



KORTE GIDS • BRANCHE • ONDERWIJS EN ONDERZOEK

Aanmeldingen handmatig op ontbrekende gegevens controleren? Elk ontbrekend verplicht gegeven wordt een controletaak.

Universiteiten en onderzoeksinstituten beheren aanmeldingen, subsidieovereenkomsten, inkoop en labjournaals. Deze korte gids laat zien hoe PaperOffice verplichte gegevens als velden leest, lacunes naar de controle stuurt en projectdossiers op vraag doorzoekbaar maakt. Voor toelating, subsidiebureau en instituten.

HET KERNPUNT IN ÉÉN ZIN

Een IDP Agent leest de gegevens die elk document moet bevatten en stuurt lacunes als taak naar de controle. Subsidiedossiers, inkoop en labjournaals staan per project en zijn te bevragen.

01 · HET PROBLEEM

De stapel groeit elk semester. Elk dossier wordt één voor één gecontroleerd.

Vóór de aanmeldingsdeadline komen dossiers binnen per post, upload en e-mail, en elk ervan wordt op verplichte gegevens gecontroleerd. Daarnaast lopen subsidieovereenkomsten met rapportagedata, inkoop met offerte, bestelling en factuur, en handgeschreven labjournaals. Alles moet vindbaar zijn wanneer iemand ernaar vraagt.

WAAROM HET GEBEURT

Deadlines stapelen zich op

Aanmeldingsdeadline, rapportagedata van subsidiegevers en de jaarafsluiting vallen vaak in dezelfde weken. Dan controleert hetzelfde team twee keer zoveel documenten.

Elk document ziet er anders uit

Cijferlijsten uit andere landen, subsidieovereenkomsten in het Engels, formulieren met handschrift. Waar een gegeven staat, moet in elk dossier opnieuw worden gezocht.

Kennis zit bij mensen

Wat de samenwerkingsovereenkomst zegt over publicatie, weet vaak alleen degene die haar heeft onderhandeld. Wanneer de functie van hand wisselt, begint het zoeken in de map.

HOE U HET HERKENT

- Een ontbrekend gegeven valt pas op als de toelatingsbrief al wordt voorbereid.
- Rapportagedata staan in een lijst die één persoon bijhoudt.
- Voor een controle van de subsidiegever moeten offertes, bestelling en factuur overal vandaan worden gehaald.
- Pagina's van labjournaals staan als afbeelding op de schijf, hun tekst is voor zoeken onzichtbaar.
- De vraag „Mogen we het manuscript indienen?“ gaat per e-mail langs drie afdelingen.

Verplichte gegevens één keer vastleggen. Elk document op dezelfde manier controleren.

Aanmelding, subsidieovereenkomst en inkoop volgen hetzelfde pad: apart archiveren, het type herkennen, verplichte gegevens lezen, lacunes beoordelen en het projectdossier bevragen. Elk document doorloopt dezelfde regels, ongeacht wie er werkt.

1

Apart archiveren

Toelating, het subsidiebureau en elk onderzoeksproject werken in eigen workspaces. Zo zijn gegevens van aanmelders alleen zichtbaar voor wie bij toelating rechten heeft.

[MODULE: WORKSPACES](#)

2

Eigen types, zonder training

Voor studieaanmelding, subsidiebeschikking of labjournaal maakt u eigen documenttypes met een korte beschrijving aan. AI-DMS herkent ze naast contract, offerte, bestelling en factuur.

[MODULE: CLASSIFICATIE](#)

3

Verplichte gegevens lezen en controleren

Een IDP Agent leest gegevens als naam, opleiding, eindcijfer of rapportagedatum met hun bron. Ontbreekt een verplicht veld, dan gaat er een taak naar de beoordelingswachtrij.

[MODULE: IDP AGENT](#)

4

Engels en handschrift

AI-OCR bepaalt zelf de taal van elke pagina. Met AI-DMS Ultra wordt ook handschrift gelezen, bijvoorbeeld uit labjournaals, en de tekst gaat in de zoekindex.

