

Rechnung als XML?

Ab jetzt lesbar und geprüft.

XRechnung, ZUGFeRD, PDF und Papier kommen durcheinander. Dieser Leitfaden zeigt, wie PaperOffice jede E-Rechnung erkennt, als Rechnung anzeigt, gegen die Kernregeln der EN 16931 prüft und ihre Felder für Ihre Buchhaltung übernimmt.

SELBST TESTEN, IN 30 MINUTEN

Fünf Dateien rein: Zwei E-Rechnungen sind gültig, eine fällt mit einem Rechenfehler auf, die PDF-Kopie meldet PaperOffice als Dublette, und die Papierrechnung liest die KI. Mit Testpaket zum Nachmachen.

WARUM DIESER LEITFADEN

Die Rechnung kommt jetzt als Datei für Maschinen.

Seit dem 1. Januar 2025 müssen Unternehmen in Deutschland E-Rechnungen empfangen können. Im Eingang liegen seitdem XML-Dateien neben PDF und Papier.



Eine XRechnung ist eine Datei, die Software lesen soll. Öffnet man sie im Browser, steht dort Code. Ob die Beträge stimmen, ob alle Pflichtangaben drin sind und ob dieselbe Rechnung schon als PDF im Haus ist, sieht man ihr nicht an.

Dieser Leitfaden zeigt, wie PaperOffice jede E-Rechnung erkennt, als Rechnung anzeigt, gegen die Kernregeln der europäischen Norm EN 16931 prüft und die Felder für Ihre Buchhaltung übernimmt. Jeder Schritt ist mit Bildern aus der App belegt. Mit unserem Testpaket probieren Sie ihn in 30 Minuten selbst aus.

Daniel Schönland

Gründer und CEO, PaperOffice

FÜR WEN

Buchhaltung

Sie erfassen und prüfen Eingangsrechnungen und bereiten die Zahlung vor.

Finanzleitung

Sie verantworten, dass E-Rechnungen ankommen, geprüft und aufbewahrt werden.

IT

Sie binden Postfächer und Scanner an und geben die Daten an Buchhaltung und ERP weiter.

WAS SIE DANACH KÖNNEN

Einen Rechnungs-Workspace mit AI-DMS Premium einrichten, E-Rechnungen als Rechnung lesen, Prüfergebnis und Protokoll verstehen, Rückfragen an Lieferanten belegen, Dubletten erkennen und Rechnungen revisionssicher ablegen.

ÜBERBLICK

Inhalt

01	Vier Lieferanten, vier Formate	04
02	Was seit 2025 gilt	05
03	Der Weg im Überblick	06
04	Ein Workspace für Rechnungen	07
05	In der App: Rechnungen hereinholen	08
06	XML als Rechnung lesen	09
07	Was PaperOffice prüft	10
08	Gültig oder ungültig	11
09	Das Protokoll zur Rückfrage	12
10	Die Felder kommen aus dem XML	13
11	Dieselbe Rechnung als XML und PDF	14
12	Ablegen und weitergeben	15
13	Was Teams beim Start fragen	16
14	Selbst testen in 30 Minuten	17
15	Film und mehr zum Thema	18
16	In fünf Tagen zum E-Rechnungseingang	19
17	Checkliste und Start	20

AUF EINEN BLICK

- Rechnungen gehören in einen eigenen Workspace mit AI-DMS. PaperOffice erkennt XRechnung (UBL und CII) und ZUGFeRD automatisch, auch als Anhang einer E-Mail.
- Die XRechnung erscheint als Rechnung mit Verkäufer, Käufer, Positionen und Summen. Das Original-XML bleibt erhalten.
- Jede E-Rechnung wird gegen 20 Kernregeln der EN 16931 geprüft. Das Ergebnis steht als „E-Rechnung gültig“ oder „E-Rechnung ungültig“ in der Liste, das Protokoll im Reiter „Audit“.
- Nummer, Daten, Beträge und Lieferant kommen direkt aus dem XML und sind vor dem Überschreiben durch die KI geschützt.
- Kommt dieselbe Rechnung noch einmal als PDF, meldet PaperOffice eine mögliche Dublette, im ganzen Konto.

01 · VIER LIEFERANTEN, VIER FORMATE

Vier Lieferanten. Vier Formate an einem Morgen.

Montag, 8:15 Uhr. Im Rechnungseingang von Northstar Industrial Systems in Hamburg warten neue Rechnungen. Jede kommt anders.



Kaltwerk Kältetechnik schickt die Wartungsrechnung KW-2026-1342 als XRechnung und am selben Tag noch einmal als PDF. Nordlicht Energie schickt RE-2026-1123 als ZUGFeRD, ein PDF mit eingebettetem XML. Metallbau Kröger hängt die XRechnung MK-26-0587 an eine E-Mail. Und Brandtner Logistik schickt BL-26-03471 wie immer auf Papier.

Öffnet das Team die XRechnung von Kaltwerk, sieht es Code. Was niemand sieht: In der Rechnung von Kröger passt eine Position nicht zur Summe, und die PDF-Rechnung von Kaltwerk ist dieselbe wie die XRechnung.

