



簡易ガイド・業界・医療・ヘルスケア

受付に紹介状の束が山積みですか？ すべてのページが、分けられ読み取られた状態で届きます。

紹介状、診療報告書、検査結果、保険者の書式、同意書は、混ざった状態で届き、多くは一つのスキャンにまとめられています。この簡易ガイドでは、PaperOfficeがそれらをどのように分け、認識し、詳細を読み取り、安全に共有するかを説明します。病院、外来センター、診療所、検査機関のためのガイドです。

内容の概要

受付の束が一件ごとの書類になり、それぞれに種類と、患者名や保険者などのフィールドが付きます。保護されたWorkspaceに保管され、写しが外に出る前に黒塗りされます。

01・課題の内容

患者は一人、書類は十枚。 それぞれ出どころが違う。

受付では、患者ごとに紹介状、これまでの所見、投薬計画、保険者の書式が持ち込まれます。診療報告書も郵便やメールで届きます。すべてがスキャンされ、多くは一つのPDFにまとめられ、病棟が使えるようになるまでに、分割、命名、手作業での打ち直しが必要になります。

なぜ起こるのか

一つのスキャン、多くの書類

受付では、患者が持ち込んだものを一度にすべてスキャンします。紹介状がどこで終わり、これまでの所見がどこから始まるかは、PDFをページごとに見ていく人にしか分かりません。

診療所ごとに書き方が違う

紹介元の診療所、検査機関、病院は、それぞれ独自の書式とレターヘッドを使います。氏名、生年月日、保険者は毎回違う場所があり、手書きで書き加えられることもあります。

共有には慎重が必要

審査担当者、保険者、研究では書類が必要ですが、氏名と住所を含まないことが多くあります。手作業で隠してスキャンし直すには時間がかかり、一か所を見落としやすいものです。

気づくポイント

- 受付からの結合されたスキャンを、毎日手作業で別々のファイルに分けている。
- 紹介状から氏名、生年月日、保険者をシステムへ打ち直している。
- 患者のこれまでの所見を、受信箱、スキャンフォルダー、ファイルの中から探している。
- 紹介状の手書きメモのせいで、紹介元の診療所へ問い合わせの電話をかけることになる。
- 審査担当者向けの写しは、マーカーで黒く塗りつぶしてからもう一度スキャンしている。

02・PAPEROFFICEでの進め方

分ける、読む、安全に保管。

病院や診療所の情報システムは、治療と請求のためのシステムとして残ります。PaperOfficeはその前段の書類を扱います。分け、認識し、詳細を読み取り、安全に保管します。医療上の評価は、スタッフが行います。

1 束を分ける

Split Agentは、結合されたスキャンの中で書類がどこで終わるかを見つけ、白紙のページを取り除き、各部分を種類、日付、送信者で名付けます。予告された添付書類は、主たる書類と一緒に残ります。

モジュール: SPLIT AGENT

2 書類の種類を認識する

AI-DMSは、紹介状、診療報告書、検査結果、処方箋、退院サマリー、病気休暇証明書などの種類を認識します。同意書など、ご自身の種類は数文で記述できます。

モジュール: 分類

3 受付データをフィールドに

IDP Agentは、患者名、生年月日、保険者、紹介元の診療所など、ご自身の言葉で記述したフィールドを読み取ります。各値には、原本内の出典箇所が付きます。

モジュール: IDP AGENT

4 別々に、安全に保管

受付、病棟、請求は、それぞれ独自のグループ権限を持つWorkspaceで扱います。Businessからは、Workspaceを開く際にパスワードまたはSMSコードを求めることができます。Complianceでは透かしが加わります。

モジュール: WORKSPACES

5 黒塗りして共有

医療記録 のシナリオが、写しの中の個人情報と医療情報を、プレビュー付きで黒塗りします。写しはリンクで送られ、ご希望であればパスワードはSMSで送られます。

モジュール: 安全なメール配信

03・アプリでの操作

受付の束から、 読み取られた書類まで。

受付と事務室は、次の手順で業務を設定します。必要なのは、AI-DMS Premiumを使うWorkspace、Split Agent、そしてテスト用の典型的な受付の束を数種類です。

1

Workspaceを作る

Document AI › Workspaces で、受付用のWorkspaceを作成し、その種類としてBusinessまたはComplianceを選び、新しい書類にはAI-DMS Premiumを設定します。

2

束を分ける

受付のWorkspaceを対象とするSplit Agentを作成します。結合されたスキャンを選び、アクション › エージェントとワークフロー › Split を開いて Split Agent経由で実行 を選択します。元の束は残ります。

3

フィールドを設定する

紹介状の一つを選び、アクション › エージェントとワークフロー › IDP でエージェントを作成します。氏名、生年月日、保険者を必須フィールドにしてください。欠けている書類は IDP Review が集めます。

4

書類をまとめる

これまでの所見を紹介状にドラッグし、ドキュメントフォルダを作成する を選びます。その患者の書類は、目に見える形で一緒にまとまります。

5

黒塗りして写しを送る

アクション › エージェントとワークフロー › Redact で、シナリオ 医療記録 を使い、プレビュー付きで黒塗りします。写しはアクション › 共有とエクスポート › メールで送信 で送り、ご希望であればパスワードはSMSで送ります。

現場からのヒント

空欄を放置せず、必須フィールドに氏名、生年月日、保険者を必須フィールドにし、確認キューを選んでください。値が欠けていると、受付向けの確認作業が作られます。確認作業はProfessionalプランに含まれます。

