



KISA REHBER · BELGE TÜRÜ · KİMLİK BELGELERİ

Kimlik bilgilerini bir fotokopiden mi yazıyorsunuz?

Kimlik fotoğrafından doğrudan veri kaydına.

Kimlik kartları, pasaportlar ve ehliyetler fotoğraf, tarama veya PDF olarak gelir. PaperOffice belge türünü tanır, adı, numarayı ve geçerlilik süresini alan olarak okur ve sürecin ötesine geçen bilgileri karartır. Resepsiyon, işe alım, kiralama ve İK için.

YANINIZDA KALACAKLAR

Fotoğraf çekerken kenar algılama, Almanya kimlik kartı, pasaport ve ehliyet için şablonlar, her alan kaynak konumuyla birlikte, eksik zorunlu alanlar için bir inceleme görevi ve dosya için karartılmış bir kopya.

01 · SORUN NEDİR

Bir kopya, ihtiyaç duyulandan çok daha fazla veri.

Bir kira sözleşmesi, bir işe alım ya da bir check-in genellikle ad, doğum tarihi, numara ve geçerlilik süresi gerektirir. Kopyada ayrıca fotoğraf, adres, kart erişim numarası ve makine tarafından okunabilir bölge de bulunur. Bilgiler elle yazılır, kopyanın tamamı dosyalanır; çoğu zaman herkesin açabildiği bir klasörde.

NEDEN OLUR

Her kimlik farklıdır

Ülkeler, düzenleme yılları ve belge türleri alanları farklı yerlere koyar. Bunları yazan kişi her kopyada numarayı, makamı ve geçerlilik tarihini yeniden arar.

Taramalar yerine fotoğraflar

Kopyalar açılı, parlamalı ya da kenarı kesilmiş olarak fotoğrafla gelir. Bu, okumayı zorlaştırır ve numaralarda ile tarihlerde yazım hatalarını davet eder.

Kopyanın tamamı dosyaya girer

Yalnızca birkaç bilgiye ihtiyaç var, ama her şey dosyalanır: fotoğraf, adres, kart erişim numarası. Kopya bu durumda birçok kişinin görebildiği diğer belgelerin yanında durur.

NASIL FARK EDİLİR

- Kimlik numaraları hedef sisteme elle aktarılır ve sonra düzeltilir.
- Kopyalar e-postayla, mesajlaşmayla ve posta ile gelir ve üç depolama konumunda biter.
- Süresi dolmuş kimlikler, yalnızca biri tarihe bakınca fark edilir.
- Tam kimlik kopyaları, birçok kişinin erişebildiği klasörlerde durur.
- Bir veri koruma sorusu geldiğinde kaç kimlik kopyasının saklandığını kimse bilmez.

02 · PAPEROFFICE İLE YAKLAŞIM

Yakalayın, okuyun, gerekeni saklayın.

Süreç her kimlik türü için aynıdır. Bir IDP Agent tanımladığınız alanları okur, bir kişi açık zorunlu alanları inceler ve kopya dosyalanmadan önce karartılır.

1

Kimliği fotoğraflayın

Mobile App kimliğin kenarlarını algılar ve perspektifi düzeltir. Fotoğraf, tarama veya PDF de yükleyebilir ya da REST API üzerinden iletebilirsiniz.

MODÜL: MOBİL UYGULAMA

2

Belge türünü tanıyın

AI-DMS sınıflandırması belgeyi kimlik belgesi, pasaport, ehliyet veya vize gibi bir türe atar.

MODÜL: SINIFLANDIRMA

3

Alanları okuyun

Almanya kimlik kartı, pasaport ve ehliyet için şablonlar; kimliğe bağlı olarak ad, doğum tarihi, numara, makam, geçerlilik ve MRZ'yi metin olarak okur, her biri kendi kaynağıyla.

MODÜL: IDP AGENT

4

Boşlukları inceletin

Geçerlilik tarihi gibi zorunlu bir alan eksikse, kuyruğunuzda bir inceleme görevi oluşturulur. IDP Review görünümü açık alanları olan her belgeyi gösterir.

MODÜL: IDP AGENT

5

Karartın ve ayrı saklayın

Dosyalamadan önce kart erişim numarası ya da fotoğraf gibi fazla bilgileri karartırsınız. Kopya, grup yetkileri ve erişim koruması olan kendi Workspace'inde durur.

