



KORT GUIDE · BRANCHE · DETAILHANDEL OG E-HANDEL

Varer ind, faktura ind, men passer det? Ordre, leveringsnota og faktura matchet position for position.

I detailhandlen kommer ordrer, leveringsnotaer, fakturaer, kreditnotaer og reklamationer fra mange leverandører, ofte på flere sprog. Denne korte guide viser, hvordan PaperOffice læser dem, matcher dem efter købsordrereference og markerer dublet-fakturaer. Til indkøb, varemodtagelse og bogføring.

KERNEN I DET

Købsordrereference og positioner fra hvert dokument, en automatisk match af ordre, leveringsnota og faktura i workspacet og en meddelelse, når en faktura allerede findes i arkivet.

01 · PROBLEMET

Kasserne er pakket ud. Fakturaen er ikke kontrolleret.

En detailhandler bestiller hos mange leverandører, ofte i delleverancer. Om den leverede mængde passer til ordren, og fakturaen passer til leveringen, kontrollerer den, der har leveringsnotaen i hånden. Dertil kommer kreditnotaer, reklamationer, retur og post på andre sprog.

HVORFOR DET SKER

Tre dokumenter, tre veje

Ordren oprettes i dit eget system, leveringsnotaen følger varerne, og fakturaen kommer pr. e-mail. Kunden, der lægger dem side om side, ser dem samlet.

Delleverancer og forsinkelser

En ordre kommer i flere pakker, en vare mangler eller følger senere. Hvilken mængde der allerede er faktureret, ved kun den, der holder styr på det.

Den samme faktura to gange

Leverandører sender en faktura pr. post og som pdf, eller vedhæfter en kopi til en rykker. Uden kontrol bliver den let indtastet to gange.

SÅDAN OPDAGER DU DET

- Leveringsnoter sammenlignes med ordren linje for linje.
- En mængdeforskel viser sig først, når fakturaen er betalt.
- Ingen kan finde reklamationen, som en kreditnota hører til.
- Fakturaer fra fremmedsprogede leverandører venter, til nogen får tid.
- Den samme faktura dukker op i postkassen og i scanmappen.

02 · FREMGANGSMÅDEN MED PAPEROFFICE

Tre dokumenter, én reference, ét match.

Matchet hænger på én detalje: købsordrereferencen. Når PaperOffice læser den fra ordre, leveringsnota og faktura, samles de tre i workspacet. Byggeklodser i appen klarer de øvrige trin.

1

Tag dokumenterne ind

En Connector henter fakturaer fra postkassen, leveringsnoter kommer fra lageret via scanner eller mobilappen, ordrer som pdf fra dit system, alle i ét workspace.

[MODUL: CONNECTORS](#)

2

Genkend type og sprog

AI-DMS registrerer ordre, leveringsnota, faktura, kreditnota, reklamation eller returkvittering samt sproget. Fra Premium tilføjes afsender, beløb og referencenummer.

[MODUL: KLASSIFIKATION](#)

3

Læs positionerne

Skabelonerne **Analyze Delivery Note** og **Extract Invoice (Full)** læser købsordrereferencen og alle positioner som en tabel, hver værdi med kilde. Med AI-DMS Ultra kommer positionerne også uden agent.

[MODUL: IDP AGENT](#)

4

Match automatisk

Når ordre, leveringsnota og faktura har samme købsordrereference, matcher PaperOffice dem i workspacet: hovedbeløb, leveret og faktureret mængde, enhedspris pr. position.

5

Markér dublet-fakturaer

Fra AI-DMS Premium leder PaperOffice efter tidligere dokumenter med samme indhold eller samme dokumentnummer fra samme udsteder. Et træf vises som **Mulig duplikat** på dokumentet.

[MODUL: KNOWLEDGE GRAPH](#)

03 · I APPEN

Fra leveringsnotaen til et kontrolleret indkøb.

Sådan opsætter du matchet. Du skal bruge et workspace med AI-DMS Premium og en levering, hvor ordre, leveringsnota og faktura er ved hånden.

1

Workspace og niveau

Opsæt indkøbsworkspacet med niveauet AI-DMS Premium under **Document AI > Workspaces**. Vælg ældre dokumenter dér, og behandl dem via **Handler > Agenter og arbejdsgange > AI-DMS**.

2

Lad positionerne læses

Markér en leveringsnota, åbn **Handler > Agenter og arbejdsgange > IDP**, og opret en agent med **Analyze Delivery Note** samt en med **Extract Invoice (Full)** til fakturaer. Når de er tilføjet workspacet, læser begge hvert nyt dokument.

3

Gruppér efter ordre

I dokumentlisten vælger du **Grupper efter > Indkøbsreferencen (PO)**. Hver gruppe viser ordre, leveringsnota og faktura samt matchets status.

4

Se på en afvigelse

Dialogen **3-vejs matchning** viser kontrollerne, fx om den leverede mængde overstiger ordren, og pr. position hvad der blev bestilt, leveret og faktureret.

5

Kontrollér dubletter

Hvis en faktura viser **Mulig duplikat**, angiver meddelelsen årsagen, fx samme dokumentnummer med et andet beløb. Et klik åbner det tidligere dokument.

TIP FRA PRAKSIS

Dit ordrenummer på hvert dokument Matchet finder beslægtede dokumenter via købsordrereferencen og positioner via varenummer. Bed leverandører om at sætte begge dele på leveringsnota og faktura, og kontrollér de første dokumenter mod originalen.

