



간단 가이드 · 업종 · 건설 및 기능 직종

구겨진 작업 시간표, 차 안의 영수증? 현장에서 촬영하고, 사무실에서 읽습니다.

작업 시간표, 작업 보고서, 도매상 납품서와 인수 보고서는 현장에서, 종종 손으로 작성됩니다. 이 간단 가이드는 PaperOffice가 이 서류들을 스마트폰으로 수집하고, 건설 프로젝트별로 보관하며, 읽는 방법을 보여 줍니다. 기능 직종 업체, 건설회사와 그 사무실 직원을 위한 자료입니다.

개요

인터넷 연결이 없어도 모바일 앱에서 찍은 사진, 건설 프로젝트마다 하나의 Workspace, 출 처가 붙은 필드로 기록된 작업 시간과 자재, 그리고 찾은 문서와 함께 제공되는 프로젝트 기록의 답변을 제공합니다.

01 · 문제 개요

작업은 끝났습니다. 전표는 아직 차 안에 있습니다.

현장에서는 작업 시간표, 작업 보고서와 측정 메모를 종이에 적고, 도매상의 납품서와 영수증도 따로 있습니다. 모든 것이 사무실에 도착하는 데 며칠이 걸리고, 일부는 구겨진 채로 오거나 아예 오지 않습니다. 청구는 전표가 모두 갖춰질 때까지 기다려야 합니다.

발생 원인

종이는 같이 다닌다

전표는 재킷 주머니, 글러브 박스나 공구함에 함께 들어갑니다. 금요일에 빠진 것은 청구에서도 빠집니다.

손으로 작성됨

기사들은 현장에서 서둘러 작업 시간표와 작업 보고서를 작성합니다. 사무실에서는 누군가 시간, 자재와 날짜를 옮겨 적고, 알아보기 어려운 부분은 다시 전화로 확인합니다.

여러 현장을 동시에

한 업체가 여러 건설 프로젝트를 동시에 진행합니다. 모든 문서가 올바른 프로젝트에 도착해야 하며, 그렇지 않으면 청구와 원가 계산이 어긋납니다.

알아차리는 방법

- 작업 시간표가 월말에 한꺼번에 사무실에 도착합니다.
- 도매상에서 산 자재를 더는 프로젝트와 맞출 수 없습니다.
- 도매상 송장이 우편과 PDF로 두 번 바인더에 들어 있습니다.
- 고객의 질문에 답하려면 인수 보고서를 찾아야 합니다.
- 사무실은 읽을 수 없는 시간을 기사에게 전화해 정리합니다.

02 · PAPEROFFICE로 해결하는 방법

현장에서 촬영하고, 사무실에서 읽습니다.

작업 시간표, 납품서와 송장의 과정은 같습니다. 촬영하고, 프로젝트의 Workspace에 보관하고, 읽고, 질문합니다. 모바일 앱이 현장의 종이를 바로 그곳으로 보냅니다.

1

현장에서 촬영하기

기사는 모바일 앱으로 전표와 영수증을 촬영하며, 앱이 이미지를 반듯하게 펴 줍니다. 현장에 연결이 없으면 앱이 나중에 스캔을 자동으로 업로드합니다.

모듈: 모바일 앱

2

프로젝트마다 Workspace 하나

모든 건설 프로젝트에는 자체 권한을 가진 Workspace가 있습니다. 전송할 때 기사가 프로젝트를 고르므로, 문서가 사무실의 올바른 위치에 들어갑니다.

모듈: WORKSPACES

3

유형과 손글씨 인식

AI-DMS가 작업 시간표, 작업 보고서, 납품서, 영수증, 견적, 변경 또는 인수 보고서를 인식합니다. Ultra에서는 AI-OCR이 손으로 쓴 기재도 읽습니다.

모듈: AI-OCR

4

필드로 된 시간과 자재

IDP Agent가 귀사가 설명한 필드, 즉 날짜, 직원, 시간, 자재와 프로젝트를 읽습니다. 모든 값에는 출처가 붙으며, 표는 행 단위로 읽습니다.

모듈: IDP AGENT

5

프로젝트 기록에 질문하기

문서 채팅은 “인수 보고서에 미결 하자가 무엇이라고 적혀 있나요?”와 같은 질문에 Workspace 전체를 바탕으로 답하고, 찾은 문서를 나열합니다.

