



DATALEHTI • KIRJAA • WORKSPACES

Kaikki asiakirjat samassa astiassa, kaikkien nähtävillä? Jokaisella alueella on oma turvataso.

Workspace erottaa asiakirjat asiakkaan, osaston tai projektin mukaan. Se määrittää, kuinka syvällisesti AI-DMS lukee, kuka pääsee käsiksi, miten se on suojattu ja kenelle se jaetaan. Lakitoimistoille, veroneuvontatoimistoille, osastoille ja kaikille, jotka pitävät arkaluonteiset tiedostot selvästi erillään.

YHDELLÄ SILMÄYKSELLÄ

Kolme Workspace-tyyppiä Standardista Complianceen, yksi AI-DMS-taso Workspacea kohden, salasana, tekstiviestikoodi tai 2 hengen hyväksyntä sekä ulkoiset jaot vanhenemispäivineen.

01 · MISTÄ ON KYSE

Kaikki on yhdessä astiassa. Jokaisella alueella on rajat.

HR:n tiedostot saapuvien laskujen vieressä, asiakas A asiakkaan B vieressä, yksi kansio kaikille. Kuka tahansa hakee, näkee liikaa. Workspace vetää rajan: oma tyyppi, oma käsittely, omat oikeudet ja oma käyttösuojaus, sovelluksessa, REST-rajapinnan kautta ja MCP:llä.

WORKSPACE-TYYPIT

Standard, Business ja Compliance, päivitettävissä milloin tahansa

AI-DMS

Workspace-kohtaisesti: vain tallennus, Basic, Premium tai Ultra

KÄYTTÖSUOJAUS

Business-tasosta alkaen salasana ja tekstiviestikoodi, Compliancessa lisäksi 2 hengen hyväksyntä

TALLENNUS

PaperOffice-pilvi tai oma SFTP-tallennus (BYOS), lukittu luonnissa

**Kolme Workspace-tyyppiä**

Standard tallentamiseen ja löytämiseen, Business jakamiseen, suojaamiseen ja palauttamiseen, Compliance todisteisiin ja tarkastusvalmiuteen.

Roskakori Business-tasosta alkaen

Business- ja Compliance-Workspaceissa poistetut asiakirjat menevät roskakoriin, ja ne voi palauttaa. Standard-Workspacet poistavat pysyvästi.

AI-DMS Workspace-kohtaisesti

Jokainen Workspace määrittää, kuinka syvällisesti uudet asiakirjat luetaan. Sen jälkeen valitut IDP Agentit ajavat kiinteässä järjestyksessä.

Käyttösuojaus

Workspacen salasana kirjautumisen lisäksi, 6-numeroinen tekstiviestikoodi joka avauksella, ja Compliancessa myös 2 hengen hyväksyntä kahdella tekstiviestikoodilla.

Ulkoinen jakaminen

Business-Workspacet jaetaan sähköpostilla, puhelimella tai molemmilla, katseluun ja lataukseen tai myös lähetykseen. Peruminen tehoaa heti.

Vesileimat Compliancessa

Compliance-Workspacejen esikatselut ja PDF-lataukset sisältävät henkilökohtaisen vesileiman, jossa on käyttäjä ja käyttäjän kohta.

02 · MITEN SE TOIMII

Yksi valintaikkuna, kahdeksan välilehteä. Sitten raja pitää.

Kaikki, minkä Workspace määrittää, asetetaan yhdessä valintaikkunassa. Tyypin voi nostaa myöhemmin ja AI-DMS-tasoa säätää. Tallennustila lukittuu Workspacen luonnin jälkeen.

1

Workspacen luominen

Kohdassa **Document AI > Workspaces** napsautatte **Luo uusi Workspace**. Välilehdellä **Yleinen** annatte nimen ja valitsette tyypin, kuten asiakkaan, osaston tai projektin.

2

Tyypin ja käsittelyn asettaminen

Välilehdellä **Workspace-tyyppi** valitsette Standard, Business tai Compliance ja välilehdellä **AI-DMS** uusien asiakirjojen tason.

3

Suojauksen käyttöönotto

Välilehdellä **Käyttöoikeuden suojaus** asetatte salasanan, tekstiviestikoodin tai 2 hengen hyväksynnän sekä sen, kuinka kauan pääsy on voimassa tekstiviestihyväksynnän jälkeen.

