



KORTE GIDS • BRANCHE • BOUW EN AMBACHT

Verfrommelde urenstaten, bonnetjes in de bus?

Op de bouwplaats gefotografeerd, op kantoor gelezen.

Urenstaten, werkrapporten, bonnen van de groothandel en opleveringsrapporten ontstaan op de bouwplaats, vaak met de hand. Deze korte gids laat zien hoe PaperOffice ze met de smartphone vastlegt, per bouwproject archiveert en leest. Voor ambachtsbedrijven, bouwbedrijven en hun kantoorpersoneel.

OVERZICHT

Foto's uit de mobiele app, ook zonder verbinding, één workspace per bouwproject, uren en materiaal als velden met hun bron en antwoorden uit het projectdossier met de gevonden documenten.

01 • HET PROBLEEM

Het werk is klaar. Het briefje zit nog in de bus.

Op de bouwplaats worden urenstaten, werkrapporten en opmetingsnotities op papier geschreven, daarbij komen leveringsbonnen en kassabonnen van de groothandel. Het duurt dagen voordat alles op kantoor is, en een deel komt verfrommeld aan of helemaal niet. De facturatie wacht tot de briefjes compleet zijn.

WAAROM HET GEBEURT

Papier reist mee

Briefjes gaan mee in de jas, het dashboardkastje of de gereedskapskist. Wat vrijdag ontbreekt, ontbreekt ook in de facturatie.

Met de hand geschreven

Monteurs vullen urenstaten en werkrapporten ter plaatse in, vaak in haast. Op kantoor typt iemand uren, materiaal en data over en belt terug over wat slecht leesbaar is.

Veel bouwplaatsen tegelijk

Een bedrijf werkt tegelijk aan meerdere bouwprojecten. Elk document moet bij het juiste project terechtkomen, anders kloppen de facturatie en de calculatie niet.

HOE U HET HERKENT

- Urenstaten komen aan het einde van de maand als stapel op kantoor.
- Materiaal van de groothandel is niet meer aan een project te koppelen.
- Een factuur van de groothandel zit twee keer in de ordner, per post en als pdf.
- Een vraag van de klant betekent zoeken naar het opleveringsrapport.
- Het kantoor haalt onleesbare uren op door de monteur te bellen.

02 · DE AANPAK MET PAPEROFFICE

Op de bouwplaats gefotografeerd, op kantoor gelezen.

De weg is voor urenstaten, leveringsbonnen en facturen gelijk: fotograferen, in de workspace van het project opslaan, lezen en vragen stellen. De mobiele app brengt het papier van de bouwplaats rechtstreeks daarheen.

1

Fotograferen op de bouwplaats

De monteur fotografeert briefjes en bonnen met de mobiele app, die het beeld rechtzet. Is er op de bouwplaats geen verbinding, dan uploadt de app de scan later vanzelf.

[MODULE: MOBIELE APP](#)

2

Eén workspace per project

Elk bouwproject krijgt een workspace met eigen rechten. Bij het verzenden kiest de monteur het project, zodat het document op kantoor op de juiste plek terechtkomt.

[MODULE: WORKSPACES](#)

3

Type en handschrift herkennen

AI-DMS herkent urenstaat, werkrapport, leveringsbon, bon, offerte, wijziging of opleveringsrapport. Met Ultra leest AI-OCR ook handgeschreven invoer.

[MODULE: AI-OCR](#)

4

Uren en materiaal als velden

Een IDP Agent leest de velden die u beschrijft: datum, medewerker, uren, materiaal, project. Elke waarde komt met zijn bron, tabellen regel voor regel.

[MODULE: IDP AGENT](#)

5

Het projectdossier bevragen

De Documentchat beantwoordt vragen als „Wat staat er in het opleveringsrapport over open gebreken?“ over de hele workspace en toont de gevonden documenten.

[MODULE: DOCUMENTCHAT](#)

03 · IN DE APP

Van de bouwplaats naar de workspace.

Zo richt u de route in van de bouwplaats naar kantoor. U hebt een account, één workspace per bouwproject en de smartphones van uw monteurs nodig.

1

Project aanmaken

Richt voor elk bouwproject onder **Document AI > Workspaces** een workspace in, met **Bouwproject** als type op het tabblad **Algemeen**. Stel AI-DMS Ultra in voor handgeschreven briefjes.

2

Een smartphone koppelen

Gebruik op de computer **Smartphone toevoegen** in het **Beveiligingscentrum** om een QR-code te maken en scan die met de camera van de smartphone. De koppeling kan blijvend zijn als u dat wilt.

3

Documenten verzenden

Tik in de app op **Toevoegen**, kies de camera, stel de workspace van het project in en verzend. De modus **Batch** legt meerpaginarapporten vast.

4

De urenstaat-agent bouwen

Selecteer een urenstaat, open **Acties > Agents en workflows > IDP** en maak een agent met **Vrije sjabloon (Vision Pro)**. Beschrijf velden als uren en materiaal in eigen woorden en test daarna.

5

Laat het automatisch draaien

Voeg de agent op het tabblad **IDP Agent** toe aan de workspace. Vanaf dan leest hij elk nieuw briefje zodra AI-DMS klaar is.

TIP UIT DE PRAKTIJK

Fotografeer voordat het briefje in de bus gaat Spreek af dat briefjes direct na de klus worden gefotografeerd. Elke pagina kan vóór het verzenden worden gecontroleerd en opnieuw gemaakt, en de testrun toont per veld hoe zeker de waarde is gelezen.

04 • EEN VOORBEELD

Een elektrotechnisch bedrijf, zes bouwplaatsen tegelijk.