DIE EIGENTLICHE HÜRDE

Eine E-Rechnung ist für Software gemacht. Prüfen, klären und aufbewahren muss sie trotzdem Ihr Team, jeden Tag und für jedes Format.

02 · WAS SEIT 2025 GILT

Empfangen seit 2025. Ausstellen ab 2027 und 2028.

Für Rechnungen zwischen Unternehmen in Deutschland gelten seit 2025 neue Regeln. Die wichtigsten Termine im Überblick.

AB	WAS GILT
1. Januar 2025	Alle Unternehmen müssen E-Rechnungen empfangen können. Dafür genügt ein E-Mail-Postfach.
2025 und 2026	Papier und andere elektronische Formate wie PDF dürfen weiter ausgestellt werden, PDF mit Zustimmung des Empfängers.
1. Januar 2027	Unternehmen mit mehr als 800.000 Euro Vorjahresumsatz stellen E-Rechnungen aus. Für kleinere gilt die Übergangsregel noch ein Jahr.
1. Januar 2028	Alle Unternehmen im Inland stellen E-Rechnungen aus.

Was als E-Rechnung zählt

Ein strukturiertes Format nach der europäischen Norm EN 16931, etwa XRechnung oder ZUGFeRD ab Version 2.0.1, außer den Profilen MINIMUM und BASIC-WL.

Was eine sonstige Rechnung ist

Papier, ein PDF ohne XML oder ein Scan. Für sie gelten die Übergangsregeln oben.



KEINE RECHTS- ODER STEUERBERATUNG

Ausnahmen wie Kleinbetragsrechnungen bis 250 Euro und Fahrausweise sowie Details zu Ihrem Fall klären Sie mit Ihrer Steuerberatung.

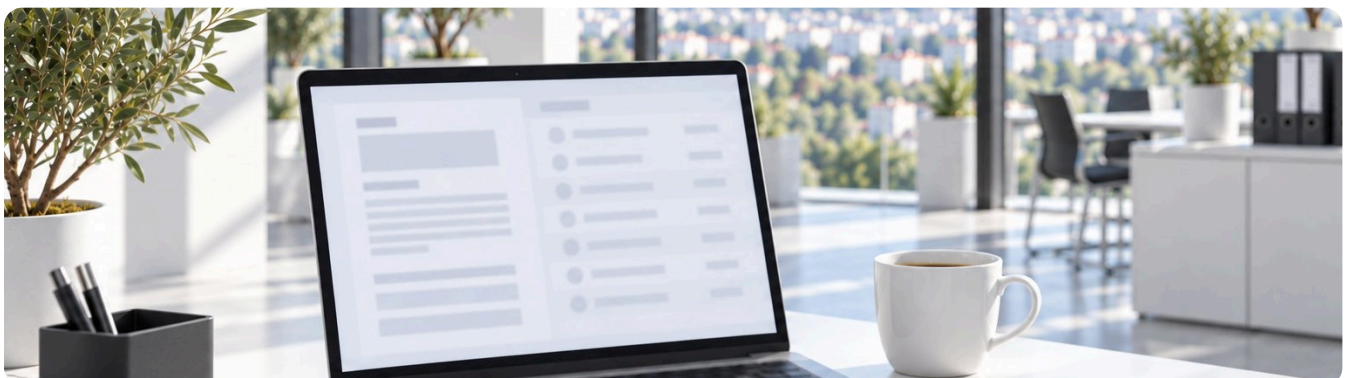
03 · DER WEG IM ÜBERBLICK

Fünf Stationen. Jedes Format im selben Weg.

Ob XRechnung, ZUGFeRD, PDF oder Papier: Jede Rechnung läuft durch denselben Workspace.



STATION	DAS MACHT PAPEROFFICE	DAS LEGT IHR TEAM FEST
Eingang	prüft jeden Upload auf Viren, holt E-Mails samt Anhängen ab	welche Postfächer und Geräte liefern
Erkennen	XRechnung als UBL oder CII und ZUGFeRD, auch im Anhang	welche Workspaces mit AI-DMS laufen
Prüfen	Status „gültig“ oder „ungültig“ mit Protokoll	wer ungültige E-Rechnungen klärt
Klären	zeigt die gescheiterte Regel und mögliche Dubletten	wer beim Lieferanten nachfragt
Ablegen	übernimmt die Felder, schaltet auf Wunsch WORM ein	welche Belege revisionssicher werden



04 · EIN WORKSPACE FÜR RECHNUNGEN

Ein eigener Workspace. Mit AI-DMS Premium.

Rechnungen bekommen einen eigenen Workspace. Die Stufe stellen Sie unter [Workspace bearbeiten](#) ›
 AI-DMS ein.

AI-DMS

Dokumentintelligenz

Wie sollen neue Dokumente verstanden werden?

⏸

Nur Speicherung

Nur speichern

Dokumente werden ohne automatische AI-Verarbeitung gespeichert. Eine manuelle Verarbeitung bleibt später möglich.

✓ Dateispeicherung

✓ Manuelle AI-DMS Verarbeitung möglich

⚡

Basic

OCR + Suche

Durchsuchbares Archiv: OCR, Klassifizierung und Text-Embeddings mit leichtem Kontext.

