



КРАТКОЕ РУКОВОДСТВО · ОТРАСЛЬ · РЕМЕСЛО И СТРОИТЕЛЬСТВО

Измятые табели и чеки в фургоне? Сфотографировано на объекте, обработано в офисе.

Табели учёта времени, отчёты о работах, накладные оптовиков и акты приёмки создаются на объекте, часто от руки. В этом кратком руководстве показано, как PaperOffice принимает их со смартфона, раскладывает по строительным проектам и считывает. Для ремесленных предприятий, строительных компаний и их офисного персонала.

ОБЗОР

Фото из мобильного приложения даже без связи, один Workspace на строительный проект, часы и материалы как поля с указанием источника и ответы из архива проекта с найденными документами.

01 · СУТЬ ПРОБЛЕМЫ

Работа сделана. Бланк всё ещё в фургоне.

На объекте таблицы, отчёты о работах и записи замеров ведутся на бумаге, плюс накладные и чеки от оптовика. Пока всё дойдёт до офиса, проходят дни, а часть бумаг приходит смятой или не приходит вовсе. Выставление счёта ждёт, пока бланки будут заполнены.

ПОЧЕМУ ЭТО ПРОИСХОДИТ

Бумага едет вместе

Бланки лежат в куртке, в бардачке или в ящике с инструментами. Что в пятницу пропало, пропадёт и из счёта.

Написано от руки

Техники заполняют таблицы и отчёты о работах на объекте, часто второпях. В офисе кто-то перепечатывает часы, материалы и даты и переспрашивает то, что трудно разобрать.

Много объектов сразу

Предприятие работает на нескольких строительных проектах одновременно. Каждый документ должен попасть к нужному проекту, иначе счета и калькуляция будут неверными.

КАК ЭТО ЗАМЕТИТЬ

- Таблицы приходят в офис пачкой в конце месяца.
- Материалы от оптовика больше нельзя сопоставить с проектом.
- Счёт оптовика лежит в папке дважды: по почте и как PDF.
- На вопрос заказчика приходится искать акт приёма.
- Нечитаемые часы в офисе уточняют, звоня технику.

02 · ПОДХОД С PAPEROFFICE

Сфотографировано на объекте, прочитано в офисе.

Путь один и тот же для табелей, накладных и счетов: сфотографировать, поместить в Workspace проекта, считать и задать вопрос. Мобильное приложение доставляет бумагу с объекта прямо туда.

1

Фотографировать на объекте

Техник фотографирует бланки и чеки мобильным приложением, которое выравнивает изображение. Если на объекте нет связи, приложение само загрузит скан позже.

МОДУЛЬ: [МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ](#)

2

Один Workspace на проект

Каждый строительный проект получает Workspace с собственными правами. При отправке техник выбирает проект, и документ попадает в нужное место в офисе.

МОДУЛЬ: [WORKSPACES](#)

3

Распознать тип и почерк

AI-DMS определяет таблицу, отчёт о работах, накладную, чек, предложение, дополнение или акт приёма. С Ultra AI-OCR читает и рукописные записи.

МОДУЛЬ: [AI-OCR](#)

4

Часы и материалы как поля

IDP Agent считывает поля, которые вы описываете: дату, сотрудника, часы, материалы, проект. Каждое значение указывает источник, таблицы считываются построчно.

МОДУЛЬ: [IDP AGENT](#)

5

Задать вопрос архиву проекта

Чат с документами отвечает на вопросы вроде «Что в акте приёма сказано об открытых дефектах?» по всему Workspace и показывает найденные документы.

МОДУЛЬ: [ЧАТ ПО ДОКУМЕНТАМ](#)

03 · В ПРИЛОЖЕНИИ

От строительной площадки в Workspace.

Как настроить путь от объекта до офиса. Нужны учётная запись, один Workspace на строительный проект и смартфоны ваших техников.

1

Создать проект

Для каждого строительного проекта настройте Workspace в разделе **Document AI › Workspaces** с типом **Строительный проект** на вкладке **Общие**. Для рукописных бланков включите AI-DMS Ultra.

2

Подключить смартфон

На компьютере в разделе **Центр безопасности** выберите **Добавить смартфон**, создайте QR-код и отсканируйте его камерой смартфона. Привязка может быть постоянной, если хотите.

3

Отправлять документы

В приложении нажмите **Добавить**, выберите камеру, укажите Workspace проекта и отправьте. Режим **Пакет** снимает многостраничные отчёты.

4

Создать агента для табелей

Выделите таблицу, откройте **Действия › Агенты и рабочие процессы › IDP** и создайте агента с **Свободный шаблон (Vision Pro)**. Опишите поля, например часы и материалы, своими словами, затем проверьте.

5

Запускать автоматически

Добавьте агента в Workspace на вкладке **IDP Agent**. С этого момента он считывает каждый новый бланк, как только AI-DMS закончит обработку.

СОВЕТ ИЗ ПРАКТИКИ

Фотографируйте до того, как бланк попадёт в фургон Договоритесь, что бланки фотографируют сразу после работы. Каждую страницу можно проверить и переснять до отправки, а тестовый запуск показывает для каждого поля, насколько уверенно считано значение.

