



KRÓTKI PRZEWODNIK · BRANŻA · HOTELE I RESTAURACJE

Sprawdzać faktury dostawców późno w nocy po serwisie?

Teraz każda faktura trafia na biurko odczytana i sprawdzona.

Dowody dostaw, faktury dostawców, dzienniki temperatur, protokoły kontroli i umowy na imprezy przychodzą pocztą, e-mailem i pisane ręcznie. Ten krótki przewodnik pokazuje, jak PaperOffice je odczytuje, sprawdza faktury i odpowiada na pytania o umowy. Dla restauracji, hoteli i firm cateringowych.

NAJWAŻNIEJSZE

Pozycje z dowodu dostawy i faktury jako tabele, faktury sprawdzane w wersji Ultra pod kątem błędów rachunkowych i anomalii, oznaczane duplikaty oraz odpowiedzi na pytania o umowy ze wskazaniem dokumentów jako źródeł.

01 · NA CZYM POLEGA PROBLEM

Kuchnia nie zwalnia. Papierologia nie nadąża.

Rano przyjeżdżają mięso, warzywa i napoje, każdy dostawca z własnym dowodem dostawy. Faktury przychodzą pocztą albo e-mailem, niektóre jako zbiorcza faktura miesięczna. Do tego dochodzą dzienniki temperatur z kuchni, protokoły kontroli i umowy na przyjęcia i bankiety.

DLACZEGO TAK SIĘ DZIEJE

Towar przyjmowany w pośpiechu

Dostawy przyjmuje się między przygotowaniem a obiadem. Dowody dostaw są podpisywane i trafiają do kuchni, a rozbieżności dopisuje się na marginesie.

Dowód dostawy i faktura osobno

Przychodzą różnymi kanałami w różnych dniach. Kto chce sprawdzić, czy zafakturowane zostało dostarczone, musi najpierw zebrać oba.

Dokumentacja na papierze

Dzienniki temperatur, harmonogramy sprzątnięcia i raporty z konserwacji są pisane ręcznie lub drukowane. Kiedy inspektor sanitarny o nie pyta, leżą w segregatorach gdzieś między biurem a kuchnią.

JAK TO ROZPOZNAĆ

- Dowody dostaw leżą w kuchni z tłustymi plamami, kiedy przychodzi faktura.
- Faktura przyszła pocztą i jako PDF, i została zapłacona dwa razy.
- Przed kontrolą uzupełniającą ktoś zbiera dzienniki temperatur z ostatnich tygodni.
- Gdy goście odwołują rezerwację, nikt od razu nie wie, co umowa na bankiet mówi o zniżkach.
- Sprawdzanie faktur czeka do późnej nocy po serwisie.

02 · ROZWIĄZANIE Z PAPEROFFICE

Odczytaj, sprawdź, zbierz w całość.

POS, rezerwacje i księgowość pozostają w Państwa systemach. PaperOffice zajmuje się paragonami i dokumentacją pomiędzy nimi: odczytuje je, sprawdza faktury i zapisuje wszystko w Workspace'ach dla kuchni, bankietów i administracji.

1

Podział partii

Dowody dostaw i dzienniki z jednego dnia skanuje się jako jedną partię. Split Agent wykrywa, gdzie kończy się dokument, usuwa puste strony i zapisuje każdą część osobno.

MODUŁ: [SPLIT AGENT](#)

2

Odczyt pozycji

Szablony [Analyze Delivery Note](#) i [Extract Invoice \(Full\)](#) agenta IDP odczytują numery, datę, dostawcę i pozycje jako tabelę. Przycisk kopiuje wiersze do porównania w Excelu.

MODUŁ: [IDP AGENT](#)

3

Sprawdzanie faktur

Przy AI-DMS Ultra każda faktura przechodzi kontrolę w dwunastu obszarach, w tym rachunki i podatki. Każde ustalenie pojawia się z cytatem i stroną na zakładce [Audyt](#).

MODUŁ: [CENTRUM AUDYTU](#)

4

Duplikaty i powiązania

Od AI-DMS Premium PaperOffice oznacza drugą fakturę jako [Możliwy duplikat dokumentu](#). Jeśli dowód dostawy i faktura mają ten sam numer zamówienia, Knowledge Graph je łączy.