모듈: 문서 채팅

03 · 앱에서

현장에서 Workspace까지.

현장에서 사무실까지 가는 경로를 설정하는 방법은 다음과 같습니다. 계정, 건설 프로젝트마다 Workspace 하나와 기사들의 스마트폰이 필요합니다.

1

프로젝트 만들기

건설 프로젝트마다 Document AI > Workspaces 아래에서 Workspace를 설정하고, 일반 탭에서 유형으로 건설 프로젝트를 선택합니다. 손으로 쓴 전표에는 AI-DMS Ultra를 설정합니다.

2

스마트폰 연결하기

컴퓨터에서 보안 센터의 스마트폰 추가를 사용해 QR 코드를 만들고, 스마트폰 카메라로 스캔합니다. 원하면 연결을 계속 유지할 수 있습니다.

3

문서 보내기

앱에서 추가를 탭하고 카메라를 켜 후 보내기를 탭하여 프로젝트의 Workspace를 선택하고 업로드를 탭합니다. 배치 모드는 다중 페이지 보고서를 캡처합니다.

4

작업 시간표 에이전트 만들기

작업 시간표를 선택하고 작업, 에이전트 및 워크플로우, IDP을 열어 자유 템플릿 (비전 프로) 템플릿으로 에이전트를 만듭니다. 시간과 자재 같은 필드를 평이한 말로 설명한 뒤 테스트합니다.

5

자동으로 실행하기

IDP Agent 탭에서 에이전트를 Workspace에 추가합니다. 그 뒤로는 AI-DMS 처리가 끝나면 새로 들어오는 모든 전표를 읽습니다.

실무 팁

전표가 차에 들어가기 전에 촬영하십시오 작업이 끝나자마자 전표를 촬영하기로 합의하십시오. 각 페이지는 전송 전에 확인하고 다시 찍을 수 있으며, 테스트 실행은 각 필드의 값이 얼마나 확실하게 읽혔는지 보여 줍니다.

04 · 사례

전기 설비업체, 현장 여섯 곳을 동시에.



직원 25명의 전기 설비업체는 현장 여섯 곳을 동시에 맡고 있습니다. 기사들은 시간과 자재를 손으로 적고, 금요일이면 전표와 납품서를 사무실로 가져옵니다. 그다음 마스터 전기 기사가 청구를 처리합니다.

도입 전

- 작업 시간표는 금요일에 구겨진 채로 사무실에 도착하며, 일부는 일주일 뒤에야 옵니다.
- 사무실은 시간과 자재를 청구 프로그램에 손으로 입력합니다.
- 도매상 납품서는 프로젝트와 연결되지 않은 채 흩어져 있습니다.
- 고객의 질문이 오면 바인더에서 인수 보고서를 찾습니다.

PAPEROFFICE 도입 후

- 기사들은 아직 현장에 있을 때 전표와 납품서를 촬영합니다.
- 모든 문서는 해당 건설 프로젝트의 Workspace에 들어 있습니다.
- 시간, 날짜와 자재는 작업 시간표의 필드이며 출처가 함께 표시됩니다.
- 문서 채팅이 인수 보고서에 관한 질문에 답하고, 보고서를 아래에 나열합니다.

설명을 위해 만든 가상의 업체입니다. 모든 인물은 가상의 인물입니다. 기사들의 실제 전표로 시간과 자재가 올바르게 읽히는지 확인하십시오.

05 · 체크리스트

첫 전표를 촬영하기 전에.

마스터, 사무실 직원과 기사 한 명과 함께 항목을 점검하십시오. 각 항목은 시작 전에 귀사 안에서 정리할 수 있습니다.