✓ OCR-Texterkennung

✓ Klassifizierung (Typ, Daten, Keywords)

✓ Text-Embeddings und leichter Kontext

AI-QUALITÄT

Suche

Verständnis

☆ AM BELIEBTESTEN

Premium

IDP + Embeddings

Beste Standardeinstellung für Geschäftsdokumente: semantische Suche, Geschäftsfelder, Beziehungen und Reranking.

✓ Geschäftsfelder und semantische Suche

✓ Dokument- und Entitätsbeziehungen

✓ Reranking für stärkeren Abruf

✓ Bild-Embeddings für Layoutelemente

AI-QUALITÄT

Suche

Verständnis

MAXIMALE LEISTUNG

Ultra

Vision + Graph

Maximale Tiefe: MEGA Vision, Knowledge Graph, Absatz-Chunks und dokumentübergreifendes Reasoning.

✓ Knowledge Graph und LLM-Beziehungen

✓ Absatz-Chunks und dokumentübergreifendes Reasoning

✓ MEGA Vision: Tabellen, Diagramme, Formulare und Barcodes

✓ Entitätsauflösung für vernetztes Wissen

AI-QUALITÄT

Suche

Vision

- 1 **AI-DMS Premium wählen.** E-Rechnungen erkennt und prüft PaperOffice in jeder AI-DMS-Stufe. Premium liest dazu PDF und Papier mit allen Geschäftsfeldern und meldet Dubletten.

Auch Anhänge

E-Mail-Anhänge folgen der AI-DMS-Einstellung des Workspaces. Eine XRechnung im Anhang wird so ebenfalls geprüft.

Verarbeitungsstart

„Best Effort“ startet ohne Zeitgarantie und ohne Zusatz-Credits. Wer schneller Ergebnisse braucht, wählt einen garantierten Start.

Mit Ultra mehr

Ultra ergänzt das Sicherheits-Audit mit Betrugserkennung, etwa bei einer neuen IBAN. Mehr im Leitfaden Rechnungsbetrug.

UNSERE EMPFEHLUNG

Ein Workspace „Rechnungseingang“ mit AI-DMS Premium, in den alle Rechnungswege liefern. So läuft jede Rechnung durch dieselbe Prüfung.

05 · IN DER APP: RECHNUNGEN HEREINHOLEN

Hochladen, mailen, scannen. Erkannt wird jedes Format.

Im Workspace auf **Dokument hinzufügen** , Dateien wählen, fertig. Vor dem Speichern prüft PaperOffice jede Datei auf Viren.

Upload-Fortschritt
4 von 5 hochgeladen

VERBLEIBENDE ZEIT
ca. 3 Sekunden

Uploads werden automatisch auf Viren und Gefahren geprüft, bevor sie gespeichert werden.

XRechnung_Kaltwerk_KW-2026-1342.xml	Negativ	NEGATIV Keine Bedrohung erkannt
Rechnung_KW-2026-1342_Kaltwerk.pdf	Negativ	NEGATIV Keine Bedrohung erkannt
ZUGFeRD_Nordlicht_Energie_RE-2026-1123.pdf	Negativ	NEGATIV Keine Bedrohung erkannt
E-Mail_Metallbau_Kroeger_MK-26-0587.eml	Negativ	NEGATIV Keine Bedrohung erkannt
Scan_Rechnung_Brandtner_Logistik.pdf	0%	Warteschlange

- Hochladen.** Die fünf Dateien aus dem Testpaket: XRechnung, PDF-Kopie, ZUGFeRD-PDF, eine E-Mail mit XRechnung im Anhang und ein Scan. Jede Datei wird vor dem Speichern auf Viren und Gefahren geprüft.

Postfach

Ein Connector holt E-Mails aus dem Rechnungspostfach ab. Jede Nachricht kommt mit ihren Anhängen.

E-Mail mit XRechnung

Der Anhang wird ein eigenes Dokument und für sich geprüft. E-Mail und Anhang bleiben verbunden.

Papier

Der Netzwerkscanner sendet direkt in den Workspace, unterwegs fotografiert die Mobile App.



06 · XML ALS RECHNUNG LESEN

Kein Code mehr. Die XRechnung als Rechnung.

Eine XRechnung zeigt PaperOffice als Rechnung: Verkäufer und Käufer, Nummern und Daten, Positionen und Summen.

Format auf einen Blick

Oben steht, was vorliegt: „E-Rechnung · XRechnung (UBL)“ oder „(CII)“, darunter die Version, hier XRechnung 3.0.

