



DATENBLATT · ERSTELLEN · PAPEROFFICE SIGN

Drucken, unterschreiben, scannen, zurückschicken? Ab jetzt wird direkt am Handy unterschrieben.

PaperOffice Sign schickt ein Dokument aus dem DMS zur Unterschrift. Die Unterzeichner öffnen den Link im Browser, bestätigen sich mit einem SMS-Code und unterschreiben auf dem Display. Am Ende stehen das signierte PDF und ein Signatur-Zertifikat bereit.

AUF EINEN BLICK

Einfache elektronische Signatur (SES) mit SMS-Code für jeden Unterzeichner, Zeitstempel, Audit-Trail und Zertifikat. In der App, per REST-API und per MCP.

01 · WURUM ES GEHT

Papier hält jede Unterschrift auf. Ein Link bringt sie aufs Handy.

Ein Vertrag wird gedruckt, unterschrieben, gescannt und zurückgeschickt, und dazwischen liegen Tage. Mit PaperOffice Sign geht ein Link per SMS oder E-Mail hinaus. Der Unterzeichner bestätigt sich mit einem SMS-Code und unterschreibt im Browser.

SIGNATURART

Einfache elektronische Signatur (SES) nach eIDAS, bestätigt per SMS-Code

UNTERZEICHNER

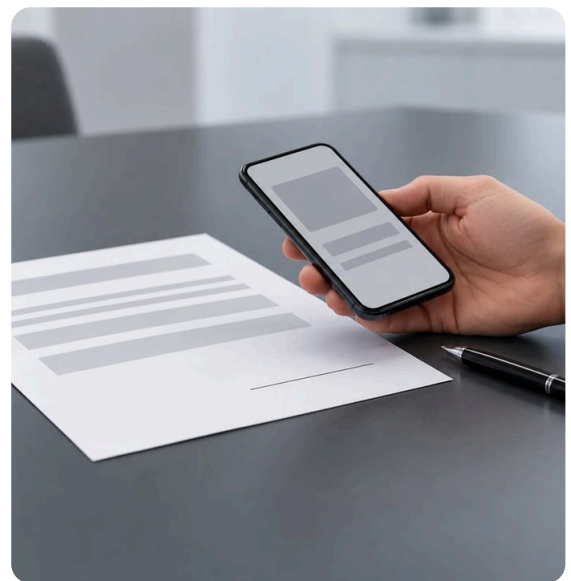
Eine oder mehrere Personen, je mit Mobilnummer; Einladung per SMS, E-Mail oder Link

ERGEBNIS

Signiertes PDF mit angehängtem Signatur-Zertifikat und Audit-Trail

ZUGANG

In der App, per REST-API und als MCP-Tools po_signing_*

**SMS-Code für jeden Unterzeichner**

Vor der Unterschrift bekommt jeder Unterzeichner einen sechststelligen Code per SMS an seine Mobilnummer. Der Code gilt zehn Minuten.

Unterschreiben im Browser

Der Link öffnet eine Signierseite im Browser des Smartphones. Dort sieht der Unterzeichner das Dokument und unterschreibt mit dem Finger auf dem Display.

Signatur-Zertifikat

Zum Ergebnis gehört ein Zertifikat mit SHA-256 des Dokuments, Angaben zu jedem Unterzeichner, Audit-Trail und Zeitstempel nach RFC 3161.

Status je Person

Der Statusdialog zeigt je Anfrage und Unterzeichner, ob ausstehend, abgeschlossen, abgelehnt oder abgelaufen. Erinnerungen per E-Mail senden Sie dort per Klick.

Vor Ort unterschreiben

Aktionen › Signatur › Auf Smartphone signieren schickt einen SMS-Link an das Smartphone eines Kunden vor Ort, etwa am Empfang oder beim Termin. Dort unterschreibt er direkt.

Prüfen und nachweisen

PaperOffice gleicht den SHA-256 eines PDFs mit den ausgegebenen Fassungen ab. Der QR-Code im Zertifikat führt zur öffentlichen Prüfseite.

02 · SO FUNKTIONIERT ES

Unterzeichner eintragen, senden. Signiertes PDF herunterladen.