[MODULE: AI-OCR](#)

5

Het projectdossier bevragen

De Documentchat beantwoordt vragen als „Wat zegt de samenwerkingsovereenkomst over publicatie?“ en toont de documenten waarop het antwoord steunt.

[MODULE: DOCUMENTCHAT](#)

03 • IN DE APP

Van het eerste dossier naar de controlewachtrij.

Zo richt u de controle van aanmeldingen in. U hebt een workspace met AI-DMS Premium nodig en enkele complete en onvolledige aanmeldingsdossiers als voorbeeld.

1

Het type aanmaken

Maak onder **Document AI > Documenttypen** een nieuw type „Studieaanmelding“ aan en beschrijf in het Engels hoe u het herkent. Later koppelt u daar de bijpassende agent aan.

2

De dossiers verwerken

Open onder **Document AI > Workspaces** de workspace Toelating, upload dossiers, selecteer ze en verwerk ze via **Acties > Agents en workflows > AI-DMS** met Premium. Type en data staan daarna bij het document.

3

De aanmeldingsagent bouwen

Selecteer een dossier en kies daarna **Acties > Agents en workflows > IDP** en **Nieuwe agent maken**. Maak per verplicht gegeven een veld in uw eigen woorden en kies **Vereist — HITL-beoordeling** als regel voor een ontbrekende waarde.

4

De controlewachtrij instellen

Kies in de agent onder **Controleerwachtrij wanneer verplichte velden ontbreken** de wachtrij voor toelating. Ontbreekt een verplicht veld in een dossier, dan verschijnt daar een taak, en de weergave **IDP Review** toont de dossiers.

5

Inkoop controleren

Staan bestelling, leveringsbon en factuur met dezelfde inkooporder-referentie in de workspace, dan toont **3-weg match** of alle documenten er zijn en het bedrag klopt.

TIP UIT DE PRAKTIJK

Trek een duidelijke grens rond uw eigen type De catalogus heeft al het type Sollicitatiebrief voor sollicitaties. Zet in de beschrijving van uw type wat een studieaanmelding onderscheidt, zoals opleiding, semester en vooropleiding.

04 • EEN VOORBEELD

Een universiteit op de aanmeldingsdeadline.



Een hogeschool met 6.000 studenten neemt aanmeldingen voor masteropleidingen voor het wintersemester aan. De toelating controleert elk dossier met de hand op diploma, cijfer en taalcertificaat. Daarnaast begeleidt het subsidiebureau een aantal onderzoeksprojecten met subsidiegevers in het buitenland.

VOOR

- Elk dossier wordt geopend en tegen een papieren checklist gelezen.
- Een ontbrekend taalcertificaat valt vaak pas kort voor de toelatingsbrief op.
- De medewerker legt cijferlijsten uit het buitenland opzij tot er tijd is.
- Voor elke vervolgvraag zoekt zij het dossier in de kast.

MET PAPEROFFICE

- Dossiers komen als pdf binnen in de workspace Toelating en worden als studieaanmelding herkend.
- De aanmeldingsagent leest diploma, cijfer en taalcertificaat met de bron.
- Ontbreekt een verplicht gegeven, dan verschijnt het dossier in de weergave IDP Review .
- Vervolg vragen beantwoordt zij met zoeken in de workspace, ook op tekst van gescande pagina's.

Een voorbeeld ter illustratie; de universiteit en de personen zijn fictief. Controleer met uw eigen dossiers of elk verplicht gegeven wordt gevonden, en bepaal wie aan de controletaken werkt.

05 · CHECKLIST

Vóór de volgende aanmeldingsdeadline.

Tien punten die toelating en het subsidiebureau vóór de start moeten regelen.