XML-Quelltext

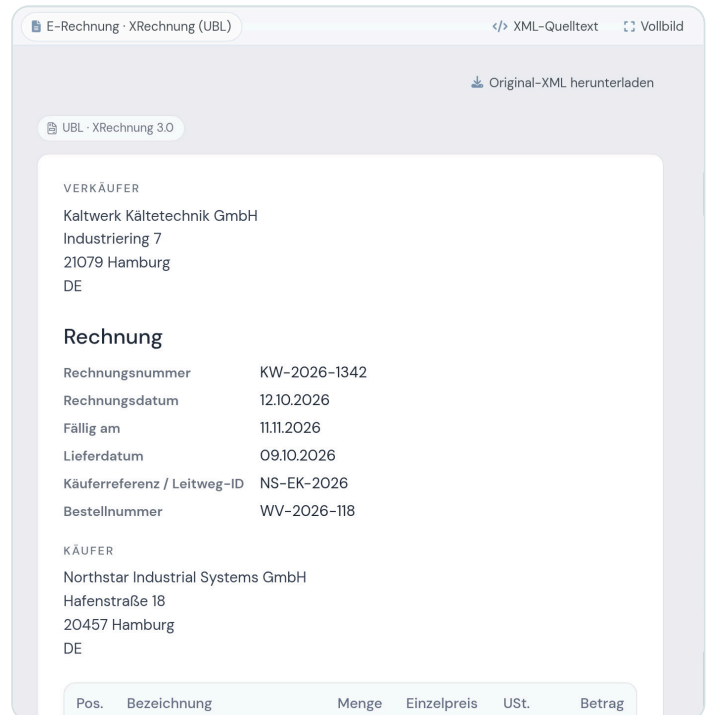
Ein Klick zeigt das Original-XML, ein weiterer wieder die Rechnung.

Original-XML herunterladen

Die Datei bleibt unverändert erhalten, etwa für Ihre Buchhaltungssoftware.

ZUGFeRD

Ein ZUGFeRD-PDF zeigt PaperOffice als PDF. Die Daten liest es aus dem eingebetteten XML.



VERKÄUFER
 Kaltwerk Kältetechnik GmbH
 Industriering 7
 21079 Hamburg
 DE

Rechnung

Rechnungsnummer	KW-2026-1342
Rechnungsdatum	12.10.2026
Fällig am	11.11.2026
Lieferdatum	09.10.2026
Käuferreferenz / Leitweg-ID	NS-EK-2026
Bestellnummer	WV-2026-118

KÄUFER
 Northstar Industrial Systems GmbH
 Hafenstraße 18
 20457 Hamburg
 DE

Pos.	Bezeichnung	Menge	Einzelpreis	USt.	Betrag
------	-------------	-------	-------------	------	--------

Die XRechnung KW-2026-1342 von Kaltwerk

07 · WAS PAPEROFFICE PRÜFT

20 Kernregeln. Von der Nummer bis zur Summe.

Jede E-Rechnung prüft PaperOffice gegen die Kernregeln der EN 16931, mit dem Prüfmodul po_en16931_core_v1. Scheitert eine Regel, gilt die Rechnung als ungültig.

BEREICH	WAS PAPEROFFICE PRÜFT
Aufbau	lesbares XML als UBL-Rechnung, UBL-Gutschrift oder CII, dazu die Kennung der Spezifikation (BT-24)
Kopfdaten	Rechnungsnummer (BT-1), Rechnungsdatum (BT-2), Typcode (BT-3), Währung (BT-5)
Parteien	Name, Adresse und Steuer-ID des Verkäufers, Name des Käufers
XRechnung	Leitweg-ID bzw. Käuferreferenz (BT-10)
Positionen	mindestens eine Rechnungsposition (BG-25)
Summen	Netto, Steuer und Brutto vorhanden; die Positionen ergeben das Netto; Netto plus Steuer ergibt das Brutto
Steuer	Umsatzsteueraufschlüsselung (BG-23)
Zahlung	Format der IBAN, wenn eine angegeben ist

Rundungsdifferenzen bis 0,5 Prozent des Bruttobetrag, höchstens 1 Euro, gelten bei den Summen als stimmig.

E-Rechnung gültig

Das XML erfüllt die EN-16931-Kernregeln.

E-Rechnung ungültig

Mindestens eine Regel ist gescheitert. Eine manuelle Prüfung ist erforderlich.

Nicht prüfbar

Die Prüfung konnte nicht abgeschlossen werden, etwa weil kein XML vorlag.

08 · GÜLTIG ODER UNGÜLTIG

Grün oder rot. Schon in der Liste.

Das Prüfergebn steht direkt am Dokument. So sieht Ihr Team auf einen Blick, welche E-Rechnung geklärt werden muss.

