



GUIA RÁPIDO • SETOR • HOTÉIS E RESTAURANTES

Conferir faturas de fornecedores tarde da noite?

Agora cada fatura chega à sua mesa lida e conferida.

Notas de entrega, faturas de fornecedores, registros de temperatura, relatórios de fiscalização e contratos de eventos chegam pelo correio, por e-mail e escritos à mão. Este guia mostra como a PaperOffice os lê, confere faturas e responde perguntas sobre contratos. Para restaurantes, hotéis e bufês.

O PONTO PRINCIPAL

Itens da nota de entrega e da fatura como tabelas, faturas conferidas com o Ultra quanto a erros de cálculo e anomalias, duplicatas sinalizadas, e perguntas sobre contratos respondidas com os documentos como fontes.

01 · O PROBLEMA

A cozinha não para. A papelada fica para trás.

De manhã chegam carne, verduras e bebidas, cada fornecedor com a sua nota de entrega. As faturas seguem pelo correio ou por e-mail, algumas como fatura consolidada de fim de mês. Somam-se os registros de temperatura da cozinha, relatórios de fiscalização e contratos para festas e banquetes.

POR QUE ACONTECE

Mercadoria recebida sob pressão

As entregas são aceitas entre o preparo e o serviço de almoço. As notas de entrega são assinadas e levadas à cozinha, com as divergências anotadas na margem.

Nota de entrega e fatura separadas

Chegam por canais diferentes e em dias diferentes. Quem quer conferir se o faturado foi entregue precisa reunir os dois antes.

Registros em papel

Registros de temperatura, planos de limpeza e relatórios de manutenção são escritos à mão ou impressos. Quando o fiscal pergunta, estão em pastas em algum lugar entre o escritório e a cozinha.

COMO SE RECONHECE

- Notas de entrega ficam na cozinha com manchas de gordura quando a fatura chega.
- Uma fatura veio pelo correio e como PDF e foi paga duas vezes.
- Para a fiscalização de acompanhamento, alguém reúne os registros de temperatura das últimas semanas.
- Quando hóspedes cancelam, ninguém sabe logo o que o contrato do banquete diz sobre reduções.
- A conferência das faturas fica para depois do serviço, tarde da noite.

02 · A ABORDAGEM COM A PAPEROFFICE

Ler, conferir, reunir.

PDV, reservas e contabilidade continuam nos seus sistemas. A PaperOffice cuida dos recibos e registros no meio do caminho: lê, confere faturas e arquiva tudo em Workspaces para cozinha, banquetes e administração.

1

Separar o lote

As notas de entrega e os registros de um dia são digitalizados como um lote só. O Split Agent identifica onde termina cada documento, remove páginas em branco e arquiva cada parte separadamente.

MÓDULO: SPLIT AGENT

2

Ler os itens

Os modelos `Analyze Delivery Note` e `Extract Invoice (Full)` do IDP Agent leem números, data, fornecedor e itens em forma de tabela. Um botão copia as linhas para comparação no Excel.

MÓDULO: IDP AGENT

3

Conferir faturas

Com o AI-DMS Ultra, cada fatura passa pela verificação em doze áreas de controle, incluindo cálculos e impostos. Cada achado aparece com trecho e página na aba `Auditoria`.

MÓDULO: CENTRO DE AUDITORIA

4

Duplicatas e vínculos

A partir do AI-DMS Premium, a PaperOffice sinaliza uma segunda fatura como `Possível duplicata`. Se nota de entrega e fatura trazem o mesmo número de pedido, o Knowledge Graph os vincula.

MÓDULO: KNOWLEDGE GRAPH

5

Perguntar sobre contratos e relatórios

O Chat de documentos responde perguntas como “O que o contrato do banquete diz sobre a redução do número de convidados?” e indica os documentos em que a resposta se baseia.

MÓDULO: CHAT DE DOCUMENTOS

03 · NO APP

Da nota de entrega à fatura conferida.

O escritório configura tudo; a cozinha digitaliza. Escolha o AI-DMS Ultra para faturas e o Premium para notas de entrega. Registros manuscritos também são lidos com o Ultra.

1

Faturas com o Ultra

Para as faturas recebidas, escolha o nível Ultra em **Ações › Agentes e fluxos de trabalho › AI-DMS**. As notas de entrega vão para o mesmo Workspace e rodam no Premium.

2

Ler notas de entrega

Crie um agente de cada vez em **Ações › Agentes e fluxos de trabalho › IDP**; a partir do modelo **Analyze Delivery Note** para as notas de entrega e a partir de **Extract Invoice (Full)** para as faturas. Confira os dois primeiro em um teste.

3

Ler os achados

Na aba **Auditoria** da fatura você vê achado, trecho, página e recomendação. Ali você decide se paga ou se pergunta ao fornecedor.

4

Adicionar a nota de entrega

Em **Alternar visualização**, escolha a visualização **Transações**. Documentos com o mesmo número de pedido ou de documento aparecem vinculados, e um duplo clique abre cada um deles.

5

Perguntar sobre contratos, definir prazos

Use **Pergunte ao Agente** para perguntar sobre um contrato de banquete ou um relatório de fiscalização. Para registros que vencem na fiscalização de acompanhamento, adicione uma tarefa com prazo na aba **Atividades**.

DICA DA PRÁTICA

Mantenha notas de entrega e faturas em um só Workspace Os vínculos por números iguais se formam dentro de um só Workspace. Por isso, archive as notas de entrega e as faturas de um fornecedor juntas, em vez de dividi-las entre cozinha e escritório.

04 · UM EXEMPLO

Um restaurante com salão de eventos organiza o seu escritório.