Die Signaturanfrage startet in der Dokumentliste. Den Fortschritt sehen Sie im Statusdialog, und dort laden Sie auch das Ergebnis herunter.

1

Dokument wählen

Das Dokument in der Liste markieren und **Aktionen › Signatur › Zur Unterschrift senden** öffnen.

2

Unterzeichner und Weg festlegen

Je Unterzeichner Name und Mobilnummer eintragen, Versand per SMS, E-Mail oder Link wählen und das Ablaufdatum setzen.

3

Senden

Mit **Signaturanfrage senden** gehen die Einladungen hinaus. Jeder Unterzeichner bestätigt sich per SMS-Code und unterschreibt im Browser.

4

Status und Ergebnis

Unter **Aktionen › Signatur › Status anzeigen** den Stand je Person sehen, **Erinnerung senden** oder nach Abschluss **Signiertes PDF** und **Zertifikat** herunterladen.

TECHNISCHE DATEN

MERKMAL	DETAILS
Signaturart	Einfache elektronische Signatur (SES) nach eIDAS
Bestätigung	SMS-Code, sechsstellig, zehn Minuten gültig; Mobilnummer im Format E.164
Einladung	SMS (Vorgabe in der App), E-Mail oder frei verteilter Link
Link-Gültigkeit	In der App 7, 14 oder 30 Tage oder ein eigenes Datum; per API bis 90 Tage
Downloads	full (PDF mit Zertifikat), certificate (Zertifikat), document (Original)
REST-API	/signature_link/create_and_send, get_signing_status, send_reminder, download_signed_document, verify_document
MCP-Tools	po_signing_request_create, _requests_list, _request_manage, _document_download, _verify

03 · IM EINSATZ

Unterschriften ohne Papierweg. Für Aufträge, Verträge, Termine.

Auftragsbestätigung vom Kunden

Der Vertrieb schickt die Auftragsbestätigung per SMS-Link. Der Kunde unterschreibt am Handy, das signierte PDF mit Zertifikat steht danach zum Download bereit.

Vereinbarung mit zwei Parteien

Beide Geschäftsführer bekommen ihren Link zur selben Zeit per E-Mail. Der Statusdialog zeigt, wer schon unterschrieben hat, und mit [Erinnerung senden](#) erinnern Sie die andere Seite.

Unterschrift beim Termin

Ein Kunde unterschreibt die Einwilligung beim Termin auf dem eigenen Smartphone per SMS-Link, ganz ohne Papier und Klemmbrett.

HÄUFIGE FRAGEN

Welche Signaturart erstellt PaperOffice Sign?

Die einfache elektronische Signatur (SES) nach eIDAS. Jeder Unterzeichner bestätigt sich vor der Unterschrift mit einem SMS-Code, Zeitpunkt und Gerät stehen im Audit-Trail.

Was enthält das Signatur-Zertifikat?

Den SHA-256 des Dokuments, je Unterzeichner Name, per SMS bestätigte Mobilnummer, Zeitpunkt, IP-Adresse und Gerät, den Audit-Trail, einen Zeitstempel nach RFC 3161 und einen QR-Code zur Prüfung.

Braucht der Unterzeichner eine App oder ein Konto?

Nein. Er öffnet den Link im Browser seines Smartphones, gibt den SMS-Code ein, erlaubt den Zugriff auf den Standort und unterschreibt.

Wie prüfe ich ein signiertes PDF?

Per REST-API mit `verify_document`: PaperOffice vergleicht den SHA-256 der Datei mit den ausgegebenen Fassungen. Über den QR-Code im Zertifikat prüft jeder die Gültigkeit auf der öffentlichen Prüfseite.

JETZT STARTEN

Schicken Sie Ihren nächsten Vertrag zur Unterschrift.

Melden Sie sich in Ihrem PaperOffice-Konto an, markieren Sie ein Dokument in der Liste und wählen Sie [Aktionen > Signatur > Zur Unterschrift senden](#). Abgerechnet wird nach Verbrauch.

paperoffice.ai/de/ki-esignature-rechtsgueltig



MEHR ZUM MODUL

paperoffice.ai/de/ki-esignature-rechtsgueltig

PREISE

paperoffice.ai/de/preise

KONTAKT

paperoffice.ai/de/kontakt