



간단 가이드 · 문서 유형 · 손글씨

손으로 쓴 메모, 손으로 찾으십니까? 이제 손글씨가 검색 가능한 텍스트가 됩니다.

AI-OCR은 손으로 쓴 메모, 색인 카드, 작업지시서와 편지를 줄 단위로 읽으며, 모든 줄에 위치와 신뢰도 점수를 붙입니다. 손으로 쓴 내용을 찾아서 다시 활용해야 하는 요양, 기술 분야, 진료소와 사무실을 위한 내용입니다.

한 문장으로 요약한 핵심

Ultra 등급에서 AI-OCR은 줄마다 위치와 신뢰도 점수와 함께 손글씨를 읽고, IDP Agent가 이를 필드로 만들며, Workspace에서는 검색이 그 텍스트를 다시 찾아냅니다.

01 · 문제 개요

적는 것은 빠릅니다. 다시 찾는 것은 느립니다.

인수인계 메모, 작업지시서, 색인 카드와 편지는 서둘러 쓰여 바인더에 보관됩니다. 나중에 세부 사항이 필요한 사람은 페이지를 넘기고, 단어 하나를 해독하려 애쓰고, 작성자에게 묻습니다. 스캔만으로는 별 도움이 되지 않습니다. 어떤 검색에도 그것은 그저 이미지일 뿐입니다.

발생 원인

사람마다 글씨가 다릅니다

이어 쓴 글씨, 약어, 대문자 글씨와 정정은 페이지마다 다릅니다. 작성자는 한눈에 읽지만, 다른 사람에게는 시간과 되물기가 듭니다.

스캔은 그림으로 남습니다

스캔하거나 사진 찍은 페이지는 보관함에 있지만, 그 내용은 검색 색인에 없습니다. 사람들은 대신 폴더, 날짜와 기억으로 찾습니다.

다시 입력하면 시간이 들고 오류가 생깁니다

메모를 손으로 옮겨 적으면 시간이 걸리고 잘못 읽은 부분이 들어갑니다. 게다가 원본의 정확한 위치와의 연결도 사라집니다.

알아차리는 방법

- 단 하나의 세부 사항을 찾으려고 메모와 쪽지 바인더 전체를 넘겨 봅니다.
- 동료들은 특정 단어가 무엇을 뜻하는지 작성자에게 묻습니다.
- 손으로 쓴 메모는 다음 처리를 위해 다시 입력되며, 종종 한 번 이상 입력됩니다.
- 스캔한 메모는 보관함에 있지만 모든 검색 결과 목록에서 빠져 있습니다.
- 상자에 보관된 옛 연도의 기록은 검색하는 데 시간이 너무 걸려 일상 업무에서 쓰이지 않습니다.

02 · PAPEROFFICE로 해결하는 방법

캡처하고, 읽고, 검토하십시오. 그다음 넘기지 말고 찾으십시오.

PaperOffice는 AI-OCR로 페이지를 읽고, 모든 줄을 이미지의 위치와 함께 보여 주며, 텍스트를 검색이 찾을 수 있도록 Workspace에 보관합니다. IDP Agent가 날짜나 작성자 같은 필드를 추출합니다.

1

페이지 캡처하기

스캐너, 업로드 또는 모바일 앱으로: 카메라가 용지를 감지하고 원근을 보정하며, 일괄 모드에서 페이지 단위로 처리합니다. 상자에 있던 보관 자료는 가져오기를 통해 들어옵니다.

모듈: 모바일 앱

2

손글씨 읽기

Ultra 등급에서 AI-OCR은 같은 페이지의 인쇄된 텍스트 옆에 있어도 손글씨를 줄 단위로 읽습니다. 각 줄에는 위치와 신뢰도가 붙고, 언어는 페이지별로 감지됩니다.

모듈: AI-OCR

3

불확실한 부분 검토하기

이미지 옆에서 모든 줄은 인식된 텍스트와 신뢰도를 보여 줍니다. 사람이 다시 확인해야 할 부분을 알 수 있으며, 원본과 직접 비교할 수 있습니다.

4

필드 추출하기

손글씨용 IDP 템플릿은 작성자, 날짜, 핵심 주제, 언급된 숫자와 불분명한 부분을 필드로 돌려줍니다. 테스트 실행에서 각 필드의 결과, 페이지와 위치를 보여 줍니다.

