



ТЕХНИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ · ЗАХВАТ · WORKSPACES

Все документы в одной куче, видны всем?

Каждая задача получает свой уровень защиты.

Workspace разделяет документы по клиенту, отделу или проекту. Он задаёт, насколько глубоко читает AI-DMS, кто имеет доступ, как он защищён и с кем его можно разделить. Создан для юридических и налоговых фирм, отделов и всех, кто держит чувствительные файлы строго отдельно.

КОРОТКО

Три типа Workspace от Standard до Compliance, один уровень AI-DMS на Workspace, пароль, SMS-код или согласование в 2 лица, а также внешний доступ с датой окончания.

01 · О ЧЁМ РЕЧЬ

Всё лежит в одной куче. Каждая область получает границы.

Кадровые файлы рядом с входящими счетами, клиент А рядом с клиентом В, одна папка для всех. Тот, кто ищет, видит слишком много. Workspace проводит границу: собственный тип, собственная обработка, собственные права и собственная защита доступа — в приложении, через REST API и по MCP.

ТИПЫ WORKSPACE

Standard, Business и Compliance, можно повысить в любое время

AI-DMS

Для каждого Workspace: только хранение, Basic, Premium или Ultra

ЗАЩИТА ДОСТУПА

Начиная с Business: пароль и SMS-код, а в Compliance также согласование в 2 лица

ХРАНЕНИЕ

Облако PaperOffice или ваше хранилище SFTP (BYOS), фиксируется при создании



Три типа Workspace

Standard — чтобы хранить и находить, Business — чтобы делиться, защищать и восстанавливать, Compliance — для доказательств и готовности к аудиту.

Корзина с Business

В Business и Compliance удалённые документы попадают в корзину и могут быть восстановлены. Workspace Standard удаляет безвозвратно.

AI-DMS для каждого Workspace

Каждый Workspace задаёт, насколько глубоко читаются новые документы. Затем выбранные IDP Agents работают в фиксированном порядке.

Защита доступа

Пароль Workspace поверх входа в систему, 6-значный SMS-код при каждом открытии, а в Compliance также согласование в 2 лица с двумя SMS-кодами.

Внешний доступ

Делитесь Workspace типа Business по e-mail, телефону или обоими способами, для просмотра и скачивания или также для загрузки. Отзыв действует сразу.

Водяные знаки в Compliance

Предпросмотр и PDF-загрузки из Workspace Compliance несут персональный водяной знак с пользователем и временем доступа.

02 · КАК ЭТО РАБОТАЕТ

Один диалог, восемь вкладок. Тогда граница держится.

Всё, что определяет Workspace, задаётся в одном диалоге. Тип можно повысить позже и поправить уровень AI-DMS. Режим хранения фиксируется после создания Workspace.

1

Создать Workspace

В разделе **Document AI › Workspaces** нажмите **Создать новый Workspace**. На вкладке **Общие** введите название и выберите тип, например клиент, отдел или проект.

2

Задать тип и обработку

На вкладке **Тип Workspace** выберите Standard, Business или Compliance, а на вкладке **AI-DMS** — уровень для новых документов.

3

Настроить защиту

На вкладке **Защита доступа** задайте пароль, SMS-код или согласование в 2 лица, а также срок действия доступа после подтверждения по SMS.

4

Общий доступ и хранение

На вкладке **Доступ** пригласите внешних получателей. Для собственного хранилища выберите **Собственное хранилище (BYOS)**; режим хранения затем действует постоянно.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ

ФУНКЦИЯ	ПОДРОБНОСТИ
Типы Workspace	Standard, Business, Compliance; повышение в любое время, доступные типы зависят от тарифа
Уровни AI-DMS	Только хранение, Basic, Premium, Ultra; можно задать ограничение на первые страницы
Защита доступа	Пароль от 4 знаков, 6-значный SMS-код действует 5 минут; согласование в 2 лица
Срок доступа	Business 1 час после подтверждения по SMS, Compliance от 1 до 24 часов, тайм-аут при бездействии
Внешний доступ	Business: e-mail, телефон или оба; истекает через 7, 30, 90 дней, 1 год или бессрочно
Права группы	Для каждого Workspace: «Просмотр + скачивание», плюс «Загрузка», или полный доступ
Доступ	Веб-приложение, REST API, инструменты MCP <code>po_workspaces_*</code> и <code>po_workspaces_share_*</code>

03 · НА ПРАКТИКЕ

Три способа разделить. Как команды держат всё отдельно.

Один Workspace на клиента

Фирма создаёт Workspace типа «Клиент» для каждого клиента, тип Workspace — Business, AI-DMS — Premium. Клиент получает внешний доступ с правом загрузки своих чеков.

Кадровые файлы в Compliance

Личные дела хранятся в Workspace Compliance с согласованием в 2 лица. Скачанные файлы несут водяной знак, а полный доступ есть только у группы HR.

Входящие и отделы

Workspace типа Business принимает почту, а у бухгалтерии, юристов и продаж свои Workspace. Workflow Agents переносят каждый документ в нужный.

ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ

Чем отличаются Standard, Business и Compliance?

Standard хранит и находит, а удаление безвозвратно. Business добавляет корзину, реквизиты, тип документа по умолчанию, защиту доступа и внешний доступ. Compliance добавляет водяные знаки и согласование в 2 лица.

Действуют ли правила и через API, и через MCP?

Да. Сервер проверяет права и защиту доступа при каждом вызове, из приложения, через REST API или MCP. ИИ-ассистент видит то, что разрешено подключённому ключу, Workspace за Workspace.

Можно ли изменить тип позже?

Да, только вверх: Workspace можно повысить в любое время. При переходе в Compliance действующие внешние доступы завершаются, потому что общий доступ предназначен для Workspace Business.

Где хранятся документы Workspace?

В облаке PaperOffice или, при выборе Собственное хранилище (BYOS), как зашифрованные архивы на вашем сервере SFTP. Режим хранения фиксируется после создания Workspace.

НАЧАТЬ РАБОТУ

Создайте первый Workspace уже сегодня

Создайте аккаунт на app.paperoffice.ai, нажмите [Создать новый Workspace](#) в разделе [Document AI > Workspaces](#) и задайте тип, уровень AI-DMS и защиту. На странице тарифов показано, какие типы входят в ваш тариф.

paperoffice.ai/ru/ai-workspaces-rabochie-prostranstva-urovni-bezopasnosti-zashchita-dokumentov



ПОДРОБНЕЕ О МОДУЛЕ

paperoffice.ai/ru/ai-workspaces-rabochie-prostranstva-urovni-bezopasnosti-zashchita-dokumentov

ЦЕНЫ

paperoffice.ai/ru/tseny

КОНТАКТЫ

paperoffice.ai/ru/kontakt