



[GUIDA BREVE](#) · [TIPO DI DOCUMENTO](#) · [CONTRATTI](#)

Termine di preavviso nascosto a pagina 14?

Clausole come campi, ognuna con la sua fonte.

I contratti stanno nelle cartelle come PDF, scansioni o stampe. Questa guida breve mostra come PaperOffice legge tipo di contratto, parti, durata, termine di preavviso e altre clausole come campi, ognuno con la sua posizione nell'originale. Per ufficio legale, acquisti e direzione.

COSA PORTA CON SÉ

Un IDP Agent legge da ogni contratto le clausole di cui ha bisogno. Le date di scadenza compaiono sulla timeline e ogni valore può essere verificato con l'originale.

01 · IL PROBLEMA

Il contratto è nella cartella. La scadenza è a pagina 14.

I contratti sono lunghi, ognuno è strutturato in modo diverso, e le frasi importanti raramente si trovano nello stesso punto. Chi ha bisogno del termine di disdetta o del limite di responsabilità legge il contratto dall'inizio. Per i vecchi contratti cartacei, prima c'è una visita all'archivio.

PERCHÉ SUCCEDDE

Ogni contratto è diverso

Accordi quadro, locazioni, NDA e contratti di lavoro sono ciascuno costruiti in modo diverso. La stessa scadenza si chiama «recesso ordinario» in uno e «fine della durata» in un altro, nel punto 3 oppure in un allegato.

I rinnovi avvengono in silenzio

Molti contratti si rinnovano automaticamente se nessuno dà disdetta in tempo. La data per farlo va ricavata da durata, rinnovo e termine di preavviso.

Il sapere sta nella testa delle persone

Chi ha negoziato un contratto conosce le sue particolarità. Quando cambia la responsabilità o il contratto esiste come scansione su un'unità condivisa, la ricerca ricomincia da capo.

COME SI RICONOSCE

- Prima di ogni disdetta qualcuno cerca prima il contratto e poi lo legge per intero.
- Qualcuno si accorge di un rinnovo quando arriva la fattura successiva.
- Modifiche e allegati sono archiviati separatamente dal contratto principale.
- La domanda «qual è il nostro limite di responsabilità?» richiede mezza giornata.
- Le scadenze stanno in un foglio di calcolo che qualcuno aggiorna a mano.

02 · LA SOLUZIONE CON PAPEROFFICE

Definisca una volta cosa deve fornire ogni contratto.

Il percorso è lo stesso per ogni tipo di contratto: caricarlo e classificarlo, leggere le clausole come campi, tenere sotto controllo le date di scadenza, trovare ciò che appartiene insieme, firmare e consegnare. Ogni passaggio usa un elemento che esiste nell'app.

1

Caricare e classificare

I contratti arrivano in un workspace tramite caricamento, scansione o smartphone. AI-DMS riconosce il tipo, come contratto, accordo di locazione, NDA, modifica o disdetta, e ne scrive una sintesi.

[MODULO: CLASSIFICAZIONE](#)

2

Clausole come campi

Un IDP Agent legge i campi che descrive in parole semplici: parti, inizio, durata, rinnovo, termine di preavviso, responsabilità. Ogni valore è accompagnato dalla sua pagina e dalla sua posizione nel documento.

[MODULO: IDP AGENT](#)

3

Date di scadenza sotto controllo

Dal livello AI-DMS Premium la fine del contratto compare come data **Valido fino al** sul documento. La **Cronologia** ordina i contratti in base ad essa, e nel contratto può aggiungere un'attività con scadenza e assegnatario.

[MODULO: CRONOLOGIA](#)

4

Trovare e tenere insieme

Da tre parole in su la ricerca cerca anche il significato, anche nelle scansioni. Il Knowledge Graph collega i documenti con lo stesso numero di contratto in un workspace: contratto, modifica, disdetta.

[MODULO: KNOWLEDGE GRAPH](#)

5

Firmare e consegnare

I nuovi contratti vanno in firma con PaperOffice Sign, con un codice SMS per ogni firmatario. Esporta i campi come XLSX, CSV o JSON oppure li recupera tramite la REST API.

[MODULO: PAPEROFFICE SIGN](#)

03 · NELL'APP

Dal primo contratto a un agente pronto.

Ecco come configura l'agente per i contratti. Le serve un workspace con AI-DMS Premium e un contratto tipico che conosce bene come campione.

1

Crei l'agente

Selezioni un contratto, poi **Azioni › Agenti e flussi di lavoro › IDP** e **Crea nuovo agente**. Scegli il modello **Analyze Legal Document**: porta campi come controparte, valore del contratto, foro competente e scadenze.

2

Aggiunga le Sue clausole

Assegni a ogni campo un'istruzione in parole semplici, come «termine di preavviso in mesi e a quale data». Per i campi obbligatori, imposti come regola per un valore mancante la revisione.

3

Verifichi

Avvia test completo mostra risultato, affidabilità, pagina e posizione nel documento per ogni campo. Ripeta l'esecuzione 3, 5 o 10 volte e salvi quando i valori restano uguali.

4

Applichi ai contratti

Nella scheda **Campi dati** usi **Applica agente** per un contratto, oppure **Azioni › Agenti e flussi di lavoro › IDP** per molti insieme. Nel workspace l'agente può essere eseguito dopo ogni elaborazione.

5

Visualizzi le date di scadenza

Sotto **Opzioni › Configura la vista** scelga la **Cronologia** e il campo data **Valido fino al**. Nel contratto aggiunga un'attività con scadenza e assegnatario nella scheda **Attività**.

