



KISA REHBER · SEKTÖR · LOJİSTİK VE TAŞIMACILIK

Panoda buruşmuş sevk belgeleri mi? Rampada fotoğraflanır, ofiste zaten okunmuş olur.

Sevk irsaliyeleri, teslimat notları, paketlenme listeleri ve gümrük evrakları rampada ve yolda oluşturulur; çoğu zaman imza ve el yazısı bir not ile. Bu kısa rehber, PaperOffice'in bunları akıllı telefonla nasıl yakaladığını, siteye göre nasıl dosyaladığını ve sevk verilerini nasıl okuduğunu gösterir. Depolar, nakliyeciler ve sevkiyat için.

GENEL BAKIŞ

Soğuk depoda bağlantı olmadan bile Mobil Uygulama'dan gelen fotoğraflar, site ya da müşteri başına bir Workspace, CMR irsaliyesinden kaynağıyla alan olarak sevk verileri ve sevk numarasıyla arama.

01 · SORUN NEDİR

Mallar teslim edildi. Evraklar hâlâ yolda.

Rampada ve alıcıda sevk irsaliyeleri, teslimat notları ve paketleme listeleri kâğıt üzerinde oluşturulur; çoğu zaman imzalı ve notlu bir karbon kopya olarak. Belgelerin ofise ulaşması günler sürer. Faturalandırma imzalı irsaliye gelene kadar bekler ve sonraki sorular için bulunabilir kalmalıdır.

NEDEN OLUR

Kâğıt yolculuğa birlikte çıkar

Sevk irsaliyeleri sürücüyü rotada gider, karbon kopyalar rampadaki panoda durur. Rotanın sonunda eksik olan her şey faturalandırmada da eksik kalır.

İmzalar ve notlar elle

Alıcılar imzalar ve çekinceleri elle yazar; çoğu zaman nemli ya da buruşmuş kâğıda. Ofiste biri bunu yeniden yazar ve okunması zor olanlar için geri arar.

Çok ortak, çok form

Her nakliyecisi, müşteri ve alt yüklenici kendi formlarını kullanır. Birden fazla site ve müşteriden gelen belgeler ayrı kalmalı ve yine de hızlı bulunabilmelidir.

NASIL FARK EDİLİR

- Sevk irsaliyeleri, rotanın sonunda bir yığın halinde ofise ulaşır.
- Bir rotanın faturalandırması tek bir imzalı belgeyi bekler.
- Bir şikâyet için alıcının notu klasörlerde aranır.
- Sevkiyat numaraları, ağırlıklar ve koliler TMS'ye elle yazılır.
- Rampadaki karbon kopyalar nemli, solmuş ya da okunması zor durumdadır.

02 · PAPEROFFICE İLE YAKLAŞIM

Rampada fotoğraflanır, ofiste zaten okunur.

Sevk irsaliyesi, teslimat notu ve paketleme listesi için yol aynıdır: fotoğrafla, sitenin Workspace'ine dosyala, oku ve bul. Mobil Uygulama kâğıdı rampadan doğrudan oraya götürür; bağlantının olmadığı alanlardan bile.

1

Rampada fotoğraflayın

Depo personeli ve sizin kendi sürücüleriniz belgeleri Mobil Uygulama ile fotoğraflar; uygulama kenarları algılar ve görüntüyü düzeltir. Soğuk depoda olduğu gibi bağlantı yoksa, yükleme daha sonra yapılır.

[MODÜL: MOBİL UYGULAMA](#)

2

Site başına bir Workspace

Her site ya da müşteri kendi yetkileriyle bir Workspace alır. Ortaklar, yükleme yetkisiyle bir dış paylaşım üzerinden bir Business Workspace'e yükler.

[MODÜL: WORKSPACES](#)

3

Taşıma evraklarını tanıyın

AI-DMS sevk irsaliyesini, teslimat notunu, paketleme listesini, gümrük beyannamesini, ihracat beyannamesini, konşimentoyu ve faturayı tanır. Ultra ile AI-OCR el yazılı notları da okur.

[MODÜL: SINIFLANDIRMA](#)

4

Sevk verileri alan olarak

CMR / Waybill şablonu sevk irsaliyesi numarasını, göndereni, alıcıyı, taşıyıcıyı, ağırlığı, boyutları, mal tanımını ve talimatları okur. Her değer kaynağıyla birlikte gelir.

