



KISA REHBER · SEKTÖR · PERAKENDE VE E-TİCARET

Mal geldi, fatura geldi, peki eşleşiyorlar mı?

Sipariş, irsaliye ve fatura kalem kalem eşleşir.

Perakendede siparişler, irsaliyeler, faturalar, iade faturaları ve şikâyetler çok sayıda tedarikçiden, çoğu kez birkaç dilde gelir. Bu kısa rehber, PaperOffice'in bunları nasıl okuduğunu, satın alma siparişi referansına göre nasıl eşleştirdiğini ve mükerrer faturaları nasıl işaretlediğini gösterir. Satın alma, mal kabul ve muhasebe için.

TEMEL FİKİR

Her belgeden satın alma siparişi referansı ve kalemler; workspace içinde sipariş, irsaliye ve faturanın otomatik eşleşmesi; fatura zaten kayıtlıysa bildirim.

01 · SORUN NEDİR

Koliler açıldı. Fatura kontrol edilmedi.

Bir perakendeci birçok tedarikçiden sipariş verir, çoğu zaman parça parça sevkiyatlara. Teslim edilen miktarın siparişe, faturanın da teslimata uyup uymadığını irsaliyeyi elinde tutan biri kontrol eder. Üstüne iade faturaları, şikâyetler, iadeler ve başka dillerdeki postalar biner.

NEDEN OLUR

Üç belge, üç yol

Sipariş kendi sisteminizde oluşturulur, irsaliye mallarla birlikte gelir, fatura e-postayla gelir. Yan yana koyan biri dışında kimse bunları birlikte görmez.

Parça parça ve geç teslimatlar

Bir sipariş birkaç koliyle gelir, bir kalem eksik kalır ya da sonra gelir. Hangi miktarın zaten faturalandığını yalnızca sayımı tutan kişi bilir.

Aynı fatura iki kez

Tedarikçiler faturayı hem e-postayla hem PDF olarak gönderir ya da bir hatırlatmaya kopyasını ekler. Kontrol yoksa kolayca iki kez girilir.

NASIL FARK EDİLİR

- İrsaliyeler sipariş ile satır satır karşılaştırılır.
- Miktar farkı ancak fatura ödendikten sonra ortaya çıkar.
- Bir iade faturasının ait olduğu şikâyet kimse tarafından bulunamaz.
- Yabancı dildeki tedarikçilerin faturaları, birinin vakti olana kadar bekler.
- Aynı fatura posta kutusunda ve tarama klasöründe çıkar.

02 · PAPEROFFICE İLE YAKLAŞIM

Üç belge, tek referans, tek eşleşme.

Eşleşme tek bir ayrıntıya bağlıdır: satın alma siparişi referansı. PaperOffice bunu sipariş, irsaliye ve faturadan okuduğunda üçü workspace'te bir araya gelir. Uygulamadaki yapı taşları kalan adımları yürütür.

1

Belgeleri içeri alın

Bir Connector faturaları posta kutusundan toplar, irsaliyeler depodan tarayıcıyla ya da mobil uygulamayla, siparişler sisteminizden PDF olarak gelir; hepsi tek bir workspace'e girer.

[MODÜL: CONNECTORS](#)

2

Türü ve dili tanıyın

AI-DMS sipariş, irsaliye, fatura, iade faturası, şikâyet ya da iade notunu ve dili algılar. Premium'dan itibaren gönderen, tutarları ve referans numarasını da ekler.

[MODÜL: SINIFLANDIRMA](#)

3

Kalemleri okuyun

Analyze Delivery Note ve Extract Invoice (Full) şablonları satın alma siparişi referansını ve tüm kalemleri bir tablo olarak okur; her değer kaynağıyla birlikte gelir. AI-DMS Ultra ile kalemler bir ajan olmadan da gelir.

[MODÜL: IDP AGENT](#)

4

Otomatik eşleştirin

Sipariş, irsaliye ve fatura aynı satın alma siparişi referansını taşıdığından PaperOffice bunları workspace'te eşleştirir: başlık tutarı, teslim edilen ve faturalanan miktar, kalem başına birim fiyat.

5

Mükerrer faturaları işaretleyin

AI-DMS Premium'dan itibaren PaperOffice, aynı içeriğe ya da aynı düzenleyenden aynı belge numarasına sahip önceki belgeleri arar. Bir eşleşme belgede Olası Çift Kayıt olarak görünür.

