



KORT GUIDE · BRANCHE · INDUSTRI OG PRODUKTION

Kontrollerer du følgesedler mod ordren i hånden?

Afvigelsen pr. vare ligger allerede klar.

Følgesedler, materialecertifikater, prøverapporter og tegninger kommer ved porten, med post og e-mail. Denne korte guide viser, hvordan PaperOffice optager dem ved varemodtagelsen, læser linjeposter og partier og matcher ordre, følgeseddel og faktura. Til produktion, indkøb og kvalitet.

OVERBLIK

Scanninger fra netværksscanneren ved porten, linjeposter med antal og parti som tabel med kilde, en 3-way match pr. ordreference og en søgning, der finder certifikatet og prøverapporten for et parti.

01 · PROBLEMET

Varerne står ved porten. Kontrollen tager tid.

Ved varemodtagelsen kommer følgesedler på papir, materialecertifikater når indkøb pr. e-mail, og fakturaer går til regnskab. Den, der kontrollerer, om vare, antal og parti stemmer med ordren, lægger dokumenterne ved siden af hinanden og taster linjeposterne. Indtil da venter varerne eller går ukontrolleret i produktion.

HVORFOR DET SKER

Dokumenter kommer hver for sig

Følgesedlen kommer med lastbilen, certifikatet med e-mail, fakturaen med post flere dage senere. Det, der hører sammen, ligger de tre steder og samles først, når nogen kontrollerer.

Hver leverandør, et andet layout

Linjeposter, antal og partier står forskelligt på hver leverandørs dokument. En fast skabelon pr. leverandør følger knap med nye leverandører.

Partiet skal kunne spores

Ved en reklamation tæller det, hvilken følgeseddel, hvilket certifikat og hvilken prøverapport der hører til et parti. Ligger dokumenterne spredt, starter søgningen i mapper og postkasser.

SÅDAN OPDAGER DU DET

- Følgesedler ligger i en bakke ved varemodtagelsen, indtil nogen bærer dem over til kontoret.
- Linjeposter og antal sammenlignes med ordren i ERP'en i hånden.
- Materialecertifikater ligger i indkøbets postkasse, og varemodtagelsen ser dem først senere.
- En merlevering opdages først, når fakturaen kommer.
- Ved en reklamation søges certifikatet for et parti i flere mapper.

02 · FREMGANGSMÅDEN MED PAPEROFFICE

Fra porten ind i Workspace'et, matchet mod ordren.

Ordre, følgeseddel og faktura lander i samme Workspace. AI-DMS genkender typen, en IDP Agent læser linjeposterne, og PaperOffice matcher dokumenter med samme ordreference. Søgningen finder certifikater og prøverapporter efter partinummer.

1

Scanninger fra porten og postkassen

Netværksscanneren ved varemodtagelsen scanner via SFTP ind i sin egen indbakke, og en connector bringer scanningerne ind i Workspace'et. En e-mail-connector henter certifikater fra postkassen.

MODUL: NETVÆRKSSCANNER

2

Genkend typen

AI-DMS genkender følgeseddel, indkøbsordre, faktura, certifikat, prøverapport, teknisk tegning eller overensstemmelseserklæring. Dine egne typer, f.eks. materialecertifikat, tilføjer du selv.

MODUL: KLASSIFIKATION

3

Læs linjeposter og partier

Skabelonen **Analyze Delivery Note** læser ordreference og linjeposterne som en tabel, inklusive kolonner som parti, serienummer og vægt. Felter og tabelrækker kommer med deres kilde.

MODUL: IDP AGENT

4

Match mod ordren

Har ordre, følgeseddel og faktura samme ordreference, matcher PaperOffice dem i Workspace'et: beløb i hovedet, leveret antal, faktureret antal og stykpris pr. vare.