- ☐ Toelating, subsidiebureau en projecten hebben aparte workspaces met eigen groepsrechten.
- ☐ De workspace Toelating staat op AI-DMS Premium.
- ☐ Studieaanmeldingen hebben een eigen documenttype met een korte beschrijving in het Engels.
- ☐ De lijst met verplichte gegevens is afgestemd op het toelatingsreglement.
- ☐ Elk verplicht veld in de agent heeft de regel **Vereist — HITL-beoordeling**.
- ☐ Er is een controlewachtrij gekozen en iemand is verantwoordelijk voor de taken.
- ☐ De agent is getest met complete en onvolledige aanmeldingsdossiers.
- ☐ Rapportagedata uit subsidieovereenkomsten staan op het contract als veld en als taak met deadline.
- ☐ Bestellingen, leveringsbonnen en facturen van een project dragen dezelfde inkooporder-referentie.
- ☐ Pagina's van labjournaals draaien met AI-DMS Ultra, zodat hun handschrift doorzoekbaar wordt.

06 · VEELGESTELDE VRAGEN

Wat de administratie en de instituten als eerste vragen.

Controleert PaperOffice of een aanmeldingsdossier compleet is?

Per document: de IDP Agent leest de verplichte gegevens die u definieert en meldt elk ontbrekend gegeven als controletaak. Controletaken zitten in het Professional-abonnement. Over de toelating beslist uw team zelf.

Hoe houden we rapportagedata in het oog?

Lees de data als eigen datumvelden uit de subsidieovereenkomst. Voeg op het contract voor elke datum op het tabblad **Activiteiten** een taak met deadline en verantwoordelijke toe.

Worden handgeschreven labjournaals leesbaar?

Met AI-DMS Ultra leest PaperOffice ook handschrift. De herkende tekst staat op het document en in de zoekfunctie, zodat u een meetreeks met een trefwoord vindt. Controleer moeilijk leesbare pagina's tegen de scan.

Kan PaperOffice Engelstalige subsidieovereenkomsten lezen?

Ja. AI-OCR herkent de taal van elke pagina, en de IDP Agent levert project, subsidiebedrag en rapportagedata in de uitvoertaal die u instelt. Langere passages gaan via AI-vertaling met uw woordenlijst.

Is een inkoop volledig gedocumenteerd?

Dragen bestelling, leveringsbon en factuur dezelfde inkooporder-referentie, dan toont **3-weg match** of alle drie er zijn en het bedrag klopt. Offertes en gunningsbesluiten staan in dezelfde workspace, en de beoordeling volgens uw inkoopregels blijft bij u.

Wie ziet de gegevens van aanmelders?

Groepen met rechten op de workspace Toelating, zowel in de lijst, bij zoeken, in de chat als via MCP. Vanaf Business beschermt ook een wachtwoord of sms-code de workspace.

07 · ZO BEGINT U

Begin met de dossiers van de volgende aanmeldingsdeadline

Maak een account aan op app.paperoffice.ai, richt een workspace Toelating in en upload enkele aanmeldingsdossiers, ook een onvolledig. De facturatie volgt het gebruik, en de prijzen staan op de prijspagina.

Verzamel de verplichte gegevens

Schrijf met de toelating op welke gegevens elk dossier moet bevatten en waar ze meestal staan.

Test één agent

Bouw de aanmeldingsagent op vijf echte dossiers, waarvan twee onvolledig, en bekijk elke taak die hij aanmaakt.

Voeg het subsidiebureau toe

Zodra de toelating soepel loopt, maakt u workspaces voor gefinancierde projecten en leest u rapportagedata en subsidiebedragen uit de overeenkomsten.

DATASHEETEN OVER DIT ONDERWERP

IDP Agent

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-idp-intelligent-document-processing-nl.pdf

Classificatie

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-classification-nl.pdf

AI-OCR

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-ocr-nl.pdf

Documentchat

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-document-chat-nl.pdf

Workspaces

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-workspaces-nl.pdf

Slim zoeken

paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datasheet-smart-search-nl.pdf

MEER OVER DIT ONDERWERP

Onderwijs en onderzoek

paperoffice.ai/nl/solutions/branche/ai-onderwijs-onderzoek-documentbeheer



MEER OVER DIT ONDERWERP

paperoffice.ai/nl/solutions/branche/ai-onderwijs-onderzoek-documentbeheer

PRIJZEN

paperoffice.ai/en/pricing

CONTACT

paperoffice.ai/nl/contact