Um restaurante com 25 funcionários e um salão de eventos para festas de até 80 convidados compra de dez fornecedores. O gerente confere as faturas no balcão, cuida dos contratos de banquete e mantém os registros prontos para a fiscalização sanitária.

ANTES

- As notas de entrega são assinadas e ficam na cozinha até o fim do mês.
- Ele confere as faturas à noite, depois do serviço, uma nota de entrega por vez.
- Os registros de temperatura são escritos à mão em uma pasta no corredor da câmara fria.
- Quando hóspedes cancelam, ele procura no contrato do banquete a cláusula de redução.

COM A PAPEROFFICE

- A cozinha digitaliza as notas de entrega diariamente como lote, e o Split Agent as separa.
- O Ultra confere cada fatura, e os achados aparecem com trecho e página na aba Auditoria.
- O AI-OCR lê os registros de temperatura com o Ultra, e eles ficam pesquisáveis depois.
- Para a redução, ele pergunta ao Chat de documentos e lê a cláusula no original.

O restaurante é inventado para ilustração. Confira você mesmo quais registros a sua fiscalização sanitária exige, quem aprova as faturas e como você trata os dados dos hóspedes.

05 · LISTA DE VERIFICAÇÃO

Seu negócio está pronto para faturas conferidas?

Use estes pontos para preparar cozinha e escritório. Podem ser resolvidos em uma manhã tranquila.

- ☐ Cozinha, banquetes e administração estão configurados como Workspaces separados.
- ☐ Faturas recebidas rodam com AI-DMS Ultra, notas de entrega com Premium.
- ☐ Os agentes de nota de entrega e de fatura foram testados com documentos de três fornecedores.
- ☐ Faturas sinalizadas como possível duplicata são resolvidas antes do pagamento.
- ☐ O Workspace de banquetes com dados de hóspedes pede senha ou código por SMS ao abrir.
- ☐ As notas de entrega e as faturas de um fornecedor estão no mesmo Workspace.
- ☐ A cozinha sabe quando digitalizar notas de entrega e registros como lote.
- ☐ Alguém lê os achados na aba **Auditoria** todo dia antes de as faturas serem pagas.
- ☐ Registros com prazo após uma fiscalização têm tarefas com prazo e responsável.
- ☐ Quem analisa cláusulas confere a resposta do chat no original.

06 · PERGUNTAS FREQUENTES

O que os proprietários e o escritório perguntam antes de começar.

O que a PaperOffice assume, e o que fica no PDV?

PDV, reservas e contabilidade continuam como estão. A PaperOffice assume notas de entrega, faturas, registros e contratos. Você exporta os campos ou os busca pela REST API e pelo MCP.

A PaperOffice lê registros de temperatura escritos à mão?

Sim. Em um Workspace com AI-DMS Ultra, o AI-OCR também lê letra manuscrita, linha por linha com a posição. Os registros ficam então pesquisáveis, por exemplo por data ou câmara fria.

O que o contrato diz quando hóspedes cancelam?

Pergunte ao Chat de documentos sobre as cláusulas de cancelamento e de redução. Ele lê o contrato e a correspondência e cita os documentos como fontes. Você confere a cobrança do convidado por conta própria antes de ela ser enviada.

Como confiro se o faturado foi entregue?

Leia nota de entrega e fatura com os modelos

Analyze Delivery Note e **Extract Invoice (Full)**. Os dois

entregam os itens em forma de tabela, e um botão copia as linhas para o Excel. Assim você compara item e quantidade linha por linha.

O que o Ultra confere em uma fatura?

Doze áreas de controle, incluindo cálculos, impostos, campos obrigatórios e riscos de pagamento. Cada achado tem gravidade, trecho literal e recomendação. Acima de um limite que você define, a fatura vai para a quarentena.

Conseguimos ler contratos em holandês?

Sim. O AI-OCR identifica o idioma página por página. Um IDP Agent entrega os campos no idioma de saída que você definir, com o seu formato de data e de número.

07 · COMO COMEÇAR

Confira a sua próxima fatura de fornecedor.

Crie uma conta em app.paperoffice.ai, carregue uma nota de entrega e a fatura correspondente, e processe a fatura com o AI-DMS Ultra. Cada processamento é cobrado conforme o nível, como mostra a página de preços.

Comece pelo seu maior fornecedor

Comece pelo fornecedor que entrega com mais frequência. Teste os dois agentes com as notas de entrega e as faturas dele.

Defina um horário de digitalização

Decida quando a cozinha digitaliza notas de entrega e registros de temperatura, por exemplo depois do recebimento da mercadoria. Assim, tudo está no Workspace no mesmo dia.

Combine a aprovação das faturas

Decida quem lê os achados e quem aprova as faturas para pagamento. Registre as dúvidas em aberto como tarefa com prazo.

FICHAS TÉCNICAS SOBRE ESTE TEMA

Split Agentpaperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-pdf-split-pt.pdf**IDP Agent**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-pt.pdf**Centro de auditoria**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-audit-center-pt.pdf**Knowledge Graph**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-knowledge-graph-pt.pdf**Chat de documentos**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-document-chat-pt.pdf**AI-OCR**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-ocr-pt.pdf

MAIS SOBRE ESTE TEMA

Hotéis e restaurantespaperoffice.ai/pt/solutions/setor/ai-hoteis-restaurantes-gestao-documentos

MAIS SOBRE ESTE TEMA

paperoffice.ai/pt/solutions/setor/ai-hoteis-restaurantes-gestao-documentos

PREÇOS

paperoffice.ai/en/pricing

CONTATO

paperoffice.ai/pt/contato