DOKUMENT	DOKUMENT-TYP	SCHLÜSSELWÖRTER	DOKUMENT-STATUS	HINZUGEFÜGT	AUTOMATISIERUNG
 Rechnung BL-26-03471 Brandtner Logistik 2026... ↗ Rechnung BL-26-03471 von Brandtner Logistik an Northstar Industrial Systems GmbH Die Rechnung BL-26-03471 der Brandtner Logistik GmbH für Lagerung und Transporte im September 2026 an Northstar Industrial Systems GmbH. Der Gesamtbetrag von 1.552,47 EUR ist inklusive MwSt. fällig...	Rechnung	Brandtner Logistik Northstar Industrial Systeme... Rechnung BL-26-03471 Lagerung Palette... +4	Eingehend	vor 2 Stunden 17.10.2026, 16:24	AI-DMS Premium AI-DMS Premium IDP
 MK-26-0587 Metallbau ... ↗ E-Rechnung ungültig Es handelt sich um eine Rechnung der Metallbau Kröger GmbH an die Northstar Industrial Systems GmbH. Das Dokument wurde am 13. Oktober 2026 ausgestellt und ist bis zum 27. Oktober 2026 fällig. Der Gesamtbetrag...	Rechnung E-Mail	Rechnung Metallbau Kröger GmbH Northstar Industrial Systeme... MK-26-0587 +3		vor 2 Stunden 17.10.2026, 16:24	AI-DMS Premium AI-DMS Premium
 RE-2026-1123 Nordlicht En... ↗ E-Rechnung gültig Die vorliegende Rechnung RE-2026-1123 wurde am 14. Oktober 2026 von Nordlicht Energie GmbH an Northstar Industrial Systems GmbH ausgestellt. Der Liefergegenstand ist die Wärmeversorgung für den...	Rechnung	Rechnung Nordlicht Energie GmbH Northstar Industrial Systeme... RE-2026-1123 +3		vor 2 Stunden 17.10.2026, 16:24	AI-DMS Premium AI-DMS Premium IDP
 Rechnung KW-2026-1342 Kaltwerk an Northstar... ↗ Rechnung KW-2026-1342 von Kaltwerk Kältetechnik GmbH Die Rechnung KW-2026-1342 der Kaltwerk Kältetechnik GmbH an Northstar Industrial Systems GmbH betrifft die Wartung der Kälte- und Klimaanlage in Halle 2 sowie den Nachfüllvorgang von Kältemittel R32. Der...	Rechnung	Kaltwerk Kältetechnik Gm... Northstar Industrial Systeme... Rechnung KW-2026-1342 Wartung Kälte- u... +4		vor 2 Stunden 17.10.2026, 16:24	AI-DMS Premium AI-DMS Premium IDP
 KW-2026-1342 Kaltwerk K... ↗ E-Rechnung gültig Dieses Dokument ist eine Rechnung der Kaltwerk Kältetechnik GmbH an die Northstar Industrial Systems GmbH. Die Rechnung wurde am 12. Oktober 2026 ausgestellt und hat einen Fälligkeitsdatum vom 11...	Rechnung	Rechnung Kaltwerk Kältetechnik Gm... Northstar Industrial Systeme... KW-2026-1342 +3		vor 2 Stunden 17.10.2026, 16:24	AI-DMS Premium AI-DMS Premium

✓ **Der Workspace nach dem Test.** Die XRechnung von Kröger trägt „E-Rechnung ungültig“, die XRechnung von Kaltwerk und das ZUGFeRD-PDF von Nordlicht „E-Rechnung gültig“. Jede Rechnung hat Typ, Schlagwörter und eine Zusammenfassung.

DATEI AUS DEM TESTPAKET	ERGEBNIS IM TEST
XRechnung KW-2026-1342 (UBL)	gültig, Felder aus dem XML
ZUGFeRD RE-2026-1123	gültig, Felder aus dem eingebetteten XML
XRechnung MK-26-0587 (CII, im Anhang)	ungültig: Die Positionen ergeben nicht das Netto (BT-106)
PDF-Kopie KW-2026-1342	mögliche Dublette der XRechnung
Scan BL-26-03471	Rechnung, alle Felder von der KI gelesen

09 · DAS PROTOKOLL ZUR RÜCKFRAGE

Welche Regel, welcher Wert. Schwarz auf weiß.

Im Dokument, Reiter **Audit**, steht das E-Rechnungsprotokoll: welches Prüfmodul, wann, welcher Stand des XML und welche Regel gescheitert ist.



E-Rechnungsprotokoll

E-Rechnung ungültig — Prüfung erforderlich

Das XML erfüllt die Kernregeln nicht. Das Dokument darf nicht still als gebucht gelten. Die Freigabe bleibt eine bewusste Entscheidung.

 Protokoll herunterladen

Prüfmodul	Geprüft am
po_en16931_core_v1 · 2026.09.01	17.10.2026, 17:22
XML SHA-256	Fehlgeschlagene Regeln
250ca5d323a8...	1

BT-106 Die Summe der Positionsnettoeträge weicht von der Positionssumme der Rechnung (BT-106) ab.

- Die XRechnung von Kröger. „E-Rechnung ungültig — Prüfung erforderlich“: Die Summe der Positionsnettoeträge weicht von der Positionssumme der Rechnung (BT-106) ab. In der Rechnung steht Position 2 mit 532,00 Euro, richtig wären $6 \times 72,00 = 432,00$ Euro.

Was drinsteht

Prüfmodul, Zeitpunkt, der SHA-256 des geprüften XML und jede gescheiterte Regel mit BT-Nummer.

Protokoll herunterladen

Als JSON-Datei, etwa für die Rückfrage beim Lieferanten oder für Ihre Unterlagen.

Ihre Entscheidung

Die Rechnung bleibt sichtbar markiert. Ihr Team fordert eine korrigierte Rechnung an und entscheidet über die Zahlung.

SO KLÄREN SIE ES

Dem Lieferanten die gescheiterte Regel nennen und eine berichtigte E-Rechnung anfordern. Kommt sie, prüft PaperOffice sie wie jede andere.

10 · DIE FELDER KOMMEN AUS DEM XML

Nummer, Daten, Beträge. Direkt aus dem XML.

Die Werte einer E-Rechnung übernimmt PaperOffice direkt aus dem XML, ohne Abtippen. Die KI überschreibt sie nicht.

