaces och Connectors en gång; därefter kommer nya dokument in utan manuell uppladdning och blir lästa.

1

Ett workspace per plats

Under **Document AI > Workspaces** använder du **Skapa ny Workspace** för att skapa ett workspace och väljer nivån för nya dokument på fliken **AI-DMS**, till exempel Premium.

2

Tilldela IDP Agenter

I samma dialog ställer du in IDP Agenterna på fliken **IDP Agent**. De körs efter AI-DMS i den ordning du väljer.

3

Koppla det inkommande flödet

Under **Document AI > Connectors** använder du **Skapa anslutning** för att välja en mapp i Storage Mount eller en postlåda, samt målworkspace och intervall.

4

Importera befintliga arkiv

Välj workspacet, välj **Åtgärder > Importera dokument**, välj källan, kontrollera antalet filer och storleken i granskingssteget och starta.

5

Volym och granskningar i översikt

Analytics AI > Aktivitet och bearbetning visar uppladdningar per kalenderdag och en användarrangordning. Vyn **IDP Review** i dokumentlistan visar dokument med öppna fält.

TIPS FRÅN PRAKTIKEN

Först en plats, sedan resten Ställ först in processen för en plats och titta på granskningarna under några dagar. När fälten och nivån stämmer skapar du de andra workspacen med samma inställningar.

04 · ETT EXEMPEL

Ett andra lager före säsongen.



En nätbutik för sportkläder med 60 anställda öppnar ett andra lager. Returlappar, följesedlar från transportörer och fakturor kommer in via skanner och e-post. Teamledaren för returavdelningen arbetar med fem personer, och högsäsongen närmar sig.

FÖRE

- Skanningar från båda lagren hamnar i en gemensam mapp.
- Varje returlapp öppnas och skrivs om i en lista.
- Någon i teamet måste först förklara nya blanketter från transportörer.
- Inför säsongen kommer tillfälliga medarbetare som först behöver utbildas.

MED PAPEROFFICE

- En Connector per lager för skanningarna till sitt eget workspace.
- En IDP Agent läser ordernummer, artikel och returorsak med deras källa.
- Om ett obligatoriskt fält saknas går dokumentet till granskning.
- Teamledaren ser uppladdningar per dag och fördelar granskningarna i teamet.

Ett påhittat exempel för illustration. Använd dina egna dokument för att kontrollera vilka fält som ska vara obligatoriska och vilken AI-DMS-nivå dina register behöver.

05 · CHECKLISTA

Redo för nästa våg av dokument?

Helst bör du reda ut dessa punkter före nästa plats, nästa förvärv eller nästa säsong.

- | | |
|--|--|
| ☐ Via vilka kanaler kommer dokumenten i dag: skanner, NAS, postlåda, uppladdning, bucket? | ☐ Vilka platser, avdelningar eller kunder behöver separata behörigheter? |
| ☐ Vilken AI-DMS-nivå behöver dokumenten i varje workspace? | ☐ Vilka fält måste varje dokument leverera, och vilka av dem är obligatoriska? |
| ☐ Vem hanterar dokument där ett obligatoriskt fält saknas? | ☐ Vilka befintliga arkiv ska tas över, och in i vilka workspaces? |
| ☐ Ska originalen ligga kvar i din egen lagring? Då passar en Connector i läget Indexera. | ☐ Vad ska hända med källfilen efter importen: behållas, flyttas eller tas bort? |
| ☐ Vilka steg efter läsningen kan en Workflow Agent ta över? | ☐ Vem tittar regelbundet på inkommande volym och öppna granskningar? |

06 · VANLIGA FRÅGOR

Det som bör vara klart innan du växer.

Vad händer under en topp?

Connectors hämtar nya filer med angivet intervall, från en minut i importläget. Varje fil går genom AI-DMS-nivån för sitt workspace, och ditt team arbetar igenom granskningarna i sin egen takt.

Skalar detta över platser och kunder?

Ja, via workspaces. Varje workspace har egen AI-DMS-nivå, egna gruppbehörigheter och en workspace-typ från Standard till Compliance. En ny plats är ett workspace till i samma konto.

Kan filerna ligga kvar i vår egen lagring?

Ja. En Connector i läget Indexera lämnar originalen i din lagring, gör dem sökbara och följer varje ändring, upp till 200 000 filer per synkronisering.

Hur kommer ett befintligt arkiv in?

Via importguiden: en ZIP-fil på upp till 5 GB, en mapp i Storage Mount eller en postlåda, upp till 2 000 filer per jobb. Dela upp större arkiv i flera jobb, var och en med sin egen rapport.

Behöver nya leverantörer en ny mall?

En IDP Agent läser fält ur innehållet, och du beskriver dem med vanliga ord. **Starta fullständig testkörning** visar om den läser konsekvent, upp till 10 gånger i rad på samma dokument om du vill.

Hur ser vi arbetsbelastningen?

Analytics AI › Aktivitet och bearbetning visar uppladdningar per kalenderdag, aktiva dagar och en användarrangordning, med CSV-export. Sidor, lagring och trender hämtas via REST API. Analytics AI ingår i paketet Corporate.

07 · SÅ HÄR BÖRJAR DU

Börja med den plats som ger mest papper

Skapa ett workspace för den platsen, koppla dess inflöde med en Connector och låt de första dokumenten läsas. Faktureringen sker efter användning, och prissidan visar detaljerna.

Läs databladet

Connectors, Import, Workspaces, IDP Agent, Workflow Agents och Analytics AI har var och ett sitt datablad med menyvägar.

Testa med ett gammalt arkiv

Ett litet ZIP-arkiv med typiska dokument räcker för en första import och visar vad AI-DMS läser ur det.

Planera tillsammans

För flera platser eller kunder planerar vi gärna workspace-strukturen tillsammans med dig via kontaktsidan.

DATABLAD OM DETTA ÄMNE

Connectors

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-connectors-sv.pdf

Import och migrering

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-import-migration-sv.pdf

Workspaces

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-workspaces-sv.pdf

IDP Agent

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-sv.pdf

Workflow Agents

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-workflow-agents-sv.pdf

Analytics AI

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-analytics-dashboard-sv.pdf

MER OM DETTA ÄMNE

Skalning

paperoffice.ai/sv/solutions/problem/ai-skalning-automatisering-tillvaxtlosning



MER OM DETTA ÄMNE

paperoffice.ai/sv/solutions/problem/ai-skalning-automatisering-tillvaxtlosning

PRISER

paperoffice.ai/en/pricing

KONTAKT

paperoffice.ai/sv/kontakt