



KURZLEITFADEN · RISIKO · DATENMANIPULATION

Ein Betrag geändert, und niemand sieht es?

Ab jetzt prüft PaperOffice, was unter der Seite liegt.

Beträge, Daten und Bankverbindungen lassen sich im PDF ändern, ohne dass man dem Blatt etwas ansieht. Dieser Kurzleitfaden zeigt, wo solche Änderungen Spuren hinterlassen und wie Trust Agent und AI-DMS Ultra sie am Dokument melden. Für Kreditorenbuchhaltung, Einkauf und Revision.

WAS SIE MITNEHMEN

Eine Änderung zeigt sich selten im Ausdruck, oft aber in der Datei: Text unter einer Fläche, eine zweite IBAN in der Textebene, eine Summe, die anders gespeichert ist, als sie aussieht.

01 · DAS PROBLEM

Das PDF sieht aus wie immer. Gespeichert ist etwas anderes.

Ein PDF besteht aus mehr als dem, was der Bildschirm zeigt: einer Textebene, gezeichneten Flächen, eingebetteten Dateien und mitunter mehreren Speicherständen. Wer eine Rechnung ändern will, legt eine weiße Fläche über die alte IBAN und schreibt die neue darauf. Gedruckt sieht das sauber aus.

WARUM ES PASSIERT

Bearbeiten ist einfach geworden

Mit gängigen PDF-Programmen ändern Sie Zahlen, Daten und Bankverbindungen in wenigen Schritten. Dafür braucht es weder Fachwissen noch eine Druckerei.

Geprüft wird das Sichtbare

Im Alltag liest man die Rechnung am Bildschirm oder auf Papier. Was in der Textebene steht oder unter einer Fläche liegt, sieht dabei niemand.

Geändert wird, wo Geld fließt

Bearbeitet werden die Stellen, die eine Zahlung lenken: Betrag, Fälligkeit, IBAN. Eine einzige geänderte Zeile genügt, und das Geld geht auf ein fremdes Konto.

WORAN SIE ES MERKEN

- Die Rechnung eines bekannten Lieferanten nennt plötzlich eine andere Bankverbindung.
- Beim Kopieren aus dem PDF erscheint ein anderer Betrag als auf der Seite.
- Markiert man eine Zeile, liegt darunter Text, der auf der Seite fehlt.
- Netto, Steuer und Brutto passen rechnerisch nicht zusammen.
- Ein Lieferant schickt seine Rechnung auf einmal aus einem Online- oder Layout-Werkzeug.

02 · DER WEG MIT PAPEROFFICE

Die Datei prüfen, nicht nur das Blatt.

PaperOffice prüft eingehende PDFs auf drei Ebenen: die Struktur der Datei, den Vergleich von Textebene und sichtbarer Seite und, mit AI-DMS Ultra, den Inhalt im Zusammenhang. Jeder Befund steht mit Seite und Textauszug am Dokument.

1

Struktur der Datei prüfen

Der Trust Agent findet Text unter deckenden Flächen, sehr hellen, winzigen oder versteckten Text, eingebettete Dateien, Skripte, optionale Ebenen und inkrementelles Speichern.

MODUL: TRUST AGENT

2

Textebene gegen Seitenbild

Ab Premium vergleicht die Prüfung die gespeicherte Textebene mit der sichtbaren Seite, auch IBAN und Summen. Steht in der Datei eine andere IBAN als auf dem Blatt, wird das gemeldet.

MODUL: TRUST AGENT

3

Inhalt im Zusammenhang

Mit AI-DMS Ultra prüft die KI-Prüfung jedes Dokument in zwölf Kontrollbereichen, etwa Rechenwerte und Betrug. Bittet ein Beleg um Zahlung auf ein neues Konto, gilt das ab Schweregrad 7.

MODUL: AUDIT-CENTER

4

Anhalten bis zur Freigabe

Ab Ihrer Schwelle geht das Dokument in Quarantäne. Herunterladen, Export, Verschieben und Löschen bleiben gesperrt, bis jemand es im Reiter **Audit** freigibt.

MODUL: AUDIT-CENTER

5

Den Nachweis behalten

Das Trust-Zertifikat bleibt am Dokument. Ab Premium markiert ein Nachweis-PDF die Fundstellen, in Ultra kommt ein Prüfbericht dazu. Beides speichern Sie im Workspace.