모듈: IDP AGENT

5

보관하고 찾기

AI-DMS Ultra가 적용된 Workspace에서 손글씨 텍스트는 문서에 남고 검색 색인에도 들어갑니다. 검색 결과를 클릭하면 일치 부분이 강조된 페이지가 열립니다.

모듈: 스마트 검색

03 · 앱에서

앱에서 다섯 단계. 사진에서 정확한 위치까지.

손으로 쓴 페이지에서 검색 가능한 텍스트와 필드까지 가는 방법입니다. AI-OCR에서 개별 페이지를 테스트하고, Workspace에서는 AI-DMS로 전체 보관 자료를 처리합니다.

1

페이지 촬영

모바일 앱에서 카메라를 선택하고 **배치** 모드에서 페이지 단위로 촬영하십시오. 전송 전에 각 페이지를 확인하거나 다시 찍을 수 있습니다.

2

개별 페이지 읽기

AI-OCR을 열고 이미지나 PDF를 업로드한 다음 **OCR 모드 선택** 에서 Ultra를 고르고 **AI-OCR 시작** 기능을 클릭하십시오. 검색 가능한 PDF 다운로드 기능으로 텍스트 레이어가 있는 PDF를 받을 수 있습니다.

3

이미지와 줄 대조하기

텍스트 위치 탭에서 줄을 클릭하면 그 옆에 텍스트, 위치와 신뢰도가 표시됩니다. 점수가 낮은 줄부터 먼저 다시 확인하십시오.

4

Workspace에서 처리하기

문서를 선택하고 **작업** > **에이전트** 및 **워크플로우** > **AI-DMS** 기능을 고른 다음 Ultra를 설정하십시오. 그 후 **개요** 탭에서 문서의 **수기 메모** 항목을 볼 수 있습니다.

5

템플릿에서 필드 만들기

페이지를 선택하고 **작업** > **에이전트** 및 **워크플로우** > **IDP** 기능을 열어 새 에이전트를 만든 후 **Handwriting OCR** 템플릿을 고르십시오. 테스트 실행에서 모든 필드를 확인한 다음 저장하십시오.

실무 팁

가장 까다로운 페이지부터 시작하십시오 첫 실행에서는 서로 다른 작성자의 전형적인 페이지 몇 장을 고르십시오. 급하게 쓴 페이지와 흐린 페이지도 포함하십시오. 줄마다의 신뢰도 점수를 보면 어떤 원본이 깔끔하게 읽히고 사람이 확인해야 할 곳이 어디인지 바로 알 수 있습니다.

04 · 사례

요양원, 세 교대, 많은 메모.



침대 80개를 가진 요양원에서는 교대마다 손으로 쓴 인수인계 메모와 간호 기록이 나옵니다. 간호 책임자는 가족과 의사의 질문에 답하려고 개별 항목을 자주 찾아봅니다. 메모는 간호 스테이션 사무실의 바인더에 보관됩니다.

도입 전

- 메모는 바인더에 보관되고, 필요할 때 페이지를 하나씩 넘겨 봅니다.
- 읽기 어려운 단어는 이전 교대 동료에게 물어 해결합니다.
- 중요한 세부 사항은 보고서를 위해 손으로 다시 입력합니다.
- 옛 연도의 기록은 지하실의 상자에 보관됩니다.

PAPEROFFICE 도입 후

- 각 교대가 끝나면 메모를 태블릿의 모바일 앱으로 촬영합니다.
- AI-DMS Ultra가 손글씨를 읽고, 텍스트는 Workspace의 문서에 남습니다.
- 간호사는 신뢰도가 낮은 줄을 이미지와 대조해 다시 확인합니다.
- 질문이 오면 간호 책임자는 이름이나 키워드로 검색해 해당 위치로 이동합니다.

설명을 위해 만든 가상의 예시입니다. 자신의 페이지로 손글씨가 얼마나 잘 인식되는지 테스트하고, 건강 정보를 어떻게 다루지는 개인정보 보호 자문위원과 함께 명확히 하십시오.

05 · 체크리스트

손으로 쓴 기록을 위한 점검표

이 항목들로 귀사 조직에서 손글씨가 어디에 나오는지 확인하고, 그것을 읽기 쉽고 찾기 쉽게 만드는 방법을 점검하십시오.