MODÜL: WORKSPACES

03 · UYGULAMADA

Tüm kimlik süreçleriniz için tek bir ajan.

Süreciniz için hangi alanların gerektiğini bir kez tanımlayın. Bundan sonra aynı ajan, resepsiyondaki tek bir kimlik için de bir kopya klasörünün tamamı için de çalışır.

1

Akıllı telefonu eşleştirin

Güvenlik Merkezi içinde Mobil cihaz ekle ögesine tıklayın ve QR kodunu telefonla tarayın. Fotoğraf çekerken gerekirse köşeleri Köşeleri ayarla ile kendiniz ayarlayın.

2

Ajanı oluşturun

Bir kimlik seçin, ardından Eylemler > Ajanlar ve İş Akışları > IDP ve Yeni ajan oluşturun öğelerini seçin. Bir kimlik şablonu seçin ve sürecinizin ihtiyaç duyduğu alanları tam olarak tutun.

3

Test edin

Tüm test çalışmasını başlat her alan için sonucu, güveni, sayfayı ve kaynak konumunu gösterir. Farklı ülkelerden ve düzenleme yıllarından kimliklerle test edin.

4

Uygulayın ve inceleyin

Sonucu Veri Alanları sekmesinde okuyun ve JSON, CSV veya Excel olarak dışa aktarın. IDP Review açık zorunlu alanları olan belgeleri toplar.

5

Kopyayı karartın

Eylemler > Ajanlar ve İş Akışları > Redact üzerinden Kimlik numaraları kategorisini seçin ve önizlemede bir dikdörtgenle fotoğrafı ya da MRZ'yi ekleyin. Kopyayı hedef Workspace'e kaydedin.

UYGULAMADAN BİR İPUCU

Ön ve arka tek dosyada Almanya kimlik kartında adres, makam ve düzenleme tarihi arka yüzdedir. İki yüzü tek bir PDF olarak yükleyin; ajan iki yüzün alanlarını tek bir çalıştırmada okur.

04 · BİR ÖRNEK

Otel resepsiyonunda kimlik bilgileri.



60 odalı bir şehir oteli, misafir kimliklerini resepsiyonda alır; tur operatörleri kopyaları e-postayla gönderir. Bilgiler otel sistemine elle yazılır, kopyalar ortak bir klasörde durur.

ÖNCE

- Resepsiyonda kimlik fotokopiye çekilir ve kopya dosyalanır.
- Ad, numara ve geçerlilik otel sistemine elle yazılır.
- Tur operatörlerinden gelen kopyalar resepsiyonun posta kutusunda kalır.
- Tam kopyalar tüm ekip için bir klasörde durur.

PAPEROFFICE İLE

- Kimlik Mobile App ile fotoğraflanır; uygulama kenarları algılar.
- Bir IDP Agent zorunlu alanları okur ve REST API bunları otel sistemine iletir.
- Geçerlilik tarihi eksikse kimlik vardiya amiri ile bir inceleme görevi olarak düşer.
- Karartılmış bir kopya erişim korumalı bir Workspace'te saklanır.

Kurgusal bir örnek. Hangi kimlik bilgilerini topladığınız ve kopyaları ne kadar süre saklayabileceğiniz, sizin ya da veri koruma danışmanınızın değerlendirmesi gereken konulardır.

05 · KONTROL LİSTESİ

Kimlik alımınız için on nokta.

Noktaları kendi kuruluşunuz için gözden geçirin. Her biri evet ya da hayır ile yanıtlanabilir ve nerede iyileştirme gerektiğini gösterir.