CONSIGLIO DALLA PRATICA

Scriva le istruzioni dei campi con le parole dei Suoi contratti Inserisca nell'istruzione la formulazione che usano i Suoi contratti, come «recesso ordinario» o «limitazione della responsabilità». Provi con tre contratti di controparti diverse prima di elaborare l'intero patrimonio.

04 · UN ESEMPIO

Un ufficio legale, quattrocento contratti.



Un'azienda industriale con 250 dipendenti gestisce circa 400 contratti con fornitori, clienti, locatori e fornitori di servizi. Il suo consulente legale interno tiene le scadenze in un foglio di calcolo, e i contratti più vecchi stanno come scansioni su un'unità condivisa.

PRIMA

- Prima di ogni trattativa cerca il contratto nell'unità e lo legge per intero.
- Durata e termine di preavviso stanno in un foglio di calcolo che aggiorna a mano.
- Le modifiche sono archiviate in una cartella diversa dal contratto principale.
- Per rispondere a una domanda sulla responsabilità, apre ogni contratto uno per uno.

CON PAPEROFFICE

- Ogni nuovo contratto viene classificato al caricamento e letto dall'agente per i contratti.
- Termine di preavviso, responsabilità e foro competente stanno nel contratto come campi con la loro fonte.
- La **Cronologia** elenca i contratti in base alla loro data **Valido fino al** .
- La ricerca trova le clausole e segna il passaggio nel contratto.

Un esempio a scopo illustrativo; l'azienda e le persone sono fittizie. Verifichi con i propri contratti se fine contratto e rinnovo vengono letti correttamente.

05 · CHECKLIST

Prima di caricare il Suo patrimonio di contratti.

Questi dieci punti La aiutano a configurare l'agente per i contratti in modo pulito e a usarlo nel lavoro quotidiano.

- ☐ Ha deciso quali tipi di contratto vengono prima, come accordi quadro, locazioni e contratti di servizio.
- ☐ Il workspace per i contratti funziona con AI-DMS Premium.
- ☐ I campi obbligatori sono contrassegnati, e i valori mancanti generano un'attività di revisione.
- ☐ L'agente viene eseguito automaticamente nel workspace dopo ogni elaborazione.
- ☐ Le date di scadenza hanno attività con scadenza e assegnatario.
- ☐ L'elenco dei campi è concordato: parti, inizio, durata, rinnovo, termine di preavviso, responsabilità.
- ☐ L'agente per i contratti è stato provato con tre contratti tipici.
- ☐ Qualcuno è responsabile delle attività di revisione e le controlla regolarmente.
- ☐ Fine contratto e rinnovo sono stati verificati con l'originale per i contratti principali.
- ☐ Le modifiche riportano il numero del contratto, così compaiono insieme al contratto principale.

06 · DOMANDE FREQUENTI

Cosa chiedono gli uffici legali prima di iniziare.

Serve un modello per ogni tipo di contratto?

Descrive i campi in parole semplici oppure parte da **Analyze Legal Document**. L>IDP Agent legge in base al contenuto, quindi un agente può leggere contratti di controparti diverse. Esegua il test con i propri campioni.

Chi valuta le clausole dal punto di vista legale?

I Suoi avvocati. PaperOffice estrae le clausole, mostra dove sono state trovate e le rende ricercabili. La valutazione e ogni decisione su disdetta o rinnovo restano a Lei.

Come si firma un nuovo contratto?

Con PaperOffice Sign: una firma elettronica semplice con un codice SMS per ogni firmatario, una marca temporale e un certificato. Il firmatario firma nel browser su uno smartphone.

Funziona con vecchi contratti scansionati?

Sì. Il riconoscimento del testo legge scansioni e foto durante l'elaborazione, e l>IDP Agent legge poi i campi come da un PDF digitale. I formati supportati sono PDF, JPG, PNG e TIFF.

Come tengo sotto controllo le date di scadenza?

AI-DMS Premium legge la fine del contratto come data **Valido fino al**, e Lei ordina per essa nella **Cronologia**. Nel contratto aggiunga un'attività con scadenza e assegnatario nella scheda **Attività**, per esempio una revisione prima del termine di disdetta.

Come arrivano i campi nel nostro sistema contratti?

Come esportazione in XLSX, CSV o JSON, tramite la REST API con POST /documents/idp-agent-run, oppure via MCP, per esempio da Claude o Cursor.

07 • COME INIZIARE

Configuri l'agente per i contratti su un contratto reale

Crei un account su app.paperoffice.ai, carichi un contratto tipico e crei il Suo primo IDP Agent. La fatturazione avviene in base all'utilizzo; i prezzi sono nella pagina dei prezzi.

Selga un contratto campione

Selga un contratto che conosce bene. L'esecuzione di prova mostra subito se ogni valore è corretto.

Concordi i campi

Decida con ufficio legale e acquisti quali clausole deve fornire ogni contratto e quali sono obbligatorie.

Elabori il patrimonio

Quando l'agente legge in modo affidabile, lo applichi ai Suoi contratti esistenti e lo lasci eseguire per i nuovi contratti nel workspace.

SCHEDE TECNICHE SU QUESTO TEMA

IDP Agent

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-it.pdf

Classificazione

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-classification-it.pdf

Cronologia

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-timeline-it.pdf

Ricerca intelligente

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-smart-search-it.pdf

Knowledge Graph

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-knowledge-graph-it.pdf

PaperOffice Sign

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-esignature-it.pdf

ALTRI APPROFONDIMENTI SU QUESTO TEMA

Contratti

paperoffice.ai/it/solutions/documento/ai-analisi-contratti-ocr-automazione



ALTRI APPROFONDIMENTI SU QUESTO TEMA

paperoffice.ai/it/solutions/documento/ai-analisi-contratti-ocr-automazione

PREZZI

paperoffice.ai/en/pricing

CONTATTI

paperoffice.ai/it/contatto