



КРАТКО РЪКОВОДСТВО · СЕКТОР · ХОТЕЛИ И РЕСТОРАНТИ

Проверяват фактурите на доставчиците късно вечер, след обслужването? Сега всяка фактура стига до бюрото прочетена и проверена.

Товарни листове, фактури на доставчици, дневници на температурите, доклади от проверки и договори за събития пристигат по пощата, по имейл и на ръка. Това кратко ръководство показва как PaperOffice ги чете, проверява фактурите и отговаря на въпроси за договорите. За ресторанти, хотели и кетъринг фирми.

ОСНОВНОТО

Позициите от товарния лист и фактурата като таблици, фактурите, проверени с Ultra за аритметични грешки и аномалии, маркирани дубликати и отговори на въпроси за договорите с документите като източници.

01 · СЪЩНОСТТА НА ПРОБЛЕМА

Кухнята не спира. Документите изостават.

Сутрин пристигат месо, зеленчуци и напитки, всеки доставчик със собствен товарен лист. Фактурите идват след това по пощата или по имейл, някои като обобщена фактура за края на месеца. Към тях се добавят дневниците на температурите от кухнята, докладите от проверки и договорите за партита и банкети.

ЗАЩО СЕ СЛУЧВА

**Стоката се приема под
напрежение**

Доставките се приемат между подготовката и обедното обслужване. Товарните листове се подписват и отиват в кухнята, а разминаванията се записват с химикал на полето.

**Товарният лист и
фактурата са разделени**

Пристигат по различни канали в различни дни. Който иска да провери дали фактурираното е доставено, трябва първо да събере и двете.

Записи на хартия

Дневниците на температурите, графици за почистване и докладите за поддръжка са написани на ръка или отпечатани. Когато санитарният инспектор попита, те стоят в папки някъде между офиса и кухнята.

КАК СЕ ЗАБЕЛЯЗВА

- Товарните листове лежат в кухнята с мазни петна, когато фактурата пристигне.
- Фактура е дошла по пощата и като PDF и е била платена два пъти.
- За последваща проверка някой събира дневниците на температурите от последните седмици.
- Когато гостите се откажат, никой не знае веднага какво казва договорът за банкетата относно намаленията.
- Проверката на фактурите чака до късно вечер, след обслужването.

02 · ПОДХОДЪТ С PAPEROFFICE

Чете, проверява, събира на едно място.

POS, резервациите и счетоводството остават във вашите системи. PaperOffice се грижи за разписките и записите между тях: чете ги, проверява фактурите и архивира всичко в Workspaces за кухнята, банкетите и администрацията.

1

Разделяне на пакета

Товарните листове и дневниците за деня се сканират като един пакет. Split Agent открива къде свършва документ, премахва празните страници и архивира всяка част отделно.

МОДУЛ: SPLIT AGENT

2

Четене на позициите

Шаблоните на IDP Agent **Analyze Delivery Note** и **Extract Invoice (Full)** четат номерата, датата, доставчика и позициите като таблица. С един бутон редовете се копират за сравнение в Excel.

МОДУЛ: IDP AGENT

3

Проверка на фактурите

С AI-DMS Ultra всяка фактура минава през проверка в дванайсет контролни области, включително изчисления и данъци. Всяка констатация се показва с цитат и страница в раздела **Аудит**.

МОДУЛ: ОДИТЕН ЦЕНТЪР

4

Дубликати и връзки

От AI-DMS Premium PaperOffice маркира втора фактура като **Възможно дублиране**. Ако товарният лист и фактурата носят един и същ номер на поръчка, Knowledge Graph ги свързва.

МОДУЛ: KNOWLEDGE GRAPH

5

Въпроси за договори и отчети

Чатът с документи отговаря на въпроси като „Какво казва договорът за банкета относно намаляването на броя гости?“ и посочва документите, на които се основава отговорът.

МОДУЛ: ДОКУМЕНТЕН ЧАТ

03 · В ПРИЛОЖЕНИЕТО

От товарния лист до проверена фактура.

Офисът настройва всичко; кухнята сканира. Изберете AI-DMS Ultra за фактури и Premium за товарни листове. Ръкописните дневници се четат също с Ultra.

1

Фактури с Ultra

За входящите фактури изберете ниво Ultra през Действия > Агенти и работни процеси > AI-DMS . Товарните листове отиват в същия Workspace и се обработват с Premium.

2

Четене на товарните листове

Създайте по един агент през Действия > Агенти и работни процеси > IDP : от шаблона Analyze Delivery Note за товарни листове и от Extract Invoice (Full) за фактури. Първо проверете и двата в пробно изпълнение.

3

Четене на констатациите

В раздела Аудит на фактурата виждате констатация, цитат, страница и препоръка. Там решавате дали да платите, или да питате доставчика.

4

Добавяне на товарния лист

Под Опции изберете изгледа Транзакции . Документите с един и същ номер на поръчка или документ се показват свързани, а с двойно щракване се отваря всеки от тях.

5

Въпроси за договори, срокове

Използвайте Попитай агента , за да питате за договор за банкет или доклад от проверка. За записи, които трябва да са готови за последващата проверка, добавете задача със срок в раздел Дейности .

СЪВЕТ ОТ ПРАКТИКАТА

Пазете товарните листове и фактурите в един Workspace Връзките по съвпадащи номера се образуват в рамките на един Workspace. Затова архивирайте товарните листове и фактурите на един доставчик заедно, вместо да ги разделяте между кухнята и офиса.

04 · ПРИМЕР

Ресторант със зала за събития, поддържа офиса си.