5

Find certifikatet for et parti

Søgningen finder et partinummer i den genkendte tekst i hvert dokument, også scanninger. Dokumentchat besvarer spørgsmål som »Hvilket certifikat hører til parti 2211?« med dokumenterne.

MODUL: SMART-SØGNING

03 · I APPEN

Fra scanneren ved porten til 3-way match.

Sådan opsætter du vejen fra varemodtagelse til matchet. Du har brug for et varemodtagelses-Workspace med AI-DMS Premium, hvor ordrer, følgesedler og fakturaer ligger sammen.

1

Forbind scanneren ved porten

Under **Document AI > Storage Mounts**, tilføj en Storage Mount med **Tilbyde som scanner-endpoint**, vælg **Aktivér Endpoint** og indtast vært, port 2022, bruger og adgangskode på enheden. En forbindelse henter scanningerne.

2

Agenter ud fra skabeloner

Vælg en følgeseddel, åbn **Handler > Agenter og arbejdsgange > IDP** og opret en agent med **Analyze Delivery Note**. Til ordrer vælger du **Process Order**, til fakturaer **Extract Invoice (Full)**.

3

En agent pr. dokumenttype

Under **Document AI > Dokumenttyper** bruger du **Tilknyt IDP Agent** på leveringsordre, indkøbsordre og faktura til at indstille matchningsagenten. Den læser derefter hvert nyt registreret dokument i alle Workspaces.

4

Gruppér efter ordre

I dokumentlisten vælger du **Grupper efter > Indkøbsreferencen (PO)**. Hver gruppe viser, om ordre, følgeseddel og faktura er til stede, og status for matchet.

5

Gennemgå en afvigelse

Dialogen **3-vejs matching** viser kontrollerne, f.eks. om leveret antal overstiger bestilt antal, samt Bestilt, Leveret og Faktureret pr. vare.

TIP FRA PRAKSIS

Test med din vanskeligste leverandør Til den første test tager du følgesedler fra tre leverandører, inklusive en stemplet scanning. Testkørslen viser værdi, side og kilde for hvert felt. Så ser du før idriftsættelsen, om antal og partier er rigtige.

04 · ET EKSEMPEL

Et sprøjtestøberi, tolv leverandører, én port.



Et sprøjtestøberi med 90 ansatte køber granulat, farvekoncentrat og indsatsdele fra tolv leverandører. Varemodtagelsen modtager følgesedler på papir, og materialecertifikater når indkøb pr. e-mail. Produktionsplanlægningen kontrollerer antal og partier mod ordren i ERP'en.

FØR

- Følgesedler ligger i bakken ved porten, indtil produktionsplanlægningen henter dem.
- Antal og varer sammenlignes linje for linje med ordren i ERP'en.
- Materialecertifikater ligger i indkøbs postkasse, adskilt fra følgesedlen.
- Ved en reklamation søges certifikatet for et parti i mapperne.

MED PAPEROFFICE

- Varemodtagelsen scanner hver følgeseddel ved netværksscanneren, og en connector arkiverer den i Workspace'et.
- Linjeposter, antal og partier står som tabel med kilde på følgesedlen.
- Gruppen pr. ordreference viser, om antal og priser stemmer med ordren.
- En søgning efter partinummeret finder følgeseddel, certifikat og prøverapport.

En opdigtet virksomhed til illustration; alle personer er opdigtet. Kontrollér med dokumenter fra dine egne leverandører, om ordreference, varenumre og partier læses rigtigt.

05 · TJEKLISTE

Før den første følgeseddel går gennem scanneren.

Gennemgå punkterne med varemodtagelse, indkøb og kvalitet. Hvert af dem kan afklares i dit eget værk, før du går i gang.