[MODÜL: KNOWLEDGE GRAPH](#)

03 · UYGULAMADA

İrsaliyeden kontrol edilmiş bir satın almaya.

Eşleşmeyi nasıl kuracağınız burada. AI-DMS Premium'lu bir workspace ile sipariş, irsaliye ve faturası elinizde olan bir teslimat gerekir.

1

Workspace ve katman

Document AI > Workspaces altında satın alma workspace'ini AI-DMS Premium katmanı ile kurun. Eski belgeleri orada seçin ve Eylemler > Ajanlar ve İş Akışları > AI-DMS üzerinden işleyin.

2

Kalemlerin okunmasını sağlayın

Bir irsaliye seçin, Eylemler > Ajanlar ve İş Akışları > IDP açın ve Analyze Delivery Note ile bir ajan oluşturun; faturalar için de Extract Invoice (Full) ile bir ajan. Workspace'e eklendikten sonra ikisi de her yeni belgeyi okur.

3

Siparişe göre gruplayın

Belge listesinde Grupa > Satın alma referansı (PO) seçin. Her grup sipariş, irsaliye ve faturayı ile eşleşmenin durumunu gösterir.

4

Bir farka bakın

3 yönlü eşleşme penceresi kontrolleri listeler, örneğin teslim edilen miktarın siparişi aşıp aşmadığını; kalem başına sipariş edilen, teslim edilen ve faturalanan miktarı da gösterir.

5

Mükerrerleri kontrol edin

Bir fatura Olası Çift Kayıt gösteriyorsa bildirim nedenini verir, örneğin aynı belge numarası ama farklı tutar. Tıklayınca önceki belge açılır.

UYGULAMADAN BİR İPUCU

Her belgede sipariş numaranız olsun Eşleşme ilgili belgeleri satın alma siparişi referansı ile, kalemleri ise ürün numarasıyla bulur. Tedarikçilerden hem irsaliyede hem faturada ikisini de yazmalarını isteyin ve ilk belgeleri asıllarıyla karşılaştırın.

04 · BİR ÖRNEK

Bir moda perakendecisi, üç mağaza ve bir çevrimiçi mağaza.



Üç mağazası ve bir çevrimiçi mağazası olan bir moda perakendecisi yaklaşık 40 tedarikçiden sipariş verir. Mağaza müdürü her teslimatı irsaliyeyi elinde tutarak kolilerle karşılaştırır; faturalar e-postayla muhasebeye gider.

ÖNCE

- İrsaliyenin her satırını kâğıt üzerinde işaretler ve dosyalar.
- Muhasebe her fatura için karşılık gelen irsaliyeyi arar.
- Parça parça teslimatların sayımını birisi bir tabloda tutar.
- Bir faturanın zaten girilip girilmediği birinin hafızasına bağlıdır.

PAPEROFFICE İLE

- Mobil uygulamayla irsaliyeyi fotoğraflayıp satın alma workspace'ine yükler.
- Satın alma siparişi referansı ve kalemler, irsaliye ve faturada alanlardır.
- 3 yönlü eşleşme her kalem için sipariş edilen, teslim edilen ve faturalanan miktarları gösterir.
- Aynı numaralı ikinci bir fatura Olası Çift Kayıt bildirimini gösterir.

Açıklama için uydurulmuş bir örnek: perakendeci ve kişiler kurgudur. Sipariş referansı ve ürün numaralarının üç belgenin tamamında okunup okunmadığını kendi tedarikçilerinizle kontrol edin.

05 · KONTROL LİSTESİ

İlk teslimat eşleşmeden önce.

Noktaları mal kabul, satın alma ve muhasebeyle birlikte gözden geçirin. Çoğunu tek bir tedarikçiyle netleştirebilirsiniz.

