



DATENBLATT · ERSTELLEN · SICHERER E-MAIL-VERSAND

Verschickt, und niemand weiß, ob es geöffnet wurde?

Ab jetzt sehen Sie, wann das Dokument abgeholt wurde.

Der sichere Versand schickt bis zu zehn Dokumente aus dem DMS als geschützten Link per E-Mail. Das Passwort kommt in derselben E-Mail oder getrennt per SMS, jeder Abruf steht im Protokoll. Für Personal, Buchhaltung und alle, die Vertrauliches verschicken.

AUF EINEN BLICK

Ein eigenes Passwort je Versand, ein Link mit Ablaufdatum, Widerruf jederzeit und ein Nachweis-PDF mit Ereignissen, Herkunft und SHA-256 jeder abgeholten Datei.

01 · WORUM ES GEHT

Ein Anhang ist weg, sobald er geht. Ein Versand bleibt nachvollziehbar.

Eine Gehaltsabrechnung als Anhang ist ungeschützt unterwegs, und ob sie je geöffnet wurde, weiß niemand. Beim sicheren Versand bekommt der Empfänger einen Link, die Datei ist mit Passwort geschützt, und jeder Schritt bis zum Abholen steht im Protokoll.

DOKUMENTE

1 bis 10 gespeicherte Dokumente je Versand an einen Empfänger

SCHUTZ

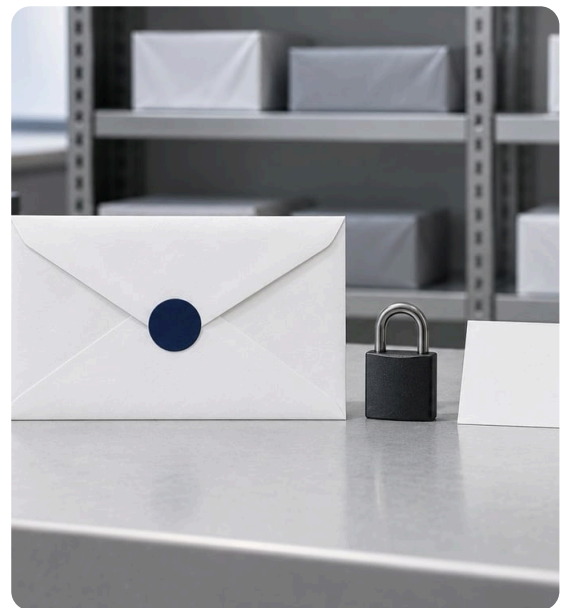
Passwort für PDFs; Bilder werden PDF, Word, Excel und PowerPoint erhalten dasselbe Passwort

ZUGANG

In der App, per REST-API und als MCP-Tools
po_document_delivery_*

NACHWEIS

Ereignisprotokoll je Versand und Nachweis-PDF nach dem ersten Abruf

**Link statt Anhang**

Der Empfänger bekommt eine E-Mail mit Ihrer Nachricht und einem sicheren Link. Er lädt die Dateien dort herunter, ein eigenes Konto braucht er dafür nicht.

Passwort per E-Mail oder SMS

Das PDF-Passwort steht in derselben E-Mail oder kommt getrennt per SMS an die Mobilnummer des Empfängers.

Jedes Format geschützt

PDFs bekommen das Passwort direkt. Bilder kommen als PDF an, Word, Excel und PowerPoint behalten ihr Format, beide mit demselben Passwort.

Ereignisprotokoll

Versand angelegt, Einladung versendet, Link geöffnet, Datei heruntergeladen, Widerruf: jedes Ereignis mit Zeit, Abrufe zusätzlich mit Ort und Netzwerk.

Nachweis-PDF

Nach dem ersten Abruf erzeugt PaperOffice einen Versandnachweis mit Dateien, Ereignisprotokoll, Herkunft der Zugriffe und SHA-256 jeder Datei.

Widerruf und Benachrichtigung

Ein Widerruf sperrt den Link sofort. Sie werden benachrichtigt, sobald der Empfänger den Link öffnet und die erste Datei abholt.

02 · SO FUNKTIONIERT ES

Dokumente markieren, senden. Die Abholung im Protokoll sehen.