Ресторант с 25 служители и зала за събития за партита до 80 гости купува от десет доставчици. Управителят проверява фактурите при раздавателната зона, води договорите за банкети и държи записите готови за санитарния инспектор.

ПРЕДИ

- Товарните листове се подписват и стоят в кухнята до края на месеца.
- Той проверява фактурите вечер, след обслужването, по един товарен лист наведнъж.
- Дневниците на температурите са написани на ръка в папка в коридора на хладилната камера.
- Когато гостите се откажат, той търси в договора за банкета клаузата за намаление.

С PAPEROFFICE

- Кухнята сканира товарните листове всеки ден като пакет, а Split Agent ги разделя.
- Ultra проверява всяка фактура, а констатациите се показват с цитат и страница в раздела **Аудит**.
- AI-OCR чете дневниците на температурите с Ultra и след това са търсени.
- За намалението той пита Чата с документи и чете клаузата в оригинала.

Ресторантът е измислен за илюстрация. Проверете сами какви записи изисква вашата санитарна проверка, кой одобрява фактурите и как работите с данните на гостите.

05 · КОНТРОЛЕН СПИСЪК

Готов ли е бизнесът за проверени фактури?

Използвайте тези точки, за да подготвите кухнята и офиса. Могат да се уредят една спокойна сутрин.

- ☐ Кухнята, банкетите и администрацията са настроени като отделни Workspaces.
- ☐ Товарните листове и фактурите на един доставчик стоят в един и същ Workspace.
- ☐ Входящите фактури се обработват с AI-DMS Ultra, товарните листове — с Premium.
- ☐ Кухнята знае кога да сканира товарните листове и дневниците като пакет.
- ☐ Агентите за товарни листове и фактури са тествани с документи от трима доставчици.
- ☐ Някой чете констатациите в раздела **Аудит** всеки ден, преди фактурите да се платят.
- ☐ Фактурите, маркирани като възможен дубликат, се изясняват преди плащане.
- ☐ Записите, които трябва да са готови след проверка, имат задачи със срок и отговорник.
- ☐ Workspace за банкети с данни за гости иска парола или SMS код при отваряне.
- ☐ Който оценява клаузите, проверява отговора на чата в оригинала.

06 · ЧЕСТО ЗАДАВАНИ ВЪПРОСИ

Какво първо питат ресторантьорите и офиса̀т, преди да започнат.

Какво поема PaperOffice и какво остава в POS?

POS, резервациите и счетоводството остават такива, каквито са. PaperOffice поема товарните листове, фактурите, дневниците и договорите. Полетата изнасяте или ги извличате през REST API и MCP.

Чете ли PaperOffice ръкописни дневници на температурите?

Да. В Workspace с AI-DMS Ultra AI-OCR чете и ръкописа, ред по ред с позиция. Дневниците тогава са търсими, например по дата или по хладилна камера.

Какво казва договорът, когато гостите се откажат?

Питайте Чата с документи за клаузите за отказ и намаление. Той чете договора и кореспонденцията и посочва документите като източници. Таксата за госта проверявате сами, преди да бъде изпратена.

Как да проверя, че фактурираното е доставено?

Прочетете товарния лист и фактурата с шаблоните **Analyze Delivery Note** и **Extract Invoice (Full)**. И двата извеждат позициите като таблица, а с един бутон редовете се копират за Excel. Така сравнявате артикул и количество ред по ред.

Какво проверява Ultra във фактура?

Дванайсет контролни области, включително изчисления, данъци, задължителни полета и рискове при плащане. Всяка констатация има тежест, дословен цитат и препоръка. Над праг, който задавате, фактурата отива в карантина.

Можем ли да четем договори на нидерландски?

Да. AI-OCR определя езика страница по страница. IDP Agent извежда полетата на избрания изходен език, с вашия формат на дата и числа.

07 · КАК ДА ЗАПОЧНЕТЕ

Проверете следващата си фактура на доставчик.

Създайте акаунт на app.paperoffice.ai, качете товарен лист и съответната фактура и обработете фактурата с AI-DMS Ultra. Всяко обработване се таксува по ниво, както е показано на страницата с цени.

Започнете с най-големия си доставчик

Започнете с доставчика, който доставя най-често. Тествайте двата агента върху неговите товарни листове и фактури.

Определете час за сканиране в кухнята

Решете кога кухнята сканира товарните листове и дневниците на температурите, например след приемането на стоката. Всичко тогава е в Workspace още същия ден.

Уредете одобряването на фактури

Решете кой чете констатациите и кой одобрява фактурите за плащане. Отворените въпроси записвайте като задача със срок.

ТЕХНИЧЕСКИ ЛИСТОВЕ ПО ТЕМАТА

Split Agentpaperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-pdf-split-bg.pdf**IDP Agent**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-bg.pdf**Одитен център**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-audit-center-bg.pdf**Knowledge Graph**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-knowledge-graph-bg.pdf**Документен чат**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-document-chat-bg.pdf**AI-OCR**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-ocr-bg.pdf

ОЩЕ ПО ТЕМАТА

Хотели и ресторантиpaperoffice.ai/bg/solutions/industriya/ai-hoteli-i-restoranti-upravlenie-na-dokumenti

ОЩЕ ПО ТЕМАТА

paperoffice.ai/bg/solutions/industriya/ai-hoteli-i-restoranti-upravlenie-na-dokumenti

ЦЕНИ

paperoffice.ai/en/pricing

КОНТАКТ

paperoffice.ai/bg/kontakt