04 · ET EKSEMPEL

En modebutik, tre butikker og en webshop.



En modebutik med tre butikker og en webshop bestiller hos omkring 40 leverandører. Butiksleder kontrollerer hver levering mod kasserne med leveringsnotaen i hånden, og fakturaer går til bogføringen pr. e-mail.

FØR

- Hun sætter kryds ud for hver linje på leveringsnotaen på papir og arkiverer den.
- Bogføringen leder efter den tilhørende leveringsnota til hver faktura.
- Nogen fører styr på delleverancer i et regneark.
- Om en faktura allerede er indtastet, afhænger af nogens hukommelse.

MED PAPEROFFICE

- Hun fotograferer leveringsnotaen med mobilappen ind i indkøbsworkspacet.
- Købsordrereference og positioner er felter på leveringsnota og faktura.
- 3-vejs matchning viser bestilt, leveret og faktureret mængde pr. position.
- En anden faktura med samme nummer viser meddelelsen Mulig duplikat .

Et opdigtet eksempel til illustration; detailhandleren og personerne er opdigtet. Kontrollér med dine egne leverandører, om ordreference og varenumre læses på alle tre dokumenter.

05 · TJEKLISTE

Før den første levering bliver matchet.

Gennemgå punkterne med varemottagelse, indkøb og bogføring. De fleste kan afgøres med én enkelt leverandør.

- ☐ Ordre ligger som pdf i samme workspace som leveringsnoter og fakturaer.
- ☐ Varenumrene er ens på ordre, leveringsnota og faktura.
- ☐ Der kører én IDP Agent med positioner til leveringsnoter og én til fakturaer.
- ☐ Nogen kigger regelmæssigt på indkøb med en afvigelse eller en delvis match.
- ☐ Fakturaer fra postkassen når workspacet via en Connector.
- ☐ Dit ordrenummer står på leveringsnoter og fakturaer fra dine vigtigste leverandører.
- ☐ Indkøbsworkspacet behandler nye dokumenter med AI-DMS Premium.
- ☐ Leveringsnoter når PaperOffice samme dag som leveringen, fx via mobilappen.
- ☐ Det er klart, hvem der afgør meddelelser om mulige dubletter.
- ☐ Dokumenter på andre sprog er afprøvet med et eksempel.

06 · OFTE STILLEDE SPØRGSMÅL

Spørgsmål fra lager, indkøb og bogføring.

Hvor passer PaperOffice i forhold til vores lagersystem?

Lager, ordrer og butik bliver i dine systemer. PaperOffice læser og matcher papirarbejdet, der følger med dem. Felterne går ud som XLSX, CSV eller JSON eller hentes via REST API.

Virker dokumenter på andre sprog?

Ja. AI-OCR bestemmer sproget side for side. En IDP Agent leverer værdierne i det outputsprog, du vælger, med tal, datoer og valuta i dit format.

Kan vi finde kreditnotaen til en reklamation?

Spørg dokumentchatten, fx »Findes der en kreditnota for reklamationen på vinterjakkerne?« Den søger i de valgte workspaces og viser de fundne dokumenter under svaret.

Hvad kræver den automatiske match?

Alle tre dokumenter i ét workspace med samme købsordrereference. Mængder og priser kræver positioner med varenumre, fx fra **Analyze Delivery Note** og **Extract Invoice (Full)**. Uden dem sammenligner matchet hovedbeløbet.

Hvad sker der med en dublet-faktura?

Den viser meddelelsen **Mulig duplikat** med årsagen og et link til det tidligere dokument. Hvis det ikke er en dublet, fx en delfaktura, skjuler du meddelelsen på dokumentet. Det kan du fortryde når som helst.

Kan vi få produkttekster oversat?

Ja, under **Media AI > Oversættelsesstudie**. I Excel-tilstand står sprogkoderne i række 1, og Studio udfylder hver valgt målkolonne. Brands og produktnavne beskytter du med ordlisten.

07 · SÅDAN KOMMER DU I GANG

Match din næste levering.

Tilmeld dig på app.paperoffice.ai, læg de tre dokumenter fra én levering i et workspace, og gennemgå matchet. Du betaler efter forbrug; detaljerne står på prissiden.

Vælg en leverandør

Tag en leverandør med mange leveringer, og læg tre hørende dokumenter i workspacet.

Kontrollér matchet

Gruppér efter købsordreference, og se i dialogen, om mængder og priser passer.

Forbind postkassen

Når matchet læser pålideligt, henter en Connector fakturaer fra postkassen, og de næste leverandører følger.

DATABLADE OM EMNET

Connectorspaperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-connectors-da.pdf**Klassifikation**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-classification-da.pdf**IDP Agent**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-da.pdf**Knowledge Graph**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-knowledge-graph-da.pdf**Dokumentchat**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-document-chat-da.pdf**AI-oversættelse**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-translate-da.pdf

MERE OM EMNET

Detailhandel og e-handelpaperoffice.ai/da/solutions/branche/ai-detailhandel-e-handel-dokumentstyring

MERE OM EMNET

paperoffice.ai/da/solutions/branche/ai-detailhandel-e-handel-dokumentstyring

PRISER

paperoffice.ai/en/pricing

KONTAKT

paperoffice.ai/da/kontakt