- ☐ Siparişler, irsaliyeler ve faturalar aynı workspace'te PDF olarak bulunur.
- ☐ Sipariş, irsaliye ve faturada ürün numaraları aynıdır.
- ☐ Kalem için bir IDP Agent irsaliyeler, bir diğeri faturalar için çalışır.
- ☐ Sapmalı ya da kısmi eşleşmeli satın almaları düzenli olarak bakılır.
- ☐ Posta kutusundaki faturalar bir Connector üzerinden workspace'e ulaşır.
- ☐ Ana tedarikçilerinizin irsaliye ve faturalarında sipariş numaranız yer alır.
- ☐ Satın alma workspace'i yeni belgeleri AI-DMS Premium ile işler.
- ☐ İrsaliyeler teslimat gününde, örneğin mobil uygulamayla, PaperOffice'e ulaşır.
- ☐ Olası kopyalarla ilgili bildirimlere kimin karar verdiği bellidir.
- ☐ Başka dildeki belgeler bir örnekle denenmiştir.

06 · SIK SORULAN SORULAR

Depo, satın alma ve muhasebeden sorular.

PaperOffice envanter sistemimizin yanında nasıl yer alır?

Stok, siparişler ve mağaza sistemlerinizde kalır. PaperOffice bunlara eşlik eden evrakları okur ve eşleştirir. Alanlar XLSX, CSV ya da JSON olarak gider veya REST API üzerinden alınır.

Başka dildeki belgeler çalışır mı?

Evet. AI-OCR dili sayfa sayfa belirler. Bir IDP Agent değerleri seçtiğiniz çıktı dilinde verir; sayılar, tarihler ve para birimi sizin biçiminizde olur.

Bir şikâyetin iade faturasını bulabilir miyiz?

Belge Sohbeti'ne sorun, örneğin "Kış montlarıyla ilgili şikâyet için bir iade faturası var mı?" Seçili workspace'leri arar ve bulunan belgeleri yanıtın altında listeler.

Otomatik eşleşme neye ihtiyaç duyar?

Üç belgenin de tek bir workspace'te, aynı satın alma siparişi referansı ile bulunması. Miktarlar ve fiyatlar için ürün numaralı kalemler gerekir; bunlar örneğin **Analyze Delivery Note** ve **Extract Invoice (Full)** şablonlarından gelir. Bunlar yoksa eşleşme yalnızca başlık tutarını karşılaştırır.

Mükerrer bir faturaya ne olur?

Nedeni ve önceki belgeye bağlantısıyla birlikte **Olası Çift Kayıt** bildirimini gösterir. Mükerrer değilse, örneğin kısmi bir fatura ise, bildirimi belgede gizlersiniz. Bunu istediğiniz zaman geri alabilirsiniz.

Ürün metinlerini çevirtebilir miyiz?

Evet, **Media AI > Çeviri Stüdyosu** içinde. Excel modunda 1. satır dil kodlarını taşıy ve stüdyo seçilen her hedef sütunu doldurur. Markaları ve ürün adlarını sözlükle korursunuz.

07 · NASIL BAŞLANIR

Bir sonraki teslimatınızı eşleştirin.

app.paperoffice.ai adresinde kaydolun, tek bir teslimatın üç belgesini bir workspace'e koyun ve eşleşmeyi inceleyin. Ücretler kullanıma göre belirlenir; ayrıntılar fiyatlandırma sayfasında.

Bir tedarikçi seçin

Çok teslimatı olan bir tedarikçiyi alın ve birbiriyle ilgili üç belgeyi workspace'e koyun.

Eşleşmeyi kontrol edin

Satın alma siparişi referansına göre gruplayın ve pencerede miktarların ve fiyatların uyup uymadığına bakın.

Posta kutusunu bağlayın

Eşleşme güvenilir okunduğunda bir Connector faturaları posta kutusundan alır, ardından sıradaki tedarikçiler gelir.

BU KONUYLA İLGİLİ TEKNİK VERİ SAYFALARI

Connectorspaperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-connectors-tr.pdf**Sınıflandırma**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-classification-tr.pdf**IDP Agent**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-tr.pdf**Knowledge Graph**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-knowledge-graph-tr.pdf**Belge Sohbeti**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-document-chat-tr.pdf**Yapay zeka çevirisi**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-translate-tr.pdf

BU KONUDA DAHA FAZLASI

Perakende ve e-ticaretpaperoffice.ai/tr/solutions/sektor/yapay-zeka-ticaret-ve-e-ticaret-belge-yonetimi

BU KONUDA DAHA FAZLASI

paperoffice.ai/tr/solutions/sektor/yapay-zeka-ticaret-ve-e-ticaret-belge-yonetimi

FİYATLANDIRMA

paperoffice.ai/en/pricing

İLETİŞİM

paperoffice.ai/tr/iletisim