MODUL: TRUST AGENT

03 · IN DER APP

Einzeln prüfen oder jeden Eingang.

Einzelne PDFs prüfen Sie mit einem Trust Agent, ganze Eingänge mit AI-DMS Ultra. Dort läuft die Integritätsprüfung nach dem Audit mit, das Profil folgt dem erkannten Dokumenttyp. Per REST-API und MCP stehen dieselben Prüfungen bereit.

1

Trust Agent anlegen

Unter **Document AI** › **Trust Agent** › **Trust Agent erstellen** ein Profil wählen, etwa Rechnung, und den Prüfumfang Basic, Premium oder Ultra. Mit **Fundstellen im Dokument einzeichnen** markiert die Prüfung Befunde ab Premium.

2

PDFs markieren und prüfen

In der Dokumentliste die PDFs markieren, dann **Aktionen** › **Agents & Workflows** › **Trust** und **Per Trust Agent prüfen**. Die Prüfung läuft serverseitig für jedes Dokument.

3

Ergebnis lesen

Zertifikat anzeigen zeigt Risikowert, Einschätzung und Befunde mit Seite und Textauszug. Das Nachweis-PDF laden Sie herunter oder speichern es im Workspace.

4

Eingang mit Ultra prüfen

Dokumente markieren und unter **Aktionen** › **Agents & Workflows** › **AI-DMS** die Stufe Ultra wählen, oder den Workspace auf Ultra stellen. Die Befunde stehen danach im Reiter **Audit**.

5

Quarantäne einstellen

Unter **Organisationseinstellungen** › **Document Audit Quarantäne** schalten Sie die Quarantäne ein und wählen die Schwelle von 1 bis 10. Die Vorgabe ist 7.

TIPP AUS DER PRAXIS

Für Rechnungen mindestens Premium wählen Der Vergleich von Textebene und sichtbarer Seite, der eine zweite IBAN oder eine abweichende Summe aufdeckt, läuft ab Premium. Für Eingangsberechnungen lohnt sich deshalb Premium oder Ultra mit dem Profil Rechnung.

04 · EIN BEISPIEL

Ein Großhändler und eine verdeckte IBAN.



Ein Elektrogroßhändler mit 60 Mitarbeitenden bekommt Eingangsrechnungen als PDF per E-Mail. Zwei Personen in der Kreditorenbuchhaltung lesen sie am Bildschirm und geben sie zur Zahlung frei. Eines Tages trägt die Rechnung eines Stammlieferanten eine neue IBAN, unter der eine weiße Fläche die alte verdeckt.

VORHER

- Rechnungen werden am Bildschirm gelesen und mit dem Gedächtnis abgeglichen.
- Was in der Textebene steht, sieht niemand.
- Eine geänderte Bankverbindung fällt erst auf, wenn der Lieferant mahnt.
- Ob und wie geprüft wurde, steht nirgends.

MIT PAPEROFFICE

- Jede Eingangsrechnung läuft mit AI-DMS Ultra, die Prüfung startet von selbst.
- Die verdeckte IBAN steht als Befund mit Seite und Textauszug am Dokument.
- Die Rechnung bleibt in Quarantäne, bis nach dem Rückruf beim Lieferanten jemand freigibt.
- Wer den Befund geprüft hat und wann, steht am Dokument.

Ein erfundenes Beispiel zur Veranschaulichung. Prüfen Sie für Ihren Betrieb, welche Stufe Ihre Eingänge durchlaufen, welche Schwelle passt und wer Quarantänen freigeben darf.

05 · CHECKLISTE

Zehn Punkte für Ihren Rechnungseingang.

Gehen Sie die Punkte mit allen durch, die Rechnungen prüfen und freigeben. Jeder Punkt lässt sich mit Ja oder Nein beantworten.