04・事例

ある専門クリニックが、 受付に秩序をもたらす。



120床の整形外科クリニックでは、毎日予定入院の患者を受け入れています。患者は紹介状、これまでの所見、レントゲンの報告書、健康保険の書式を持参します。受付事務員はすべてをスキャンし、ファイルを分け、詳細を病院システムに転記します。

導入前

- 彼は、患者ごとの書類を一つのPDFとしてスキャンし、後で手作業で分けている。
- 紹介状から氏名、生年月日、保険者を打ち直している。
- 郵便で届いたこれまでの所見は、後で病棟がスキャンフォルダーから探している。
- 審査担当者向けの写しは、マーカーで塗りつぶしてからもう一度スキャンしている。

PAPEROFFICE導入後

- Split Agentが結合されたスキャンを分け、各部分は名前に種類、日付、送信者を持つ。
- IDP Agentが氏名、生年月日、保険者を読み取り、欠けている値は IDP Review に表示される。
- 患者の紹介状とこれまでの所見は、一つの書類フォルダーに一緒に収まる。
- 審査担当者には、黒塗りした写しがパスワード付きのリンクで送られる。

説明のための架空の病院事例です。ご自身の束で、分割とフィールドが正しいかを確認し、患者データの扱いについては、データ保護責任者と合意してください。

05・チェックリスト

受付は、 分けられた書類に対応できています か？

次の項目を、受付、病棟、IT、データ保護の担当者と一緒に確認してください。ほとんどは、ご自身の書式で作ったサンプルの束のセットで試すことができます。

- | | |
|--|---|
| ☐ 受付、病棟、請求には、それぞれ適切なグループ権限を持つ独自のWorkspaceがある。 | ☐ 患者の書類を含むWorkspaceはBusinessまたはComplianceで、パスワードまたはSMSコードを求める。 |
| ☐ 新しい書類はAI-DMS Premiumで、手書きのメモはUltraで処理される。 | ☐ Split Agentは、受付からの五つのサンプルの束でテストされている。 |
| ☐ 同意書など、ご自身の書類の種類が、短い指示とともに設定されている。 | ☐ 紹介状のフィールドが合意されている：氏名、生年月日、保険者、紹介元の診療所。 |
| ☐ 氏名、生年月日、保険者は、確認キューのある必須フィールドである。 | ☐ 診療報告書を読む人は、引き継がれたすべての値を原本の出典で確認する。 |
| ☐ 審査担当者向けと研究向けに、どの黒塗りシナリオを使うかが設定されている。 | ☐ データ保護責任者が、処理の流れ、権限、共有を確認している。 |

06・よくある質問

受付、IT、データ保護が まず尋ねること。

PaperOfficeは診断を評価したり、コード化したりしますか？

PaperOfficeは、書類に書かれている内容、例えば診断名やコードを、フィールドとして記述されていれば読み取り、それぞれに出典箇所を付けます。医療上の評価とコード化は、お客様のチームが行います。

手書きのメモも読み取れますか？

はい。Ultraティアでは、AI-OCRが手書きも、行ごとに位置と確信度とともに認識します。読みにくい箇所は、値を病院システムに入れる前に原本で確認してください。

研究のために、書類を匿名化できますか？

学術研究 は診断情報も黒塗りします。診断情報を読める状態に残すには、健康データを含まない **カスタム** を選び、プレビューで各箇所を確認してください。原本は変更されません。写しで十分かどうかは、研究責任者が判断します。

紹介元の診療所ごとにテンプレートが必要ですか？

IDP Agentは、固定の位置ではなく、内容、見出し、文脈によってフィールドを読み取ります。複数の診療所からの紹介状でテストし、値が安定しているかを比べてください。

詳細はどのように病院システムに入りますか？

データフィールドは、JSON、CSV、Excelのエクスポートとして渡せます。REST APIでは、POST /documents/idp-agent-run でエージェントを開始し、フィールドを取得します。AIアシスタントはMCPツールpo_documents_idp_agent_runを使います。

誰がどの書類を見られますか？

Workspaceとグループごとに権限を割り当てます。閲覧とダウンロード、加えてアップロード、またはフルアクセスです。サーバーは、アプリ、REST API、MCPのすべての呼び出しで権限を確認します。

07・始め方

次の受付の束を分けてみましょう。

app.paperoffice.aiでアカウントを作成し、受付用のWorkspaceを設定して、ご自身の書式のサンプルの束をSplit Agentで分けてください。処理した分だけお支払いいただきます。料金ティアの一覧は料金ページにあります。

サンプルから始める

最もよく使う書式に架空の情報を記入し、一つの束としてスキャンしてください。実際の患者データを使わずに、分割とフィールドをテストできます。

受付とフィールドを合意する

受付と病棟と一緒に、すべての紹介状から得るべき詳細と、未処理の確認作業を誰が担当するかを決めてください。

データ保護を関与させる

実際の書類を処理する前に、Workspaceの権限、アクセス保護、黒塗りのシナリオを、データ保護責任者に示してください。

関連データシート

Split Agent

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-pdf-split-ja.pdf

分類

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-classification-ja.pdf

IDP Agent

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-ja.pdf

AI-OCR

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-ocr-ja.pdf

Workspaces

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-workspaces-ja.pdf

安全なメール配信

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-audit-safe-email-delivery-ja.pdf

このテーマの関連情報

医療・ヘルスケア

paperoffice.ai/ja/kaiketsu/industry/ai-healthcare-medical-document-management



このテーマの関連情報

paperoffice.ai/ja/kaiketsu/industry/ai-healthcare-medical-document-management

料金

paperoffice.ai/en/pricing

お問い合わせ

paperoffice.ai/ja/otoiawase