AI-IDP
 [+ Eigenes Feld hinzufügen](#)

Adresse Empfänger:	Hafenstraße 18, 20457, Hamburg, DE	
Adresse Herausgeber:	Industriering 7, 21079, Hamburg, DE	
Bruttobetrag:	2020,62	
Dokumentnummer:	KW-2026-1342	
Empfänger:	Northstar Industrial Systems GmbH	
Gesamtbetrag:	2020,62	
Herausgeber:	Kaltwerk Kältetechnik GmbH	

Reiter „Datenfelder“ der XRechnung von Kaltwerk

FELD	WERT IM TEST
Rechnungsnummer	KW-2026-1342
Rechnungsdatum	12.10.2026
Fällig am	11.11.2026
Netto	1.698,00 EUR
Umsatzsteuer	322,62 EUR
Brutto	2.020,62 EUR
Lieferant	Kaltwerk Kältetechnik GmbH, Hamburg
Bestellreferenz	WV-2026-118

Auch für die Suche

Nach Rechnungsnummer oder Lieferant suchen, im Workspace oder in allen Workspaces.

GUT ZU WISSEN

Ein ZUGFeRD-PDF liefert seine Felder ebenfalls aus dem XML. PDF und Papier liest die KI mit AI-DMS Premium.

11 · DIESELBE RECHNUNG ALS XML UND PDF

Dieselbe Rechnung zweimal. Einmal XML, einmal PDF.

Viele Lieferanten schicken zur XRechnung noch ein PDF. PaperOffice vergleicht jede neue Rechnung mit den Dokumenten im ganzen Konto.

Mögliche Dublette: Dieses Dokument gibt es vermutlich schon: „XRechnung_Kaltwerk_KW-2026-1342.xml“ in „E-Rechnung Eingang“ vom 17.10.2026.

[Gleiche Belegnummer](#)
[Gleicher Aussteller](#)
[Gleicher Betrag](#)
[Gleiche Referenz](#)
[Original öffnen](#)
[Kein Duplikat](#)

[Übersicht](#)
[Eigenschaften](#)
[Datenfelder](#)
[Speicherpfade](#)
[Aktivitäten](#)
[Audit](#)
[Revisionen](#)

Verbindungen

Nicht revisionssicher
WORM kann für dieses Dokument aktiviert werden.

Revisionssicherheit aktivieren

Rechnung KW-2026-1342 Kaltwerk Northstar Industrial Systems.pdf

Rechnung KW-2026-1342 von Kaltwerk Kältetechnik GmbH

Die Kaltwerk Kältetechnik GmbH stellt der Northstar Industrial Systems GmbH eine Rechnung über 2.020,62 EUR inklusive MwSt. für die Wartung der Kälte- und Klimaanlage in Halle 2 sowie das Nachfüllen von Kältemittel R32 aus.

KF: Hinzugefügt von Kevin Flynn am Heute um 16:24
 KF: Zuletzt geändert von Kevin Flynn am Heute um 16:25

Original öffnen

Springt zur ersten Fassung, hier zur XRechnung.

Kein Duplikat

Ist es doch eine andere Rechnung, entfernt ein Klick den Hinweis.

- Die PDF-Kopie von Kaltwerk. „Mögliche Dublette: Dieses Dokument gibt es vermutlich schon“, mit den Gründen „Gleiche Belegnummer“, „Gleicher Aussteller“, „Gleicher Betrag“ und „Gleiche Referenz“.

WORAN PAPEROFFICE EINE DUBLETTE ERKENNT	BEISPIEL AUS DEM TEST
gleicher Inhalt	dieselbe Datei noch einmal, auch unter anderem Namen
gleiche Belegnummer vom selben Aussteller	KW-2026-1342 von Kaltwerk, als XML und als PDF
dazu Betrag und Referenz	2.020,62 Euro, Wartungsvertrag WV-2026-118

12 · ABLEGEN UND WEITERGEBEN

Revisionssicher ablegen. Daten weitergeben.

Rechnungen bewahren Sie viele Jahre auf. In PaperOffice schalten Sie dafür je Dokument die Revisionssicherheit ein: im Dokument, Reiter **Revisionen**.


Revisionssicherheit aktivieren

Nach Aktivierung ist das Dokument unveränderbar gespeichert (WORM). Es kann weder gelöscht, verschoben noch bearbeitet werden, bis die Aufbewahrungsfrist abgelaufen ist. Gesetzliche Aufbewahrungspflichten (z.B. HGB, AO) überstimmen DSGVO-Löschanträge.

Jurisdiktion

Deutschland ▼

Dokument-Typ *

DE Steuerunterlagen [DE_TAX_RECORD] [10J] ▼

Fristbeginn

☒ Sofort (taggenau ab heute)
 ☐ Zum Jahreswechsel (EoY — bei gesetzlich gebundenen Typen üblich)

 Bei gesetzlich gebundenen Typen ist EoY (Ende des Jahres) üblich — bitte prüfen Sie Ihr lokales Recht.

Fristende (berechnet)

17.10.2036 (10 Jahre) · Rechtsgrundlage: GoBD / HGB §257 / AO §147

 Nach Aktivierung ist das Dokument revisionssicher (WORM). Ein Compliance-Zertifikat (PDF mit QR-Verify) kann anschließend jederzeit erstellt werden. Regenerierung innerhalb 30 Tagen kostenlos.