[MODÜL: IDP AGENT](#)

5

Sevkiyatı bulun

Arama, bir sevkiyat numarasını fotoğraflar dahil her belgenin tanınan metninde bulur. Belge Sohbeti, "7731 numaralı sevkiyat için hangi belgeler var?" gibi soruları yanıtlar.

[MODÜL: AKILLI ARAMA](#)

03 · UYGULAMADA

Rampadan Workspace'e.

Rampadan ofise giden yolun nasıl kurulacağı şöyledir. İhtiyacınız olan: bir hesap, site ya da müşteri başına bir Workspace ve depo personelinizin ile sürücülerinizin akıllı telefonları.

1

Siteleri oluşturun

Document AI › Workspaces altında site ya da müşteri başına bir Workspace kurun. El yazısı ve imzalı fotoğraflar için AI-DMS Ultra seçin.

2

Bir akıllı telefon eşleştirin

Bilgisayarda Güvenlik Merkezi içinde Mobil cihaz ekle seçeneğini kullanarak bir QR kod oluşturun ve rampada akıllı telefonla tarayın. İsterseniz eşleştirme kalıcı olabilir.

3

Belgeleri gönderin

Uygulamada Ekle ögesine dokunun, kamerayı açın, Gönder ögesine dokunun, sitenin Workspace'ini seçin ve Yükle ögesine dokunun. Toplu modu çok sayfalı belgeleri yakalar.

4

Sevk irsaliyesi ajanını oluşturun

Bir sevk irsaliyesi seçin, Eylemler › Ajanlar ve iş akışları › IDP bölümünü açın ve CMR / Waybill ile bir ajan oluşturun. Document AI › Belge türleri altında, irsaliye türünde IDP Agent bağla kullanarak ayarlayın.

5

Bir sevkiyat hakkında sorun

Ajana sor seçeneğine tıklayın, Workspace'leri seçin ve sorun; örneğin "7731 numaralı sevkiyat için hangi belgeler var?". Bulunan belgeler yanıtın altında listelenir.

UYGULAMADAN BİR İPUCU

Karbon kopya nemlenmeden fotoğraflayın Belgelerin teslim anında fotoğraflanması konusunda anlaşın. Her sayfa gönderilmeden önce kontrol edilip yeniden çekilebilir; ajanın test çalışması her alan için değer ne kadar güvenle okunduğunu gösterir.

04 · BİR ÖRNEK

Bir soğuk depo işletmecisi, iki site, çok rota.



60 çalışanı olan bir soğuk depolama lojistik şirketi iki site işletiyor; kendi kamyonları ve alt yüklenicileriyle sürüş yapıyor. Sevk irsaliyeleri, teslimat notları ve paketleme listeleri rampada oluşturulur; alıcılar imzalar ve çekinceleri elle yazar. Faturalandırma belgeler geldikten sonra başlar.

ÖNCE

- Sürücüler imzalı sevk irsaliyelerini ancak rotanın sonunda ofise getirir.
- Karbon kopyalar rampada panoda durur; bazıları nemli ya da buruşmuş.
- Ofis, sevkiyat numarasını, ağırlığı ve koliler TMS'ye elle yazar.
- Bir şikâyet için alıcının notu klasörlerde aranır.

PAPEROFFİCE İLE

- Depo personeli ve sürücüler sevk irsaliyesini ve teslimat notunu teslim anında fotoğraflar.
- Bağlantının olmadığı soğuk depoda fotoğraf cihazda bekler ve daha sonra yüklenir.
- Gönderen, alıcı, ağırlık ve talimatlar, belgede kaynağıyla birlikte alan olur.
- Sevkiyat numarasına göre yapılan arama sevk irsaliyesini, teslimat notunu ve paketleme listesini bulur.

Açıklama amacıyla uydurulmuş bir işletmedir; tüm kişiler kurgusaldır. Sevkiyat verilerinin ve el yazısı notların doğru okunup okunmadığını rotalarınızdan gelen gerçek sevk irsaliyeleriyle kontrol edin.

05 · KONTROL LİSTESİ

İlk sevk irsaliyesi fotoğraflanmadan önce.

Bu noktaları depo, sevkiyat ve faturalandırma ile birlikte gözden geçirin. Her biri, başlamadan önce kendi işletmenizde çözülebilir.

