

PAPEROFFICE
ENTERPRISE./AI

KORTE GIDS · PROBLEEM · FOUTENPERCENTAGE

Een verwisseld cijfer, en niemand die het merkt?
Elke waarde is na te gaan aan het origineel.

Bij het overtikken met de hand ontstaan verwisselde cijfers, omgewisselde velden en vergeten gegevens. Deze korte gids laat zien hoe PaperOffice waarden rechtstreeks uit het document leest, ze tegen uw regels controleert en ontbrekende of regelwidrige gegevens aan een persoon voorlegt. Voor boekhouding en dossierbehandeling.

HET BELANGRIJKSTE IN ÉÉN ZIN

Minder fouten ontstaan door minder handelingen: de IDP Agent leest elke waarde met vindplaats, uw regels per veld markeren afwijkingen, en een persoon controleert precies de velden die dat nodig hebben.

01 · HET PROBLEEM

De fout ontstaat bij het tikken. Opgemerkt wordt hij veel later.

Bedragen, nummers en datums gaan van papier of pdf met het toetsenbord naar een ERP, spreadsheet of vakapplicatie. Elke handeling is een kans op een verwisseld cijfer. De fout blijkt vaak pas bij een vraag van een klant, in een aanmaningsronde of bij een controle, en dan moet iemand zoeken waar de waarde vandaan kwam.

WAAROM HET GEBEURT

Tweemaal ingevoerd, tweemaal riskant

De waarde staat al in het document en wordt toch een tweede keer ingetikt. Wie overtikt, leest, onthoudt cijfers en schrijft ze opnieuw, en bij elke stap kan een cijfer verschuiven.

Controle op gevoel

Steekproeven en blikken van een tweede persoon hangen af van tijd en concentratie. Aan het eind van de maand of bij een hoog aantal wordt minder nauwkeurig gekeken, juist dan wanneer het meest wordt ingevoerd.

Geen weg terug naar de bron

Uiteindelijk staat in het systeem het getal. Waar het vandaan komt en wie het heeft ingevoerd, is later nauwelijks te zeggen. Elke correctie begint daarom met het zoeken naar het origineel.

HOE U HET HERKENT

- Vragen van klanten of leveranciers gaan over verkeerde bedragen, nummers of datums.
- Correctieboekingen en creditnota's door invoerfouten horen bij de dagelijkse gang van zaken.
- Om een waarde in het systeem te bevestigen, moet iemand het origineel opzoeken.
- Controles verlopen steekproefsgewijs, omdat er voor een volledige controle geen tijd is.
- Ontbrekende verplichte gegevens vallen pas bij de volgende werkstap op, in plaats van bij binnenkomst.

02 · DE AANPAK MET PAPEROFFICE

Lezen in plaats van tikken. Controleren waar het telt.

PaperOffice neemt de waarden rechtstreeks uit het document over. Elke waarde behoudt zijn vindplaats, uw regels per veld markeren afwijkingen, en ontbrekende verplichte gegevens komen als taak bij een persoon terecht. Met AI-DMS Ultra komt er een inhoudelijke controle bij.

1

Het documenttype kiest de agent

De classificatie herkent het type, bijvoorbeeld factuur of schademelding. Is er bij het type een standaard-IDP-agent ingesteld, dan start die automatisch.

MODULE: CLASSIFICATIE

2

Waarden lezen met vindplaats

De IDP Agent leest uw velden uit het document, ook uit scans en foto's. Elke waarde komt met pagina en positie in het origineel, tabellen regel voor regel.

MODULE: IDP AGENT

3

Regels per veld

Per veld legt u het veldtype vast en als regel een patroon of toegestane waarden. Schendt een waarde de regel, dan wordt het veld gemarkeerd, desgewenst als verplichte controle.

MODULE: IDP AGENT

4

Controletaak voor de mens

Ontbreekt een verplicht veld of breekt een waarde een verplichte regel, dan maakt de gekoppelde controlewachtrij een taak aan. De controleur ziet document en velden naast elkaar.

