



ПРЕГЛЕД · РЕШЕНИЯ ПО ПРОЦЕС

Процесите рядко чакат за следващия проект.

Всеки документен процес има същите три места: вход, проверка, съхранение. Различават се само правилата.

ДЕВЕТ ПРОЦЕСА

Изберете процеса и вижте кои стъпки се изпълняват автоматично и където хората вземат решения.

ДЕВЕТ ПРОЦЕСА

От получаване до доклад.

Всяка страница показва потока, точките на вземане на решения и основните компоненти зад тях.

Архивиране

Съхранение с версии, срокове за съхранение и правила за изтриване.

paperoffice.ai/bg/solutions/proces/ai-arhizirane-dokazatelstvo-za-audit-sootvetstvie

Клиентско обслужване

Записване, отговаряне и фиксиране на заявки в процеса.

paperoffice.ai/bg/solutions/protse/avtomatizatsiya-na-chatboti-za-obslyzhvane-na-klienti-s-izkustven-intelekt

Onboarding

Събиране, проверка и подписване на документи.

paperoffice.ai/bg/solutions/protse/avtomatizatsiya-na-onboarding-na-klienti-s-izkustven-intelekt-kyc

Лични дела на служителите

Управление на HR документи с права, срокове и изтриване.

paperoffice.ai/bg/solutions/protse/avtomatizatsiya-na-tsifrovi-lichni-de-la-s-izkustven-intelekt-za-hr

Входяща поща

Разпознаване, класифициране и препращане на входяща поща.

paperoffice.ai/bg/solutions/protse/avtomatizatsiya-na-tsifrovata-pochv-ena-stantsiya-s-izkustven-intelekt

Контрол на качеството

Проверка на документи спрямо изискванията и докладване на отклоненията.

paperoffice.ai/bg/solutions/protse/avtomatizatsiya-na-kontrol-na-kachestvoto-s-izkustven-intelekt-iso

Обработка на фактури

От получаване до одобрение и предаване.

paperoffice.ai/bg/solutions/protse/avtomatizatsiya-na-obrabotkata-na-fakturi-s-izkustven-intelekt-ocr

Докладване

Ключови показатели от документи, а не от колекции в Excel.

paperoffice.ai/bg/solutions/protse/avtomatizirano-otchetnost-i-analitichni-tablitsi-s-izkustven-intelekt

Управление на договори

Следене на срокове, крайни дати и удължавания.

paperoffice.ai/bg/solutions/protse/avtomatizatsiya-na-upravlениeto-na-dogovori-s-izkustven-intelekt

ВЪПРОСИ ОТНОСНО ПРОЦЕСИТЕ

Как правилата стават поток.

Как дефинираме един процес?

Описвате тригери, стъпки и отговорности в приложението. Агент за работен поток ги изпълнява и фиксира всяка стъпка в пътя за проверка.

Какво се случва при изключения?

Процесът спира и отива на отговорната роля, вместо да продължи тихо. Вижте причина, документ и история на едно място.

Как включваме съществуващи системи?

Чрез конектори, REST API или MCP. Процесът остава в PaperOffice, данните текат към вашата целева система.

Къде хората все още вземат решения?

Навсякъде, където го определите: при ниско доверие, при отклонения спрямо поръчка или изискване и при одобрения над праг.

Могат ли няколко процеса да се преплитат?

Да. Един документ може да премине през класификация, извличане, проверка и съхранение в един цикъл и да инициира други процеси.

Какво със сроковете?

Срокът зависи от типа на документа и процеса. Календарът ги показва.

ЗАПОЧНЕТЕ

Процесите рядко чакат
paperoffice.ai/bg/solutions/protsesi

**ПРЕГЛЕД ОНЛАЙН**

paperoffice.ai/bg/solutions/protsesi

ЦЕНИ

paperoffice.ai/en/pricing

КОНТАКТ

paperoffice.ai/bg/kontakt