Abbrechen


 Jetzt revisionssicher aktivieren (unwideruflich)

- 1 **Revisionssicherheit aktivieren.** Jurisdiktion, Dokumenttyp und Fristbeginn wählen, das Fristende berechnet PaperOffice. Danach ist das Dokument unveränderbar gespeichert (WORM). Welche Frist für Ihre Belege gilt, klären Sie mit Ihrer Steuerberatung.

Export

Daten und Dateien als Excel, CSV, JSON oder PDF, etwa für Ihre Buchhaltung.

Schnittstelle

Über die REST-API ruft Ihr ERP Felder und E-Rechnungsstatus ab.

Webhook

Ist ein Dokument verarbeitet, meldet PaperOffice das per Webhook, mit den erkannten Feldern.

Sieben Fragen vor dem Start.



Brauchen wir für den Empfang ein besonderes Postfach?

Für den Empfang genügt ein E-Mail-Postfach. PaperOffice holt die Nachrichten per Connector ab und prüft jeden Anhang.

Welche Formate erkennt PaperOffice?

XRechnung als UBL und CII, UBL-Gutschriften sowie ZUGFeRD und Factur-X als PDF mit eingebettetem XML. Andere Rechnungen liest die KI.

Was passiert mit einer ungültigen E-Rechnung?

Sie bleibt im Workspace und trägt das Schild „E-Rechnung ungültig“. Im Protokoll steht, welche Regel gescheitert ist. Ihr Team fordert eine korrigierte Rechnung an.

Und eine E-Rechnung im Anhang einer E-Mail?

Der Anhang wird ein eigenes Dokument und für sich geprüft. Die E-Mail bleibt mit ihm verbunden.

Lassen sich die Werte ändern?

Ja, von Hand im Reiter „Datenfelder“. Jede Änderung steht im Reiter „Revisionen“.

Wie kommen die Daten in unser ERP?

Per Export als Excel, CSV oder JSON, über die REST-API oder per Webhook, sobald ein Dokument verarbeitet ist.

Was kostet die Verarbeitung?

Das zeigt die Preisseite: paperoffice.ai/de/preise.

14 · SELBST TESTEN IN 30 MINUTEN

Testpaket laden.

Alle Formate selbst prüfen.

Fünf erfundene Dateien zeigen den ganzen Weg: zwei XRechnungen, ein ZUGFeRD-PDF, eine PDF-Kopie und ein Scan.

TESTPAKET E-RECHNUNG

Fünf Dateien und eine Anleitung (LIESMICH.txt)

XRechnung_Kaltwerk_KW-2026-1342.xml XRechnung (UBL)
 Rechnung_KW-2026-1342_Kaltwerk.pdf dieselbe Rechnung als PDF
 ZUGFeRD_Nordlicht_Energie_RE-2026-1123.pdf PDF mit eingebettetem XML
 E-Mail_Metallbau_Kroeger_MK-26-0587.eml E-Mail mit XRechnung (CII) im Anhang
 Scan_Rechnung_Brandtner_Logistik.pdf Papierrechnung als Scan
paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-testpaket-e-rechnung.zip



- 1 **Workspace anlegen:** auf app.paperoffice.ai, etwa „Rechnungseingang Test“, unter AI-DMS die Stufe „Premium“.
- 2 **Hochladen:** alle fünf Dateien auf einmal.
- 3 **Liste ansehen:** Nach wenigen Minuten stehen zweimal „E-Rechnung gültig“ und einmal „E-Rechnung ungültig“ da.
- 4 **Lesen:** die XRechnung von Kaltwerk öffnen, „XML-Quelltext“ zeigt das Original, „Datenfelder“ die Werte.
- 5 **Protokoll:** die XRechnung von Kröger öffnen, Reiter „Audit“: die gescheiterte Regel BT-106.
- 6 **Dublette:** die PDF-Rechnung von Kaltwerk öffnen, oben steht „Mögliche Dublette“.

DATEI	ERGEBNIS	WAS SIE SEHEN
XRechnung KW-2026-1342	gültig	Rechnung lesbar, Felder aus dem XML
Rechnung KW-2026-1342 (PDF)	Dublette	Hinweis „Mögliche Dublette“ zur XRechnung
ZUGFeRD RE-2026-1123	gültig	PDF, Felder aus dem eingebetteten XML
XRechnung MK-26-0587 (Anhang)	ungültig	Regel BT-106: Positionen ergeben nicht das Netto
Scan BL-26-03471	Rechnung	alle Felder von der KI gelesen

Was der Test kostet, zeigt Ihnen die Preisseite: paperoffice.ai/de/preise

Alle Firmen, Namen, Adressen, Steuernummern, Bankdaten und Beträge im Testpaket sind erfunden.

15 · FILM UND MEHR ZUM THEMA

Lieber zusehen? Der Film zur Rechnungsverarbeitung.

Ein kurzer Film auf paperoffice.ai, auf Deutsch. Den QR-Code mit der Handykamera scannen oder den Link öffnen.