5

Inhoud controleren met Ultra

Met AI-DMS Ultra controleert de audit elk document in twaalf controlegebieden, waaronder rekenwaarden en verplichte velden. Een rekenfout verschijnt als bevinding met citaat.

MODULE: AUDIT CENTER

03 · IN DE APP

Zo richt u de controle in.

U bouwt een IDP Agent op een echt document, test hem, stelt regels per veld in en koppelt een controlewachtrij. Controletaken en HITL Agents zijn inbegrepen in het plan Professional.

1

Agent bouwen aan de hand van een voorbeeld

Markeer een typisch document, kies daarna `Acties › Agenten en workflows › IDP` en `Nieuwe agent maken`. Beschrijf de velden in eigen woorden of begin met een sjabloon.

2

Stabiliteit testen

`Start volledige testrun` toont per veld resultaat, betrouwbaarheid, pagina en vindplaats. Herhaal de test 3, 5 of 10 keer en vergelijk de waarden.

3

Regels instellen

Voer per veld onder `Geavanceerde validatie` een patroon of toegestane waarden in. Kies voor kritieke velden bij een overtreding `Vereist — HITL-beoordeling`.

4

Controlewachtrij koppelen

Maak onder `Workflow AI › HITL Agenten` een HITL Agent aan met controlevelden en toewijzing. Selecteer die in de IDP Agent onder `Controleerwachtrij wanneer verplichte velden ontbreken`.

5

Taken afwerken

Controleer onder `Workflow AI › Human In The Loop Tasks` elk veld naast de gemarkeerde gebieden en bevestig of corrigeer het. `IDP Review` toont alle documenten met open velden.

TIP UIT DE PRAKTIJK

Verplichte controle voor de velden die tellen Zet de verplichte controle op velden waar een fout gevolgen heeft, zoals bedrag, klantnummer of bankrekening. Voor bijvelden is een controlemelding bij het document voldoende. Zo blijft de wachtrij kort en is elke taak de moeite van het bekijken waard.

04 · EEN VOORBEELD

Een assurantiekantoor controleert in plaats van te tikken.



Een assurantietussenpersoon met 25 medewerkers verwerkt aanvragen en schademeldingen die per post, scan en e-mail binnenkomen. Tot nu toe tikt de backoffice naam, polisnummer, schadedatum en bedrag over in de assurantiesoftware. Fouten vallen op wanneer de verzekeraar terugvraagt.

VOOR

- Elke schademelding wordt veld voor veld met de hand in de assurantiesoftware getikt.
- Een collega controleert steekproefsgewijs als er aan het eind van de dag tijd over is.
- Ontbrekende gegevens vallen pas op als de verzekeraar het dossier terugstuurt.
- Voor elke vraag wordt het origineel gezocht in een map of postvak.

MET PAPEROFFICE

- Een IDP Agent op het type schademelding leest de velden automatisch na binnenkomst.
- Een patroon controleert het polisnummer; ontbreekt de schadedatum, dan ontstaat een taak.
- De backoffice werkt die taken af, veld naast vindplaats, en bevestigt of corrigeert.
- De gecontroleerde waarden gaan via export als CSV naar de assurantiesoftware.

Voorbeeld ter illustratie, geen echte klant. Bepaal zelf welke velden bij u verplicht zijn en hoe uw doelsysteem gegevens uit CSV of via de API overneemt.

05 · CHECKLIST

Waar ontstaan bij u de fouten?

Met deze punten vindt u uit waar waarden met de hand worden overgenomen en welke controle het eerst loont.