04 · ПРИМЕР

Электромонтажная фирма, шесть объектов одновременно.



Электромонтажная фирма с 25 сотрудниками работает одновременно на шести объектах. Техники записывают часы и материалы от руки и по пятницам приносят бланки и накладные в офис. Затем счета оформляет старший электрик.

ДО

- По пятницам табели приходят в офис смятыми, некоторые через неделю.
- Офис вручную вводит часы и материалы в счета.
- Накладные оптовика лежат россыпью, без связи с проектом.
- На вопрос заказчика ищут акт приёмки в папке.

С PAPEROFFICE

- Техники фотографируют бланки и накладные прямо на объекте.
- Каждый документ лежит в Workspace своего строительного проекта.
- Часы, дата и материалы это поля с указанием источника в табеле.
- Чат с документами отвечает на вопрос об акте приёмки и показывает акт ниже.

Вымышленное предприятие для иллюстрации; все люди придуманы. Проверьте на настоящих бланках ваших техников, правильно ли считываются часы и материалы.

05 · ЧЕК-ЛИСТ

Прежде чем первый бланк будет сфотографирован.

Пройдите эти пункты со старшим электриком, офисом и одним техником. Каждый из них можно решить на вашем предприятии до начала работы.

- | | |
|--|--|
| ☐ У каждого действующего строительного проекта есть Workspace с понятным названием. | ☐ Понятно, с каким пользователем связан каждый смартфон. |
| ☐ Бланки фотографируют прямо на объекте в тот же день. | ☐ Workspace с рукописными бланками обрабатывается с AI-DMS Ultra. |
| ☐ Список полей для таблиц согласован, например дата, сотрудник, часы, материалы. | ☐ Агент для таблиц протестирован на пяти настоящих бланках, в том числе неаккуратных. |
| ☐ Для трудночитаемых бланков кто-то в офисе сверяет значения с изображением. | ☐ Решено, кто в офисе решает по уведомлениям о возможных дубликатах счетов. |
| ☐ Акты приёмки получают задачу со сроком на конец гарантийного периода. | ☐ При потере смартфона ясно, кто удаляет его в разделе Центр безопасности . |

06 · ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ

Что хотят знать старший электрик, офис и техники.

Как PaperOffice работает рядом с нашей программой для ремесленного бизнеса?

Коммерческие предложения, заказы и счета вы по-прежнему пишете в своей отраслевой программе. PaperOffice занимается бумагами с объекта. Часы и суммы выгружаются в XLSX, CSV или JSON, а ваша программа может получать их и через REST API.

Справляется ли PaperOffice с рукописными табелями?

Да. С AI-DMS Ultra AI-OCR читает и рукописный текст, а шаблон **Свободный шаблон (Vision Pro)** считывает поля из рукописного текста, таблиц и флажков. Проверьте на настоящих бланках, прежде чем агент начнёт работать автоматически.

Как держать под контролем приёмку и гарантию?

IDP Agent считывает дату приёмки и гарантийный срок из акта приёмки как поля с указанием источника. В документе вы создаёте задачу со сроком и ответственным, например на проверку до истечения срока.

Что происходит без связи на объекте?

Приложение хранит скан в очереди на устройстве. Как только связь появляется, оно само загружает его в выбранный Workspace.

Как быть с повторными счетами от оптовика?

Начиная с AI-DMS Premium второй счёт с тем же номером документа от того же выставителя получает уведомление о возможном дубликате, даже если он лежит в другом Workspace проекта, к которому у вас есть доступ.

Что делать, если смартфон потерян?

В разделе **Центр безопасности** удалите устройство из учётной записи. Его сеанс становится недействительным, и перед использованием его нужно привязать заново.

07 · КАК НАЧАТЬ

Сфотографируйте следующий табель на объекте.

Зарегистрируйтесь на app.paperoffice.ai, привяжите смартфон и отправьте первый бланк в Workspace строительного проекта. Расходы зависят от использования, подробности на странице с ценами.

Выберите проект

Начните с действующего объекта и техника, которому удобно работать со смартфоном.

Проверьте за неделю

Считайте неделю табелей и сравните поля с вашим прежним выставлением счетов.

Расширьте на все объекты

Когда путь работает, привяжите остальные смартфоны и создайте Workspace для следующих проектов.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ОПИСАНИЯ ПО ТЕМЕ

Мобильное приложение

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-mobile-app-ru.pdf

Workspaces

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-workspaces-ru.pdf

AI-OCR

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-ocr-ru.pdf

IDP Agent

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-ru.pdf

Чат по документам

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-document-chat-ru.pdf

Knowledge Graph

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-knowledge-graph-ru.pdf

ПОДРОБНЕЕ ПО ТЕМЕ

Ремесло и строительство

paperoffice.ai/ru/solutions/otrasl/iskusstvennyy-intellekt-remeslo-i-stroitelstvo-upravleniye-dokumentami



ПОДРОБНЕЕ ПО ТЕМЕ

paperoffice.ai/ru/solutions/otrasl/iskusstvennyy-intellekt-remeslo-i-stroitelstvo-upravleniye-dokumentami

ЦЕНЫ

paperoffice.ai/ru/tseny

КОНТАКТЫ

paperoffice.ai/ru/kontakt