Rechnungsverarbeitung

Vom Eingang über Prüfung und Freigabe bis zur Übergabe an Ihr ERP.

paperoffice.ai/loesungen-prozess-rechnungsverarbeitung



MEHR IN DER ACADEMY

Alle Lektionen und Webinare finden Sie unter paperoffice.ai/academy, sortiert nach Themen vom ersten Workspace bis zur Integration.

WEITERLESEN

DOKUMENT

Rechnungen auf paperoffice.ai

PROZESS

Rechnungsverarbeitung

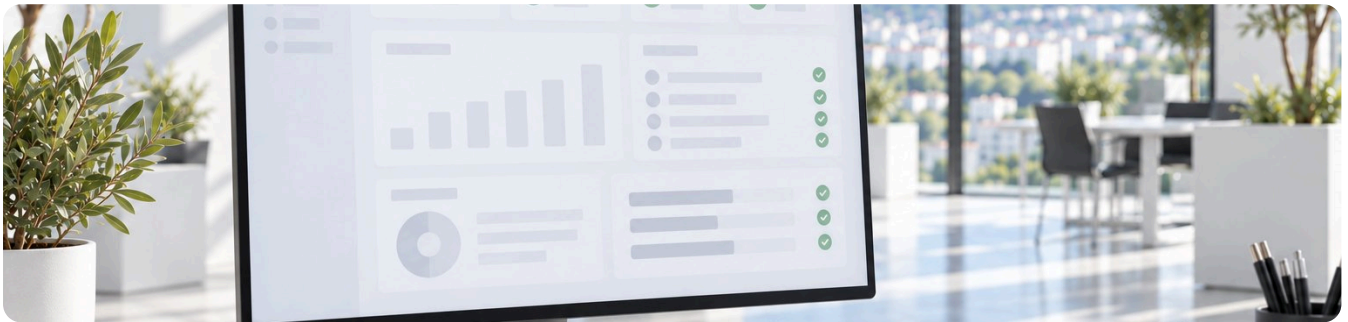
INTEGRATION

ERP, Buchhaltung und Schnittstellen

16 · IN FÜNF TAGEN ZUM E-RECHNUNGSEINGANG

Mit einem Postfach anfangen. Danach jeder Lieferant.

Für den Einstieg genügen ein Rechnungs-Workspace, ein Postfach und die Rechnungen einer Woche.



1

Tag 1 · Workspace

Workspace „Rechnungseingang“ mit AI-DMS Premium anlegen, festlegen, wer E-Rechnungen klärt.

2

Tag 2 · Eingänge

Rechnungspostfach per Connector anbinden, Scanner in den Workspace leiten.

3

Tag 3 · Probe

Testpaket hochladen und Ansicht, Protokoll und Dublette einmal durchgehen.

4

Tag 4 · Lieferanten

Die wichtigsten Lieferanten um XRechnung oder ZUGFeRD bitten, an die Adresse des Rechnungspostfachs.

5

Tag 5 · Regeln

Schriftlich festhalten, wer ungültige E-Rechnungen klärt, wie Rückfragen laufen und was revisionssicher abgelegt wird.

DIESE VIER WERTE MESSEN

E-Rechnungen

Anteil der Rechnungen als XRechnung oder ZUGFeRD

Gültig

Anteil der E-Rechnungen mit „E-Rechnung gültig“

Bis zur Klärung

Zeit von „ungültig“ bis zur berechtigten Rechnung

Dubletten

erkannte doppelte Rechnungen je Woche

Messen Sie eine Woche lang. Erst der Vergleich mit den Wochen danach zeigt, wie gut der Ablauf sitzt.

17 · CHECKLISTE UND START

Bevor Sie ausbauen.

- ☐ Rechnungen laufen in einen eigenen Workspace mit AI-DMS Premium.
- ☐ Alle Rechnungswege liefern dorthin: Postfach, Scanner und Upload.
- ☐ Das Team kennt die Schilder „E-Rechnung gültig“ und „E-Rechnung ungültig“.
- ☐ Für ungültige E-Rechnungen steht fest, wer beim Lieferanten nachfragt.
- ☐ Mögliche Dubletten werden geklärt, bevor bezahlt wird.
- ☐ Die Felder gehen per Export, API oder Webhook an Buchhaltung und ERP.
- ☐ Es ist entschieden, welche Belege revisionssicher abgelegt werden.
- ☐ Ein Durchlauf mit dem Testpaket ist gemacht.

JETZT STARTEN

Konto anlegen, Workspace mit AI-DMS Premium erstellen, Testpaket hochladen.
Kostenlos starten mit dem Free-Plan, ohne Kreditkarte.

app.paperoffice.ai**FRAGEN ZUM LEITFADEN?**

Schreiben Sie uns, wenn Sie Fragen zur Einrichtung oder zu einem Prüfergebnis haben.

paperoffice.ai/kontakt

Stand Oktober 2026. Die Bilder aus der App stammen aus einem Testkonto. Alle Beispiele, Firmen, Namen, Steuernummern, Bankdaten und Werte in diesem Leitfaden sind erfunden. Die Angaben zur Rechtslage ersetzen keine Rechts- oder Steuerberatung. PaperOffice, paperoffice.ai.