MODUŁ: [KNOWLEDGE GRAPH](#)

5

Pytania o umowy i raporty

Czat dokumentów odpowiada na pytania, np. „Co umowa na bankiet mówi o zmniejszeniu liczby gości?”, i wskazuje dokumenty, na których się opiera.

MODUŁ: [CZAT Z DOKUMENTAMI](#)

03 · W APLIKACJI

Od dowodu dostawy do sprawdzonej faktury.

Biuro konfiguruje wszystko; kuchnia skanuje. Do faktur wybierz AI-DMS Ultra, a do dowodów dostaw Premium. Ręcznie pisane dzienniki odczytuje się także w wersji Ultra.

1

Faktury w Ultra

Dla przychodzących faktur wybierz poziom Ultra w **Akcje › Agenci i przepływy pracy › AI-DMS**. Dowody dostaw trafiają do tego samego Workspace i działają w Premium.

2

Odczytaj dowody dostaw

Utwórz po jednym agencie przez **Akcje › Agenci i przepływy pracy › IDP**: z szablonu **Analyze Delivery Note** dla dowodów dostaw i z szablonu **Extract Invoice (Full)** dla faktur. Najpierw sprawdź oba w teście.

3

Odczytaj ustalenia

Na zakładce **Audyt** faktury widać ustalenie, cytaty, stronę i zalecenie. Tam decyduje się, czy zapłacić, czy zapytać dostawcę.

4

Dodaj dowód dostawy

W **Opcje** wybierz widok **Transakcje**. Dokumenty z tym samym numerem zamówienia lub dokumentu są widoczne jako powiązane, a dwukrotne kliknięcie otwiera każdy z nich.

5

Pytaj o umowy i ustawiaj terminy

Użyj **Zapytaj agenta**, aby pytać o umowę na bankiet lub raport z kontroli. Dla dokumentów, które mają być gotowe przy kontroli uzupełniającej, dodaj zadanie z terminem na zakładce **Aktywności**.

PORADA Z PRAKTYKI

Trzymaj dowody dostaw i faktury w jednym Workspace Powiązania po zgodnych numerach powstają w obrębie jednego Workspace. Dlatego dokumenty jednego dostawcy, czyli dowody dostaw i faktury, zapisuj razem, zamiast rozdzielać je między kuchnię a biuro.

04 · PRZYKŁAD

Restauracja z salą bankietową, porządkuje swoje biuro.



Restauracja z 25 pracownikami i salą bankietową na przyjęcia do 80 gości kupuje u dziesięciu dostawców. Kierownik restauracji sprawdza faktury przy okienku wydawczym, obsługuje umowy na bankiety i przygotowuje dokumentację dla inspektora sanitarnego.

PRZED

- Dowody dostaw są podpisywane i zostają w kuchni do końca miesiąca.
- Faktury sprawdza się w nocy po serwisie, jeden dowód dostawy po drugim.
- Dzienniki temperatur są pisane ręcznie w segregatorze na korytarzu chłodni.
- Gdy goście odwołują rezerwację, szuka się w umowie na bankiet klauzuli o zniżkach.

Z PAPEROFFICE

- Kuchnia skanuje dowody dostaw codziennie jako partię, a Split Agent je rozdziela.
- Ultra sprawdza każdą fakturę, a ustalenia pojawiają się z cytatem i stroną na zakładce **Audyt**.
- AI-OCR odczytuje dzienniki temperatur w wersji Ultra i potem można je przeszukiwać.
- Przy zniżce zadaje się pytanie Czatowi dokumentów i czyta klauzulę w oryginale.

Restauracja jest wymyślona na potrzeby ilustracji. Sprawdź samodzielnie, jakiej dokumentacji wymaga Państwa kontrola sanitarna, kto zatwierdza faktury i jak postępuje się z danymi gości.

05 · LISTA KONTROLNA

Czy Państwa firma jest gotowa na sprawdzone faktury?

Te punkty pomogą przygotować kuchnię i biuro. Można je uzgodnić w spokojny poranek.