- | | |
|--|--|
| ☐ Ordre, følgesedler og fakturaer fra ét værk ligger i samme Workspace. | ☐ Varemodtagelses-Workspace'et kører med AI-DMS Premium eller Ultra. |
| ☐ Dine leverandører skriver dit ordrenummer uændret på følgeseddel og faktura. | ☐ Varenummeret er det samme på ordre, følgeseddel og faktura. |
| ☐ Netværksscanneren ved porten er opsat som Scanner Endpoint og kontrolleret med en testscanning. | ☐ Agenten for følgesedler er testet på dokumenter fra flere leverandører, også scanninger. |
| ☐ Det er aftalt, hvem der afgør en afvigelse i 3-vejs matchning . | ☐ For materialecertifikater er det klart, hvilke felter der læses, f.eks. parti og materiale. |
| ☐ Tegninger og opskrifter ligger i et særskilt Workspace med gruppe-rettigheder. | ☐ Nye tegningsrevisioner arkiveres som version på det eksisterende dokument. |

06 · OFTE STILLEDE SPØRGSMÅL

Hvad varemodtagelse, indkøb og kvalitet vil vide først.

Har vi brug for en skabelon pr. leverandør?

Du beskriver felterne én gang, og IDP Agent læser dem efter indhold, også i et nyt layout. Test med følgesedler fra flere leverandører, før agenten kører automatisk.

Læses parti- og serienumre?

Ja, hvis følgesedlen viser dem. Skabelonen

Analyze Delivery Note læser dem som kolonner i linjepostabellen. For certifikater og prøverapporter tilføjer du partiet som et eget felt, beskrevet med almindelige ord.

Hvordan kommer data ind i vores ERP?

Bogføringen bliver i din ERP. PaperOffice leverer felterne som XLSX, CSV eller JSON, eller din ERP henter dem via REST API, f.eks. med POST /documents/idp-agent-run.

Hvad kræver matchet mod ordren?

Ordre, følgeseddel og faktura i samme Workspace med en ordreference, der staves ens. For antal og priser skal linjeposterne have samme varenummer på alle tre dokumenter. Uden linjeposter sammenligner matchet beløbet i hovedet.

Hvad med stemplede og håndskrevne dokumenter?

AI-OCR læser også scanninger og fotos. Med AI-DMS Ultra tilføjes håndskrift, stempler og underskrifter som separate oplysninger på dokumentet. Kontroller værdier fra håndskrift mod originalen, før de går ind i ERP'en.

Hvordan beskytter vi tegninger og opskrifter?

I et særskilt Workspace: gruppe-rettigheder fastlægger, hvem der kan se, uploade eller gøre alt. Fra Workspace-typen Business beskytter en adgangskode eller sms-kode desuden åbningen. Nye revisioner arkiverer du som version.

07 · SÅDAN KOMMER DU I GANG

Scan din næste følgeseddel ved porten.

Log ind på din PaperOffice-konto, opret varemottagelses-Workspace'et og upload en ordre med dens følgeseddel. Omkostningerne følger forbruget, og prissiden beskriver dem nærmere.

Vælg én leverandør

Start med en leverandør, der leverer ofte og skriver ordrenummeret tydeligt på sine dokumenter.

Match i en uge

Arkiver en uges ordrer og følgesedler, og sammenlign matchet med dine tidligere kontroller.

Udvid til alle leverandører

Når vejen virker, forbinder du scanneren ved porten og knytter agenterne til dokumenttyperne.

DATABLADE OM EMNET

Netværksscanner

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-integration-network-scanner-da.pdf

Connectors

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-connectors-da.pdf

Klassifikation

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-classification-da.pdf

IDP Agent

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-da.pdf

AI-OCR

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-ocr-da.pdf

Smart-søgning

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-smart-search-da.pdf

MERE OM EMNET

Industri og produktion

paperoffice.ai/da/solutions/branche/ai-produktion-produktionsdokumentautomatisering



MERE OM EMNET

paperoffice.ai/da/solutions/branche/ai-produktion-produktionsdokumentautomatisering

PRISER

paperoffice.ai/en/pricing

KONTAKT

paperoffice.ai/da/kontakt