- | | |
|--|--|
| ☐ Her süreç için gerçekten ihtiyaç duyduğumuz kimlik alanlarını tanımladık. | ☐ Kimlikler açılı değil, kenar algılamayla fotoğraflanır. |
| ☐ Ön ve arka yüz tek bir dosya olarak gelir. | ☐ Ajanımız tam olarak tanımlanan alanları okur, her biri kendi kaynak konumuyla. |
| ☐ Geçerlilik tarihi ve kimlik numarası zorunlu alan olarak işaretlenmiştir. | ☐ Açık zorunlu alanları olan belgeler, ilerlemeden önce bir kişi tarafından incelenir. |
| ☐ Veri kullanılmadan önce geçerlilik tarihi bugünün tarihiyle karşılaştırılır. | ☐ Kart erişim numarası ya da fotoğraf gibi fazla bilgiler dosyalamadan önce karartılır. |
| ☐ Kimlik kopyaları, bir parola ya da SMS kodu olan ayrı bir Workspace'te durur. | ☐ Kimlik kopyalarını ne kadar süre saklayabileceğimizi biliyor ve bunu belgelemişiz. |

06 · SIK SORULAN SORULAR

Başlamadan önce bilmeniz gerekenler.

PaperOffice hangi kimlikleri okur?

Almanya kimlik kartı, pasaportlar ve ehliyetler için şablonlar ile kimlik belgeleri için genel bir şablon var. Ehliyet sınıfları gibi diğer alanları kendi sözcüklerinizle tarif edersiniz.

Akıllı telefon fotoğrafı yeterli mi?

Evet. Mobile App kenarları algılar, perspektifi düzeltir ve görüntüyü iyileştirir. **Köşeleri ayarla** ile gerekirse köşeleri kendiniz ayarlarsınız. Ajan görüntüyü bundan sonra bir tarama gibi okur.

Veriler sistemimize nasıl ulaşır?

Veri Alanları sekmesinde alanları JSON, CSV veya Excel olarak dışa aktarabilirsiniz. REST API ile POST /documents/idp-agent-run bir ajanı başlatır; MCP ile ise po_documents_idp_agent_run aracını kullanın.

PaperOffice bir kimliğin gerçek olup olmadığını kontrol eder mi?

PaperOffice kimlikte basılı olanı okur ve her değeri kaynak konumuyla saklar. Özgünlüğü kendi yönteminizle kontrol edersiniz, örneğin yerinde asıl belgeyle karşılaştırarak.

MRZ okunuyor mu?

Evet. Almanya kimlik kartı ve İngiltere pasaportu şablonları makine tarafından okunabilir bölgeyi metin olarak okur. Değerleri düz metin alanlarının yanında görür ve karşılaştırabilirsiniz.

Kopyayı nasıl koruyorsunuz?

Kopya dosyalanmadan önce fazla bilgileri karartırsınız. Workspace'in kendi grup yetkileri vardır ve Business türünden itibaren açıldığında bir parola ya da SMS kodu ile erişim koruması.

07 · NASIL BAŞLANIR

İlk kimliğinizi bir ajanla okuyun

app.paperoffice.ai adresinde bir hesap oluşturun, bir kimlik yükleyin ve **Eylemler > Ajanlar ve İş Akışları > IDP** altında **Yeni ajan oluşturun** ile bir kimlik şablonundan bir ajan oluşturun. Faturalandırma kullanıma göre yapılır; ayrıntılar fiyatlandırma sayfasında.

Mobile App'i eşleştirin

Resepsiyonun akıllı telefonunu, **Güvenlik Merkezi** içindeki QR kodu ile hesabınıza eşleştirin ve uygulamayı ana ekrana ekleyin.

Bir Workspace kurun

Kimlikler için Business ya da Compliance türünde ve kendi grup yetkileriyle bir Workspace oluşturun.

Sisteminizi bağlayın

Görüntüleri REST API üzerinden iletin ve alanları JSON olarak geri alın; uygulamada kullandığınız aynı ajanla.

BU KONUYLA İLGİLİ TEKNİK VERİ SAYFALARI

Mobil uygulamapaperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-mobile-app-tr.pdf**Sınıflandırma**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-classification-tr.pdf**IDP Agent**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-tr.pdf**AI-OCR**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-ocr-tr.pdf**Workspaces**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-workspaces-tr.pdf

BU KONUDA DAHA FAZLASI

Kimlik belgeleripaperoffice.ai/tr/solutions/belge/yapay-zeka-kimlik-dogrulama-ocr-tanima

BU KONUDA DAHA FAZLASI

paperoffice.ai/tr/solutions/belge/yapay-zeka-kimlik-dogrulama-ocr-tanima

FİYATLANDIRMA

paperoffice.ai/en/pricing

İLETİŞİM

paperoffice.ai/tr/iletisim