- | | |
|--|--|
| ☐ Kuchnia, bankiety i administracja są ustawione jako osobne Workspace'y. | ☐ Dowody dostaw i faktury jednego dostawcy znajdują się w tym samym Workspace. |
| ☐ Przychodzące faktury działają w AI-DMS Ultra, dowody dostaw w Premium. | ☐ Kuchnia wie, kiedy skanować dowody dostaw i dzienniki jako partię. |
| ☐ Agenci dla dowodu dostawy i faktury zostali przetestowani na dokumentach od trzech dostawców. | ☐ Ktoś czyta ustalenia na zakładce Audyt codziennie, zanim faktury zostaną opłacone. |
| ☐ Faktury oznaczone jako możliwy duplikat są wyjaśniane przed płatnością. | ☐ Dokumenty wymagane po kontroli mają zadania z terminem i osobą odpowiedzialną. |
| ☐ Workspace bankietów z danymi gości wymaga hasła lub kodu SMS przy otwarciu. | ☐ Osoba oceniająca klauzule sprawdza odpowiedź czatu w oryginale. |

06 · NAJCZĘŚCIEJ ZADAWANE PYTANIA

Co gospodarze i biuro pytają, zanim zaczną.

Co przejmuje PaperOffice, a co zostaje w POS?

POS, rezerwacje i księgowość zostają tak, jak są. PaperOffice przejmuje dowody dostaw, faktury, dzienniki i umowy. Pola można eksportować lub pobierać przez REST API i MCP.

Czy PaperOffice odczyta ręcznie pisane dzienniki temperatur?

Tak. W Workspace z AI-DMS Ultra AI-OCR odczytuje także pismo ręczne, wiersz po wierszu z pozycją. Dzienniki można potem przeszukiwać, np. po dacie lub chłodni.

Co mówi umowa, gdy goście odwołują rezerwację?

Zapytaj Czat dokumentów o klauzule anulowania i zniżek. Czyta umowę i korespondencję i wskazuje dokumenty jako źródła. Obciążenie za gościa sprawdza się samodzielnie, zanim zostanie wysłane.

Jak sprawdzić, czy zafakturowane zostało dostarczone?

Odczytaj dowód dostawy i fakturę szablonami

[Analyze Delivery Note](#) i [Extract Invoice \(Full\)](#). Oba zwracają pozycje w postaci tabeli, a przycisk kopiuje wiersze do Excela. Dzięki temu porównuje się pozycję i ilość wiersz po wierszu.

Co Ultra sprawdza na fakturze?

Dwanaście obszarów kontroli, w tym rachunki, podatki, pola wymagane i ryzyka płatnicze. Każde ustalenie ma stopień wagi, dosłowny cytat i zalecenie. Powyżej ustalonego progu faktura trafia do kwarantanny.

Czy możemy czytać umowy po holendersku?

Tak. AI-OCR ustala język strona po stronie. IDP Agent zwraca pola w wybranym języku wyjściowym, zgodnie z Państwem formatem daty i liczb.

07 · JAK ZACZĄĆ

Sprawdź następną fakturę dostawcy.

Założ konto na app.paperoffice.ai, wczytaj dowód dostawy i pasującą fakturę i przetwórz fakturę w AI-DMS Ultra. Każde przetworzenie rozliczane jest według poziomu, co pokazuje strona cennika.

Zacznij od największego dostawcy

Zacznij od dostawcy, który dostarcza najczęściej. Przetestuj oba agenty na jego dowodach dostaw i fakturach.

Ustal godzinę skanowania w kuchni

Zdecyduj, kiedy kuchnia skanuje dowody dostaw i dzienniki temperatur, na przykład po przyjęciu towaru. Wtedy wszystko trafia do Workspace tego samego dnia.

Uzgodnij zatwierdzanie faktur

Ustal, kto czyta ustalenia i kto zatwierdza faktury do zapłaty. Otwarte pytania zapisz jako zadanie z terminem.

KARTY TECHNICZNE NA TEN TEMAT

Split Agentpaperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-pdf-split-pl.pdf**IDP Agent**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-pl.pdf**Centrum audytu**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-audit-center-pl.pdf**Knowledge Graph**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-knowledge-graph-pl.pdf**Czat z dokumentami**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-document-chat-pl.pdf**AI-OCR**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-ocr-pl.pdf

WIĘCEJ NA TEN TEMAT

Hotele i restauracjepaperoffice.ai/pl/solutions/branza/ai-hotele-i-restauracje-zarzadzanie-dokumentami

WIĘCEJ NA TEN TEMAT

paperoffice.ai/pl/solutions/branza/ai-hotele-i-restauracje-zarzadzanie-dokumentami

CENNIK

paperoffice.ai/en/pricing

KONTAKT

paperoffice.ai/pl/kontakt