



КРАТКОЕ РУКОВОДСТВО · ОТРАСЛЬ · ЗДРАВООХРАНЕНИЕ

Стопки направлений на приёме? Каждая страница приходит отдельно и прочитанной.

Направления, медицинские заключения, результаты анализов, формы страховых и согласия приходят вперемешку, часто одним сканом. Это краткое руководство показывает, как PaperoOffice разделяет их, распознаёт, читает данные и безопасно передаёт. Для больниц, амбулаторных центров, практик и лабораторий.

О ЧЁМ РЕЧЬ

Стопка на приёме превращается в отдельные документы, у каждого есть тип и поля, например ФИО пациента и страховая, хранение в защищённых Workspace и скрывание данных до того, как копия покинет здание.

01 · СУТЬ ПРОБЛЕМЫ

Один пациент, десять листов. Каждый из другого места.

На приёме каждый пациент приносит направление, прежние заключения, план приёма лекарств и страховые формы. Медицинские заключения также приходят по почте и электронной почтой. Всё сканируется, часто в один PDF, и потом это нужно разделить, назвать и перепечатать вручную, прежде чем отделение сможет с этим работать.

ПОЧЕМУ ЭТО ПРОИСХОДИТ

Один скан, много документов

На приёме всё, что принёс пациент, сканируется за один проход. Где заканчивается направление и начинаются прежние заключения, понятно только тому, кто просматривает PDF страницу за страницей.

Каждая практика пишет по-своему

Направляющие практики, лаборатории и больницы используют собственные формы и бланки. ФИО, дата рождения и страховая стоят каждый раз в другом месте, иногда вписаны от руки.

Передача требует осторожности

Экспертам, страховым и исследованиям нужны документы, часто без имён и адресов. Закрывать их вручную и сканировать заново занимает время, и один участок легко пропустить.

КАК ЭТО ЗАМЕТИТЬ

- Общий скан с приёма каждый день вручную разбивается на отдельные файлы.
- ФИО, дата рождения и страховая переписываются из направления в систему.
- Прежние заключения пациента ищутся во входящих, в папке сканов и в файлах.
- Пометки от руки на направлениях приводят к звонкам обратно в практику.
- Копии для экспертов закрашиваются маркером и сканируются заново.

02 · ПОДХОД С PAPEROFFICE

Разделить, прочитать, хранить безопасно.

Ваша медицинская информационная система остаётся системой для лечения и выставления счетов. PaperOffice обрабатывает бумаги до этого: разделяет, распознаёт, читает данные и хранит их безопасно. Медицинская оценка остаётся за вашим персоналом.

1

Разделить стопку

Split Agent находит в общем скане место, где заканчивается документ, убирает пустые страницы и называет каждую часть по типу, дате и отправителю. Заявленные приложения остаются с основным документом.

МОДУЛЬ: SPLIT AGENT

2

Распознать тип документа

AI-DMS распознаёт такие типы, как направление, медицинское заключение, результат анализа, рецепт, выписной эпикриз и больничный лист. Свой тип, например согласие, вы описываете в нескольких предложениях.

МОДУЛЬ: КЛАССИФИКАЦИЯ

3

Данные приёма как поля

IDP Agent читает поля, которые вы описываете своими словами, например ФИО пациента, дату рождения, страховую и направляющую практику, и у каждого значения указано место в оригинале.

МОДУЛЬ: IDP AGENT

4

Хранить отдельно и безопасно

Приём, отделения и расчёты работают в собственных Workspace с групповыми правами. С Business открытие Workspace может требовать пароль или код SMS; Compliance добавляет водяной знак.

МОДУЛЬ: WORKSPACES

5

Передавать со скрытием данных

Сценарий «Медицинские записи» скрывает личные и медицинские данные в копии, с предпросмотром. Копия отправляется по ссылке, при желании пароль передаётся по SMS.

МОДУЛЬ: ЗАЩИЩЁННАЯ ОТПРАВКА

03 · В ПРИЛОЖЕНИИ

От стопки с приёма к прочитанному документу.

Так настраиваются приём и канцелярия. Нужны Workspace с AI-DMS Premium, Split Agent и несколько типичных стопок с приёма для проверки.

1

Создать Workspace

В разделе **Document AI > Workspaces** создайте Workspace для приёма, выберите тип Business или Compliance и задайте AI-DMS Premium для новых документов.

2

Разделить стопку

Создайте Split Agent с Workspace приёма в качестве цели. Выберите общий скан, откройте **Действия > Агенты и рабочие процессы > Split** и выберите **Запуск через Split Agent**. Исходная стопка сохраняется.

3

Задать поля

Выберите направление и создайте агента в разделе **Действия > Агенты и рабочие процессы > IDP**. Сделайте ФИО, дату рождения и страховую обязательными полями; **IDP Review** собирает документы с пробелами.

4

Объединить документы

Перетащите прежние заключения на направление и выберите **Создать папку документов**. Документы пациента затем видны рядом.

5

Скрыть данные и отправить копию

Скрывайте данные с предпросмотром в разделе **Действия > Агенты и рабочие процессы > Redact**, сценарий **Медицинские записи**. Отправьте копию через **Действия > Обмен и экспорт > Отправить по электронной почте**, при желании пароль по SMS.

СОВЕТ ИЗ ПРАКТИКИ

Обязательные поля вместо тихих пробелов Сделайте ФИО, дату рождения и страховую обязательными полями и выберите очередь проверки. Если значение отсутствует, для приёма создаётся задача на проверку. Задачи на проверку входят в тариф Professional.

04 · ПРИМЕР

Специализированная клиника наводит порядок на приёме.