Een elektrotechnisch bedrijf met 25 medewerkers werkt tegelijk op zes bouwplaatsen. De monteurs schrijven uren en materiaal met de hand op en brengen op vrijdag de briefjes en leveringsbonnen naar kantoor. Daarna doet de meestersinstallateur de facturatie.

VOOR

- Urenstaten komen op vrijdag verfrommeld op kantoor aan, sommige een week later.
- Het kantoor typt uren en materiaal met de hand in de facturatie.
- Leveringsbonnen van de groothandel liggen los, zonder koppeling aan een project.
- Voor een vraag van de klant wordt het opleveringsrapport in de ordner gezocht.

MET PAPEROFFICE

- De monteurs fotograferen briefjes en leveringsbonnen nog op de bouwplaats.
- Elk document staat in de workspace van zijn bouwproject.
- Uren, datum en materiaal zijn velden met hun bron op de urenstaat.
- De Documentchat beantwoordt de vraag over het opleveringsrapport en toont het rapport eronder.

Een verzonnen bedrijf ter illustratie; alle personen zijn fictief. Controleer met echte briefjes van uw monteurs of uren en materiaal juist worden gelezen.

05 · CHECKLIST

Voordat het eerste briefje is gefotografeerd.

Loop de punten door met de meestersinstallateur, het kantoor en één monteur. Elk ervan kunt u vóór de start binnen uw eigen bedrijf regelen.

- | | |
|---|---|
| ☐ Elk actief bouwproject heeft een workspace met een duidelijke naam. | ☐ Duidelijk is aan welke gebruiker elke smartphone is gekoppeld. |
| ☐ Briefjes worden op dezelfde dag direct op de bouwplaats gefotografeerd. | ☐ Workspaces met handgeschreven briefjes verwerken met AI-DMS Ultra. |
| ☐ De veldenlijst voor urenstaten is afgestemd, zoals datum, medewerker, uren en materiaal. | ☐ De urenstaat-agent is getest op vijf echte briefjes, ook de slordige. |
| ☐ Bij moeilijk leesbare briefjes controleert iemand op kantoor de waarden tegen het beeld. | ☐ Vastgelegd is wie op kantoor beslist over meldingen over mogelijke dubbele facturen. |
| ☐ Opleveringsrapporten krijgen een taak met vervaldatum voor het einde van de garantieperiode. | ☐ Voor een verloren smartphone is duidelijk wie het toestel in het Beveiligingscentrum verwijdt. |

06 · VEELGESTELDE VRAGEN

Wat de meester, het kantoor en de monteurs willen weten.

Waar past PaperOffice naast onze vakbedrijfssoftware?

U blijft offertes, opdrachten en facturen in uw branchesoftware schrijven. PaperOffice regelt het papier van de bouwplaats. Uren en bedragen downloaden als XLSX, CSV of JSON, en uw software kan ze ook via de REST API ophalen.

Kan PaperOffice overweg met handschrift op urenstaten?

Ja. Met AI-DMS Ultra leest AI-OCR ook handschrift, en het sjabloon **Vrije sjabloon (Vision Pro)** leest velden uit handschrift, tabellen en aankruisvakjes. Test met echte briefjes voordat de agent automatisch draait.

Hoe houden we oplevering en garantie in het oog?

Een IDP Agent leest de opleveringsdatum en de garantieperiode uit het opleveringsrapport als velden met hun bron. Op het rapport maakt u een taak met vervaldatum en verantwoordelijke aan, bijvoorbeeld voor een controle voordat de termijn verloopt.

Wat gebeurt er op de bouwplaats zonder verbinding?

De app houdt de scan in een wachtrij op het toestel. Zodra er weer verbinding is, uploadt hij de scan vanzelf naar de gekozen workspace.

Hoe zit het met dubbele facturen van de groothandel?

Vanaf AI-DMS Premium krijgt een tweede factuur met hetzelfde documentnummer van dezelfde afzender een melding over een mogelijke dubbele, ook als die in een andere projectworkspace staat waar u toegang toe hebt.

Wat als een smartphone verloren raakt?

In het **Beveiligingscentrum** verwijdt u het toestel uit het account. Daarna is de sessie ongeldig en moet het opnieuw worden gekoppeld voordat het weer kan worden gebruikt.

07 • ZO BEGINT U

Fotografeer uw volgende urenstaat op de bouwplaats.

Meld u aan op app.paperoffice.ai, koppel een smartphone en verzend het eerste briefje naar de workspace van een bouwproject. De kosten volgen het gebruik; de prijspagina licht ze toe.

Kies een project

Begin met een actieve bouwplaats en een monteur die graag met een smartphone werkt.

Test een week lang

Lees een week urenstaten in en vergelijk de velden met uw vorige facturatie.

Breid uit naar alle bouwplaatsen

Zodra de route werkt, koppelt u de overige smartphones en maakt u de workspaces voor de volgende projecten aan.

DATASHEETS OVER DIT ONDERWERP

Mobiele app

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-mobile-app-nl.pdf

Workspaces

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-workspaces-nl.pdf

AI-OCR

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-ocr-nl.pdf

IDP Agent

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-nl.pdf

Documentchat

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-document-chat-nl.pdf

Knowledge Graph

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-knowledge-graph-nl.pdf

MEER OVER DIT ONDERWERP

Bouw en ambacht

paperoffice.ai/nl/solutions/branche/ai-ambacht-bouw-documentbeheer



MEER OVER DIT ONDERWERP

paperoffice.ai/nl/solutions/branche/ai-ambacht-bouw-documentbeheer

PRIJZEN

paperoffice.ai/en/pricing

CONTACT

paperoffice.ai/nl/contact