- | | |
|--|---|
| ☐ Wir wissen, welche Rechnungen als PDF per E-Mail kommen und wer sie öffnet. | ☐ Eingangsrechnungen laufen mit einer AI-DMS-Stufe, die zu ihrem Risiko passt. |
| ☐ Für Rechnungen ist ein Trust Agent mit dem Profil Rechnung angelegt. | ☐ Die Quarantäne ist eingeschaltet, und die Schwelle ist bewusst gewählt. |
| ☐ Es ist geregelt, wer ein Dokument aus der Quarantäne freigeben darf. | ☐ Eine neue Bankverbindung wird über eine bekannte Telefonnummer bestätigt. |
| ☐ Befunde werden gelesen, bevor eine Rechnung zur Zahlung geht. | ☐ Nachweis-PDF oder Prüfbericht auffälliger Rechnungen liegen im Workspace. |
| ☐ Geprüfte Rechnungen werden revisionssicher (WORM) festgeschrieben, wo Sie das wünschen. | ☐ Das Team weiß, dass mehrfaches Speichern oft harmlos ist und erst im Zusammenhang zählt. |

06 · HÄUFIGE FRAGEN

Häufige Fragen zur Manipulationsprüfung.

Erkennt die Prüfung jede Manipulation?

Sie findet die Spuren, die typische Bearbeitungen hinterlassen: überdeckten oder versteckten Text, Abweichungen zwischen Textebene und Seite, eingebettete Dateien und Speicherstände. Daraus entstehen Risikowert und Befunde, über die eine Person entscheidet.

Brauchen wir Vorlagen je Lieferant?

Die Strukturprüfung arbeitet mit jedem PDF, ganz ohne Vorlage. Ein Profil wie Rechnung, Kontoauszug oder Lohnabrechnung schaltet ab Premium zusätzliche Prüfer für den Dokumenttyp zu.

Ist mehrfaches Speichern ein Beweis?

Inkrementelles Speichern ist häufig harmlos, etwa nach dem Ausfüllen eines Formulars. Es fließt deshalb gering in den Risikowert ein und wird als Kontext dokumentiert.

Was sagt der Risikowert aus?

Er fasst Zahl und Schwere der Befunde auf einer Skala von 0 bis 100 zusammen. Daraus folgt eine Einschätzung in vier Stufen, von **Keine Auffälligkeit** bis **Kritisch**.

Was ist mit Scans und Fotos?

Der Trust Agent prüft PDF-Dateien. Scans und Fotos liest AI-DMS per AI-OCR, und mit Ultra prüft die KI-Prüfung ihren Inhalt, etwa auf unpassende Vorlagen, eingefügte Stellen und Widersprüche.

Gibt es eine API?

Ja. Per REST-API starten Sie den Trust Agent mit POST `/documents/trust-agent-run`, per MCP mit `po_documents_trust_agent_run`. Die Befunde des Audits liefert `po_analytics_audit_center_get`.

07 · SO STARTEN SIE

Das nächste verdächtige PDF selbst prüfen

Konto auf app.paperoffice.ai anlegen, unter **Document AI › Trust Agent › Trust Agent erstellen** einen Trust Agent mit dem Profil Rechnung speichern und eine Rechnung prüfen. Abgerechnet wird nach Verbrauch, abhängig von der Stufe.

Ein PDF prüfen

Mit einer echten Eingangsrechnung beginnen und Risikowert, Befunde und Nachweis-PDF ansehen.

Den Eingang einstellen

Für den Workspace der Eingangsrechnungen AI-DMS Ultra wählen und die Quarantäne-Schwelle festlegen.

Die Freigabe regeln

Festlegen, wer Befunde liest, wer freigibt und wie eine neue Bankverbindung bestätigt wird.

DATENBLÄTTER ZUM THEMA

Trust Agentpaperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datenblatt-trust-agent.pdf**Audit-Center**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datenblatt-audit-center.pdf**Workspaces**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datenblatt-workspaces.pdf**AI-OCR**paperoffice.ai/downloads/paperoffice-ai-datenblatt-ai-ocr.pdf

MEHR ZUM THEMA

Datenmanipulationpaperoffice.ai/de/loesungen/risiko/ki-datenmanipulation-erkennung-dokumentenforensik

MEHR ZUM THEMA

paperoffice.ai/de/loesungen/risiko/ki-datenmanipulation-erkennung-dokumentenforensik

PREISE

paperoffice.ai/de/preise

KONTAKT

paperoffice.ai/de/kontakt