Ортопедическая клиника на 120 коек ежедневно принимает плановых пациентов. Они приносят направление, прежние заключения, заключения рентгенографии и формы страховых фондов здоровья. Сотрудник приёма сканирует всё, разделяет файлы и переносит данные в больничную систему.

ДО

- Документы каждого пациента он сканирует одним PDF, а потом разделяет вручную.
- ФИО, дату рождения и страховую он переписывает из направления.
- Прежние заключения, пришедшие по почте, отделение потом ищет в папке сканов.
- Копии для эксперта он закрашивает маркером и сканирует заново.

С PAPEROFFICE

- Split Agent разделяет общий скан; в названии каждой части указаны тип, дата и отправитель.
- IDP Agent читает ФИО, дату рождения и страховую; пробелы появляются в IDP Review .
- Направление и прежние заключения пациента лежат вместе в одной папке документов.
- Для эксперта копия со скрытыми данными уходит по ссылке с паролем.

Вымышленный пример больницы для наглядности. Проверьте на своих стопках, правильно ли разделение и поля, и согласуйте обращение с персональными данными пациентов с вашим специалистом по защите данных.

05 · ЧЕК-ЛИСТ

Готов ли ваш приём к разделённым документам?

Пройдите эти пункты вместе с приёмом, отделениями, ИТ и специалистом по защите данных. Большинство можно проверить на наборе тестовых стопок из ваших собственных форм.

- | | |
|--|---|
| ☐ У приёма, отделений и расчётов есть собственные Workspace с подходящими групповыми правами. | ☐ Workspace с документами пациентов имеют тип Business или Compliance и запрашивают пароль или код SMS. |
| ☐ Новые документы обрабатываются на AI-DMS Premium, рукописные пометки на Ultra. | ☐ Split Agent протестирован на пяти тестовых стопках с приёма. |
| ☐ Ваши собственные типы документов, например согласие, настроены короткой инструкцией. | ☐ Поля для направлений согласованы: ФИО, дата рождения, страховая, направляющая практика. |
| ☐ ФИО, дата рождения и страховая являются обязательными полями с очередью проверки. | ☐ Тот, кто читает медицинские заключения, проверяет каждое перенесённое значение по источнику в оригинале. |
| ☐ Задано, какой сценарий скрытия данных применяется для экспертов и для исследований. | ☐ Ваш специалист по защите данных проверил процесс, права и передачу. |

06 · ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ

О чём сначала спрашивают приём, ИТ и защита данных.

Оценивает ли PaperOffice диагнозы или кодирует их?

PaperOffice читает то, что написано в документе, например диагноз или код, если вы описали это как поле; у каждого значения указано место в оригинале. Медицинская оценка и кодирование остаются за вашей командой.

Читаются ли пометки от руки?

Да. На тарифе Ultra AI-OCR также распознаёт рукописный текст построчно, с указанием положения и уверенности. Проверяйте трудночитаемые места в оригинале, прежде чем значение попадёт в больничную систему.

Можно ли обезличить документы для исследования?

Научное исследование также скрывает диагнозы. Чтобы они оставались читаемыми, выберите Пользовательский без медицинских данных и проверьте каждое место в предварительном просмотре. Оригинальный документ остается неизменным. Оценку того, достаточна ли копия, проводит ваш руководитель исследования.

Нужен ли шаблон для каждой практики?

IDP Agent читает ваши поля по содержанию, подписям и контексту, а не по фиксированным позициям. Проверьте его на направлениях из нескольких практик и сравните, остаются ли значения стабильными.

Как данные попадают в нашу больничную систему?

Как экспорт полей данных в JSON, CSV или Excel. Через REST API вы запускаете агента командой POST /documents/idp-agent-run и получаете поля; ИИ-помощники используют инструмент MCP po_documents_idp_agent_run.

Кто видит какие документы?

Права вы назначаете по Workspace и группе: просмотр и скачивание, плюс загрузка, или полный доступ. Сервер проверяет их при каждом вызове, из приложения, через REST API и по MCP.

07 · КАК НАЧАТЬ

Разделите следующую стопку с приёма.

Создайте аккаунт на app.paperoffice.ai, настройте Workspace для приёма и разделите пробную стопку ваших форм с помощью Split Agent. Вы платите за обработанное; тарифы перечислены на странице с ценами.

Начните с образцов

Заполните свои самые частые формы вымышленными данными и отсканируйте их одной стопкой. Так можно проверить разделение и поля без реальных данных пациентов.

Согласуйте поля с приёмом

Решите вместе с приёмом и отделениями, какие данные должно давать каждое направление и кто занимается открытыми задачами на проверку.

Привлеките защиту данных

Покажите вашему специалисту по защите данных права Workspace, защиту доступа и сценарии скрывания данных до обработки реальных документов.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ОПИСАНИЯ ПО ТЕМЕ

Split Agent

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-pdf-split-ru.pdf

Классификация

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-classification-ru.pdf

IDP Agent

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-ru.pdf

AI-OCR

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-ocr-ru.pdf

Workspaces

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-workspaces-ru.pdf

Защищённая отправка

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-audit-safe-email-delivery-ru.pdf

ПОДРОБНЕЕ ПО ТЕМЕ

Здравоохранение

paperoffice.ai/ru/solutions/otrasl/iskusstvennyy-intellekt-zdravookhraneniye-meditinskiye-dokumenty-upravleniye



ПОДРОБНЕЕ ПО ТЕМЕ

paperoffice.ai/ru/solutions/otrasl/iskusstvennyy-intellekt-zdravookhraneniye-meditinskiye-dokumenty-upravleniye

ЦЕНЫ

paperoffice.ai/ru/tseny

КОНТАКТЫ

paperoffice.ai/ru/kontakt