- ☐ 진행 중인 모든 건설 프로젝트에 이름이 분명한 Workspace가 있습니다.
- ☐ 전표는 같은 날 현장에서 바로 촬영합니다.
- ☐ 작업 시간표의 필드 목록이 합의되어 있습니다. 예를 들어 날짜, 직원, 시간, 자재입니다.
- ☐ 알아보기 어려운 전표는 사무실의 누군가가 값을 이미지와 대조해 확인합니다.
- ☐ 인수 보고서에는 하자 보증 기간 종료일을 만기일로 하는 작업이 있습니다.
- ☐ 각 스마트폰이 어떤 사용자와 연결되어 있는지 분명합니다.
- ☐ 손으로 쓴 전표가 있는 Workspace는 AI-DMS Ultra로 처리합니다.
- ☐ 작업 시간표 에이전트를 실제 전표 다섯 장으로 테스트했습니다. 엉망인 전표도 포함합니다.
- ☐ 사무실에서 중복 송장 알림을 누가 결정하는지 정해져 있습니다.
- ☐ 스마트폰을 분실한 경우 보안 센터에서 누가 해당 기기를 제거하는지 분명합니다.

06 · 자주 묻는 질문

마스터, 사무실과 기사들이 알고 싶어 하는 것.

PaperOffice는 귀사의 업종 소프트웨어와 어떤 관계인가요?

견적, 주문과 송장은 계속 업종 소프트웨어에서 작성하십시오.
PaperOffice는 현장에서 오는 종이를 처리합니다. 시간과 금액은
XLSX, CSV 또는 JSON으로 내려받을 수 있으며, 귀사의 소프트웨어
는 REST API로 가져올 수도 있습니다.

PaperOffice는 작업 시간표의 손글씨도 처리하나요?

예. AI-DMS Ultra에서는 AI-OCR이 손글씨도 읽고,
자유 템플릿 (비전 프로) 템플릿이 손글씨, 표와 체크박스에서 필드
를 읽습니다. 에이전트를 자동으로 실행하기 전에 실제 전표로 테스트
하십시오.

인수와 하자 보증은 어떻게 살펴보나요?

IDP Agent가 인수 보고서에서 인수일과 하자 보증 기간을 출처와 함
께 필드로 읽습니다. 보고서에 만기일과 담당자가 있는 작업을 만들
수 있으며, 예를 들어 기간이 끝나기 전 점검용으로 씁니다.

현장에 연결이 없으면 어떻게 되나요?

앱은 스캔을 기기의 대기열에 보관합니다. 연결이 다시 되면 앱이 선택한 Workspace에 자동으로 업로드합니다.

도매상의 중복 송장은 어떻게 되나요?

AI-DMS Premium부터는 같은 발행자가 보낸 같은 문서 번호의 두 번째 송장에 가능한 중복에 대한 알림이 붙습니다. 귀사가 접근할 수 있는 다른 프로젝트 Workspace에 있더라도 마찬가지입니다.

스마트폰을 분실하면 어떻게 하나요?

보안 센터 에서 해당 기기를 계정에서 제거합니다. 그러면 기기의 세션이 무효화되며, 다시 사용하려면 새로 연결해야 합니다.

07 · 시작하는 방법

다음 작업 시간표를 현장에서 촬영하십시오.

app.paperoffice.ai에서 가입하고, 스마트폰을 연결한 뒤 첫 전표를 건설 프로젝트의 Workspace로 보내십시오. 비용은 사용량에 따라 청구되며, 요금 페이지에 자세히 나와 있습니다.

프로젝트 하나 고르기

진행 중인 현장 하나와 스마트폰 사용에 익숙한 기사 한 명으로 시작하십시오.

일주일 동안 테스트하기

작업 시간표 일주일 분량을 읽고, 필드를 이전 청구 자료와 비교하십시오.

모든 현장으로 확대하기

경로가 제대로 작동하면 나머지 스마트폰을 연결하고, 다음 프로젝트를 위한 Workspace를 만드십시오.

이 주제의 데이터시트

모바일 앱

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-mobile-app-ko.pdf

Workspaces

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-workspaces-ko.pdf

AI-OCR

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-ocr-ko.pdf

IDP Agent

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-ko.pdf

문서 채팅

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-document-chat-ko.pdf

Knowledge Graph

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-knowledge-graph-ko.pdf

이 주제 더 보기

건설 및 기능 직종

paperoffice.ai/ko/haegyeol/industry/ai-crafts-construction-document-management



이 주제 더 보기

paperoffice.ai/ko/haegyeol/industry/ai-crafts-construction-document-management

요금

paperoffice.ai/en/pricing

문의

paperoffice.ai/ko/munui