- [ ] Welke documenten worden bij u vandaag met de hand overgetikt, en door wie?
- [ ] Welke velden zijn verplicht voordat een zaak verder mag?
- [ ] Welke velden hebben een vaste lijst toegestane waarden, zoals branche of status?
- [ ] Hebt u per documenttype een typisch voorbeelddocument voor de eerste testrun?
- [ ] Welke documenttypen moeten ook inhoudelijk worden gecontroleerd, bijvoorbeeld op rekenfouten?
- [ ] Welke velden veroorzaken de meeste vragen of correcties?
- [ ] Welke velden volgen een vast patroon, zoals een polis- of klantnummer?
- [ ] Wie controleert vandaag, en wie moet in de toekomst de controletaken krijgen?
- [ ] Hoe neemt uw doelsysteem gegevens over: import uit CSV of Excel, of via de REST API?
- [ ] Hoe meet u vandaag fouten, zodat u na de start kunt vergelijken?

06 · VEELGESTELDE VRAGEN

Wat teams vragen over foutenpercentages vóór de start.

Hebben we een sjabloon per afzender of formulierversie nodig?

Nee. U beschrijft de velden in eigen woorden, en de IDP Agent leest ze aan de hand van de inhoud. Om te starten stelt hij velden voor op basis van een voorbeelddocument, en een sjablonencatalogus helpt bij standaarddocumenten.

Wat gebeurt er als een verplicht veld ontbreekt?

Dat legt u per veld vast: verplicht met controle, zachte controlemelding, standaardwaarde of leeg toestaan. Met een gekoppelde controlewachtrij ontstaat een taak. Een ontbrekende waarde wordt daar door niemand blind bevestigd; ze moet worden ingevuld.

Wie werkt aan de controletaken?

In de HITL Agent legt u vast welke velden worden gecontroleerd en wie verantwoordelijk is, een gebruiker of een groep. Zonder keuze gaat de taak naar de eigenaar van de organisatie. Elke taak heeft een termijn.

Hoe zie ik waar een waarde vandaan komt?

Elke waarde komt met pagina en positie in het origineel. Op het tabblad `Gegevensvelden` staat naast de waarde het fragment waaruit hij komt. In de controletaak blendt u de gemarkeerde gebieden in het document in.

Controleert PaperOffice ook of de cijfers kloppen?

Met AI-DMS Ultra loopt na het lezen een audit in twaalf controlegebieden, waaronder rekenwaarden, verplichte velden en consistentie. Een rekenfout verschijnt als bevinding met pagina en citaat en laat de berekening zien, zoals 410.00 + 77.90 ≠ 497.90.

Hoe komen de gecontroleerde waarden in ons systeem?

Via export van de geselecteerde documenten als Excel, CSV, JSON of pdf, via de REST API of via MCP. De waarden blijven bovendien als datavelden bij het document opgeslagen.

07 · ZO BEGINT U

Test de controle op uw meest foutgevoelige document.

Maak een account aan op app.paperoffice.ai, upload een typisch document en bouw via Acties › Agenten en workflows › IDP de eerste agent. Er wordt afgerekend naar gebruik; de prijzen staan op de prijspagina.

Eén documenttype, drie verplichte velden

Begin met het document dat de meeste vragen oproept, en zet de verplichte controle op de drie belangrijkste velden ervan.

Testrun herhalen

Laat de testrun meerdere keren draaien en voeg scans en foto's toe. Blijven de waarden gelijk, dan schakelt u de agent in de workspace in.

Controleurs aanwijzen

Maak een HITL Agent aan, bepaal wie verantwoordelijk is en koppel hem aan de IDP Agent. Vanaf dan komen ontbrekende waarden als taak bij het team.

DATASHEETS OVER DIT ONDERWERP

IDP Agent
paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-nl.pdf

AI-OCR
paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-ocr-nl.pdf

Audit Center
paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-audit-center-nl.pdf

Classificatie
paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-classification-nl.pdf

MEER OVER DIT ONDERWERP

Foutenpercentage

paperoffice.ai/nl/solutions/probleem/ai-foutpercentage-reductie-nauwkeurigheid

MEER OVER DIT ONDERWERP

paperoffice.ai/nl/solutions/probleem/ai-foutpercentage-reductie-nauwkeurigheid

PRIJZEN

paperoffice.ai/en/pricing

CONTACT

paperoffice.ai/nl/contact