- ☐ Her site ya da müşterinin, açık bir adı olan bir Workspace'i vardır.
- ☐ El yazısı notları olan Workspace'ler AI-DMS Ultra ile işler.
- ☐ Sevk irsaliyesi ajanı birkaç nakliyecinin CMR irsaliyeleri üzerinde test edilmiştir.
- ☐ Ofiste notlar ve hasar bildirimleri hakkında kimin karar vereceği belirlenmiştir.
- ☐ Alanların TMS'ye nasıl gireceği nettir: dışa aktarım ya da REST API ile.
- ☐ Rampadaki ve kamyonadaki her akıllı telefon sabit bir kullanıcıyla eşleştirilmiştir.
- ☐ Belgeler aynı gün, teslim anında fotoğraflanır.
- ☐ Sevkiyat numarası, ağırlık, koliler ve imza gibi alan listesi üzerinde anlaşılmıştır.
- ☐ Yükleme yetkisi olan ortakların bir son kullanma tarihi olan bir paylaşımı vardır.
- ☐ Kaybolan bir akıllı telefon için **Güvenlik Merkezi** içinde kimin onu kaldıracağı nettir.

06 · SIK SORULAN SORULAR

Depo, sevkiyat ve faturalandırma önce neyi soruyor?

Sürücülerin fotoğrafları işleniyor mu?

Evet, sürücünün akıllı telefonu hesabınızla eşleştirilmişse. Mobil Uygulama kenarları algılar ve görüntüyü düzeltir; AI-OCR belgeyi okur. AI-DMS Ultra ile el yazısı eklenir.

Bir sevkiyatın tüm belgelerini nasıl bulabiliriz?

Sevkiyat numarasını arayın. Arama, fotoğraflar dahil her belgenin tanınan metninde bunu bulur ve belgedeki yeri vurgular. Erişim hakkınız olan tüm Workspace'lerde de arayabilirsiniz.

Veriler TMS'mize nasıl gelir?

Taşıma ve sevkiyat TMS'nizde kalır. PaperOffice alanları XLSX, CSV veya JSON olarak teslim eder; ya da TMS'niz REST API üzerinden, örneğin POST /documents/idp-agent-run ile çeker.

Soğuk depoda olduğu gibi bağlantı olmazsa ne olur?

Uygulama taramayı cihazda bir kuyrukta tutar. Bağlantı yeniden kurulur kurulmaz, seçilen Workspace'e kendiliğinden yükler.

PaperOffice imzaları ve notları tanır mı?

AI-DMS Ultra ile tanınan imzalar, damgalar ve el yazısı belgede ayrı ayrıntılar olarak görünür. Net bir evet ya da hayır için ajana bir evet/hayır alanı ekleyin. Bir notun çekince olup olmadığına bir kişi karar verir.

Ortaklar ve alt yükleniciler belge yükleyebilir mi?

Evet. Bir Business Workspace'i e-posta daveti yoluyla, yükleme yetkisi ve son kullanma tarihiyle paylaşırsınız. İş ortağı kendi PaperOffice hesabını kullanır; erişimin iptali anında geçerli olur.

07 · NASIL BAŞLANIR

Bir sonraki sevk irsaliyenizi rampada fotoğraflayın.

PaperOffice hesabınızda oturum açın, bir akıllı telefon eşleştirin ve ilk sevk irsaliyesini bir sitenin Workspace'ine gönderin. Maliyetler kullanıma göre hesaplanır; fiyatlandırma sayfası ayrıntılarını açıklar.

Bir rampa seçin

Tek bir site ve akıllı telefonla çalışmayı seven bir ekiple başlayın.

Bir hafta test edin

Bir haftalık sevk irsaliyelerini fotoğraflayın ve alanları TMS'nizdeki verilerle karşılaştırın.

Tüm sitelere genişletin

Yol çalıştığında kalan akıllı telefonları eşleştirin ve diğer siteler için Workspace'leri oluşturun.

BU KONUYLA İLGİLİ TEKNİK VERİ SAYFALARI

Mobil uygulamapaperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-mobile-app-tr.pdf**Workspaces**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-workspaces-tr.pdf**Sınıflandırma**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-classification-tr.pdf**IDP Agent**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-tr.pdf**AI-OCR**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-ocr-tr.pdf**Akıllı arama**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-smart-search-tr.pdf

BU KONUDA DAHA FAZLASI

Lojistik ve taşımacılıkpaperoffice.ai/tr/solutions/sektor/yapay-zeka-lojistik-tedarik-zinciri-belge-yonetimi

BU KONUDA DAHA FAZLASI

paperoffice.ai/tr/solutions/sektor/yapay-zeka-lojistik-tedarik-zinciri-belge-yonetimi

FİYATLANDIRMA

paperoffice.ai/en/pricing

İLETİŞİM

paperoffice.ai/tr/iletisim