4

Jako ja tallennus

Välilehdellä **Jakaminen** kutsutte ulkoisia vastaanottajia. Omaa tallennustilaa varten valitsette **Oma tallennus (BYOS)**; tallennustila on sen jälkeen pysyvä.

TEKNISET TIEDOT

OMINAISUUS	TIEDOT
Workspace-tyypit	Standard, Business, Compliance; päivitys milloin tahansa, saatavilla olevat tyypit riippuvat paketistanne
AI-DMS-tasot	Vain tallennus, Basic, Premium, Ultra; ensimmäisille sivuille voi asettaa rajan
Käyttösuojaus	Salasana vähintään 4 merkkiä, 6-numeroinen tekstiviestikoodi voimassa 5 minuuttia; 2 hengen hyväksyntä
Pääsyn voimassaolo	Business 1 tunti tekstiviestihyväksynnän jälkeen, Compliance 1–24 tuntia, käyttämättömyysaikakatkaisu
Ulkoinen jako	Business: sähköposti, puhelin tai molemmat; vanhenee 7, 30 tai 90 päivän, 1 vuoden tai ilman päättymispäivää
Ryhmäoikeudet	Workspace-kohtaisesti: Näkymä + Lataus, lisäksi Lähetys tai Täysi pääsy
Pääsy	Web-sovellus, REST-rajapinta, MCP-työkalut po_workspaces_* ja po_workspaces_share_*

03 · KÄYTÄNNÖSSÄ

Kolme tapaa jakaa. Näin tiimit pitävät asiat erillään.

Yksi Workspace per asiakas

Toimisto luo jokaiselle asiakkaalle Workspacen tyyppillä „Asiakas“, Workspace-tyypin Business ja AI-DMS-tasolla Premium. Asiakkaalle annetaan ulkoinen jako lähetysoikeudella kuittejaan varten.

HR-asiakirjat Compliancessa

Henkilöstöasiakirjat ovat Compliance-Workspacessa, jossa on 2 hengen hyväksyntä. Lataukset kantavat vesileimaa, ja pelkästään HR-ryhmällä on täydet oikeudet.

Saapuneet ja osastot

Business-Workspace vastaanottaa postin, ja kirjanpidolla, lakiosastolla ja myynnillä on omat Workspacensa. Workflow Agentit siirtävät jokaisen asiakirjan oikeaan Workspaceen.

USEIN KYSYTYT KYSYMYKSET

Mikä erottaa Standardin, Businessin ja Complianceen?

Standard tallentaa ja löytää, ja poistaminen on pysyvää. Business lisää roskakorin, tiedot, oletusasiakirjatyyppin, käyttösuojauksen ja ulkoisen jaon. Compliance lisää vesileimat ja 2 hengen hyväksynnän.

Pätevätkö säännöt myös API:n ja MCP:n kautta?

Kyllä. Palvelin tarkistaa oikeudet ja käyttösuojauksen jokaisella kutsulla, olipa se sovelluksesta, REST-rajapinnasta tai MCP:stä. Tekoälyavustaja näkee sen, minkä yhdistetty avain saa nähdä, Workspace kerrallaan.

Voinko vaihtaa tyyppin myöhemmin?

Kyllä, ylöspäin: Workspacen voi päivittää milloin tahansa. Kun se siirtyy Compliance-tyyppiin, olemassa olevat ulkoiset jaot päättyvät, koska jako on tarkoitettu Business-Workspaceille.

Missä Workspacen asiakirjat tallennetaan?

PaperOffice-pilvessä tai, kohdasta Oma tallennus (BYOS) valittaessa, salattuina arkistoina SFTP-palvelimellanne. Tallennustila lukittuu Workspacen luonnin jälkeen.

ALOITA

Ensimmäisen Workspacen luominen jo tänään

Luokaa tili osoitteessa app.paperoffice.ai, napsauttakaa kohdassa [Document AI › Workspaces](#) painiketta [Luo uusi Workspace](#) ja määrittäkää tyyppi, AI-DMS-taso ja suojaus. Hinnoittelusivulta näette, mitkä tyypit pakettiinne kuuluvat.

paperoffice.ai/fi/ai-workspaces-tyotilat-turvallisuustasot-asiakirjasuojaus



LISÄTIETOA MODUULISTA

paperoffice.ai/fi/ai-workspaces-tyotilat-turvallisuustasot-asiakirjasuojaus

HINNAT

paperoffice.ai/en/pricing

YHTEYSTIEDOT

paperoffice.ai/fi/yhteystiedot