- ☐ 정기적으로 손으로 쓰는 메모, 쪽지와 색인 카드가 무엇인지 알고 있습니다.
- ☐ 읽기 어려운 것을 포함해 서로 다른 작성자의 전형적인 페이지가 테스트 준비되어 있습니다.
- ☐ 민감한 메모는 비밀번호 또는 SMS 코드로 보호되는 별도의 Workspace에 있습니다.
- ☐ 메모에서 필요한 필드, 예를 들어 날짜나 작성자가 정의되어 있습니다.
- ☐ 원본은 파일로서 문서에 남아 있어 모든 줄을 확인할 수 있습니다.
- ☐ 각 종류마다 나중에 누가 찾아야 하고 무엇을 검색하는지 분명합니다.
- ☐ 신뢰도가 낮은 줄을 이미지와 대조해 누가 다시 확인할지 정했습니다.
- ☐ 새 문서는 손글씨가 읽히도록 AI-DMS Ultra로 처리하는 Workspace에서 처리됩니다.
- ☐ 옛 보관 자료는 어느 연도를 스캔하고 가져올지 정했습니다.
- ☐ 메모의 보관 기간과 삭제는 자문위원과 합의했습니다.

06 · 자주 묻는 질문

자주 묻는 질문 손글씨 인식에 관해

PaperOffice가 먼저 우리 글씨를 학습해야 하나요?

아닙니다. 페이지를 업로드하면 바로 인식을 시작하며, 개별 작성자에 대한 학습은 필요하지 않습니다. 줄마다의 신뢰도 점수는 페이지를 얼마나 잘 읽었는지 보여 줍니다.

손글씨에는 어떤 등급이 필요하나요?

AI-OCR과 AI-DMS 모두 Ultra 등급입니다. 요금은 사용량 기준이며 등급에 따라 다릅니다. 자세한 내용은 요금 페이지에 있습니다.

건강 정보가 담긴 메모는 어떻게 보호하나요?

비밀번호 또는 SMS 코드로 열리는 별도의 Business Workspace에 넣으십시오. 개인정보 보호 요구사항은 개인정보 보호 자문위원과 함께 평가하십시오.

읽기 어려운 글씨는 얼마나 잘 인식되나요?

원본에 따라 다릅니다. 그래서 모든 줄에 신뢰도 점수와 이미지 속 위치가 붙습니다. 점수가 낮은 부분은 원본과 대조해 확인하십시오. 손글씨용 IDP 템플릿은 불분명한 부분을 따로 나열합니다.

인쇄된 글씨와 손글씨가 함께 있는 페이지도 읽습니까?

예. AI-OCR은 같은 페이지의 인쇄된 텍스트와 손글씨를 한 번의 실행으로 읽으며, 각 줄에 위치가 붙습니다.

API나 MCP로도 작동하나요?

예. `ocr_mode complete`와 함께 `POST /job/add/paperoffice_aiocr___generate`를 호출하면 줄마다 위치와 신뢰도가 붙은 텍스트를 돌려줍니다. MCP 도구 `po_aiocr_analyze`도 Workspace의 문서를 읽습니다.

07 · 시작하는 방법

가장 까다로운 메모로 시험해 보십시오.

PaperOffice 계정에 로그인하고 AI-OCR을 연 다음 손으로 쓴 페이지를 업로드하고 Ultra를 고르십시오. 요금은 사용량 기준이며 자세한 내용은 요금 페이지에 있습니다.

자신의 페이지 테스트

AI-OCR에서 Ultra로 전형적인 페이지 몇 장을 읽고, 줄마다의 신뢰도 점수를 확인하십시오.

Workspace 설정

메모용 Workspace를 만들고, 새 문서에는 AI-DMS Ultra를 고르고, 액세스 보호를 설정하십시오.

필드 정의하기

손글씨용 IDP 템플릿으로 시작해 필드를 귀하의 메모에 맞게 조정하십시오.

이 주제의 데이터시트

모바일 앱

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-mobile-app-ko.pdf

AI-OCR

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-ocr-ko.pdf

IDP Agent

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-ko.pdf

스마트 검색

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-smart-search-ko.pdf

Workspaces

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-workspaces-ko.pdf

가져오기 및 마이그레이션

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-import-migration-ko.pdf

이 주제 더 보기

손글씨

paperoffice.ai/ko/haegyeol/document/ai-handwriting-recognition-ocr-digitization



이 주제 더 보기

paperoffice.ai/ko/haegyeol/document/ai-handwriting-recognition-ocr-digitization

요금

paperoffice.ai/en/pricing

문의

paperoffice.ai/ko/munui