Der Versand startet direkt in der Dokumentliste. Was danach passiert, sehen Sie am Dokument und kontoweit in der Versandhistorie.

1

Dokumente markieren

Bis zu zehn Dokumente in der Liste markieren und **Aktionen › Teilen & Export › Per E-Mail senden** wählen.

2

Empfänger und Schutz festlegen

E-Mail, Name, Betreff und Nachricht eintragen, **PDF-Passwort per E-Mail** oder **PDF-Passwort per SMS** wählen und auf **Jetzt senden** klicken.

3

Abholung verfolgen

Versandstatus anzeigen am Dokument oder die **Versandhistorie** zeigt Status und Ereignisse, bei Abrufen mit Ort und Netzwerk.

4

Nachweis laden oder widerrufen

In der **Versandhistorie** das **Nachweis-PDF** herunterladen oder mit **Widerrufen** den Zugang sofort entziehen.

TECHNISCHE DATEN

MERKMAL	DETAILS
Dokumente je Versand	1 bis 10 gespeicherte Dokumente, ein Empfänger
Sicherheitsmodus	link = Passwort per E-Mail, secure_sms = Passwort per SMS an eine Nummer im Format E.164
Passwort	10 Zeichen, je Versand neu erzeugt, gilt für alle Dateien des Versands
Link-Gültigkeit	In der App 7 Tage, per API 1 bis 30 Tage (expires_days)
Abrufe	Bis zu 5 Downloads je Datei, danach bleibt die Datei gesperrt
REST-API	POST /document_delivery/create_and_send, detail, list_by_pofid, resend, revoke, download_proof_pdf
MCP-Tools	po_document_delivery_send, _get, _list, _resend, _revoke

03 · IM EINSATZ

Vertrauliches verschicken. Und es später belegen können.

Gehaltsabrechnungen

Die Personalabteilung schickt die Abrechnung mit Passwort per SMS. Das Nachweis-PDF mit Abrufzeit und SHA-256 der Datei kommt in die Personalakte.

Verträge an Partner

Der Vertrag geht als geschützter Link hinaus. Ändert sich vor der Abholung etwas, widerruft das Team den Versand, und der alte Link ist sofort gesperrt.

Versand aus eigenen Abläufen

Ein Programm ruft create_and_send mit pofids, Empfänger und security_mode auf und fragt später mit detail ab, ob die Dateien abgeholt wurden.

HÄUFIGE FRAGEN

Was bekommt der Empfänger?

Eine E-Mail mit Ihrer Nachricht und einem sicheren Link. Das PDF-Passwort steht in derselben E-Mail oder kommt getrennt per SMS. Über den Link lädt er die Dateien herunter.

Kann ich einen Versand zurückziehen?

Ja. Mit **Widerrufen** ist der Link sofort gesperrt, der Widerruf steht im Protokoll. Bereits heruntergeladene Dateien bleiben beim Empfänger.

Was steht im Nachweis-PDF?

Versanddaten, Dateien, das Ereignisprotokoll mit Zeit in UTC, Ort und Netzwerk der Zugriffe sowie die SHA-256 jeder abgeholten Datei. Das Passwort selbst erscheint dort maskiert.

Geht der Versand auch am Telefon?

Ja. Hat ein Workspace Telefonzugriff, kann der Telefon-Agent ein gefundenes Dokument auf demselben Weg an die hinterlegte E-Mail-Adresse senden. Der Versand erscheint in der **Versandhistorie**.

JETZT STARTEN

Schicken Sie Ihr nächstes vertrauliches Dokument geschützt.

Melden Sie sich in Ihrem PaperOffice-Konto an, markieren Sie ein Dokument und wählen Sie **Aktionen > Teilen & Export > Per E-Mail senden**. Abgerechnet wird nach Verbrauch.

paperoffice.ai/de/ki-audit-sicherer-email-versand-sichere-dokumentenzustellung-protokoll



MEHR ZUM MODUL

paperoffice.ai/de/ki-audit-sicherer-email-versand-sichere-dokumentenzustellung-protokoll

PREISE

paperoffice.ai/de/preise

KONTAKT

paperoffice.ai/de/kontakt