



DATABLAD · FÅNGA UPP · NÄTVERKSSKANNER

Först skanna till datorn, sedan ladda upp? Din skanner levererar direkt till PaperOffice.

PaperOffice ger din nätverksskanner eller multifunktionsenhet en egen SFTP-inkorg. Nya skanningar visas i uppladdningsdialogen eller når en Workspace automatiskt via en Connector. Utformad för reception, kontorsteam och alla som skannar papper varje dag.

PÅ EN BLICK

En egen inkorg för varje skanner: PaperOffice skapar användare och lösenord, och målmappen är /inbox. Upprepade misslyckade inloggningar spärrar käll-IP:n, och varje ändpunkt har 1 GB.

01 · VAD DET HANDLAR OM

Bunten ligger vid skannern. Skanningarna är redan inne.

I receptionen skannar man till en mapp på datorn eller mejlar skanningarna till sig själv. Sedan laddar någon upp allt för hand. Med skannerändpunkten skickar enheten varje skanning direkt till PaperOffice, och du hämtar in den i Workspace i uppladdningsdialogen eller via en Connector.

PROTOKOLL

SFTP på port 2022, äldre FTP på port 21 för äldre enheter

MÅLMAPP

/inbox på ändpunkten; PaperOffice skapar användare och lösenord

VÄG IN I WORKSPACE

Uppladdningsdialogen, fliken

Skanner

, eller automatiskt via en Connector

SKYDD

En avskild mapp per ändpunkt, IP-spärr efter misslyckade inloggningar, 1 GB kvot

**PaperOffice sköter inkorgen**

PaperOffice driver SFTP-servern. Enheten ansluter utgående till sftp.paperoffice.ai på port 2022.

Uppgifter per ändpunkt

PaperOffice skapar en användare och ett slumpmässigt lösenord med 20 tecken. Som kontoägare kan du visa dem igen i appen när som helst.

Direkt i uppladdningsdialogen

På fliken **Skanner** visas nya skanningar så snart filen har överförts klart. Du väljer Workspace och AI-DMS-nivå som vid all uppladdning.

Automatiskt via Connector

En Connector hämtar nya skanningar till exakt en mål-Workspace enligt schema, som standard var 30:e minut och justerbart från en minut, eller direkt via webhook.

Halvskrivna filer stannar ute

En skanning erbjuds först när storlek och tidsstämpel är oförändrade vid två kontroller. Den raderas först efter en verifierad uppladdning.

Avskild per ändpunkt

Varje ändpunkt har sin egen mapp, och /inbox är den enda skrivbara sökvägen. Efter 3 misslyckade inloggningar spärras käll-IP:n i 24 timmar.

02 · SÅ FUNGERAR DET

Ställ in en gång. Skanna sedan bara.

Skannerändpunkten är en Storage Mount som PaperOffice tillhandahåller åt dig. Du skapar den en gång i webbappen och anger uppgifterna på enheten som skanningsmål.

1

Tillhandahåll ändpunkten

Under **Document AI > Storage Mounts** klickar du på **Lägg till Storage Mount**, väljer **Använd som importkälla** och väljer **Tillhandahåll som skannerendpoint** som anslutningstyp.

2

Ställ in enheten

Skapa ett SFTP-skannermål på skannern: värd och port från appen, användare och lösenord samt exakt /inbox som målmapp.

3

Skanningar i uppladdningsdialogen

I Workspace väljer du **Lägg till dokument** och öppnar fliken **Skanner**. Nya skanningar ligger där klara att laddas upp.

4

Eller automatiskt via Connector

Under **Document AI > Connectors** skapar du en Connector på ändpunkten. Den importerar nya skanningar till den mål-Workspace enligt schema.

TEKNISKA DATA

FUNKTION	DETALJER
SFTP	sftp.paperoffice.ai, port 2022, användare och lösenord med 20 tecken från appen
Äldre FTP	ftp.paperoffice.ai, port 21, passivt läge på portarna 21000 till 21100; SFTP är det krypterade valet
Målmapp	/inbox, ändpunktens enda skrivbara mapp
Kvot	1 GB per ändpunkt; filer stannar i inkorgen i upp till 24 timmar
Skydd	Egen mapp per ändpunkt, IP-spärr i 24 timmar efter 3 misslyckade inloggningar inom 10 minuter
Efter import	Filen raderas i inkorgen (standard) eller behålls
Plan	Varje ändpunkt räknas som en Storage Mount i din plan

03 · I PRAKTIKEN

En enhet, många vägar. Så arbetar team med den.

Reception skannar posten

Multifunktionsenheten i receptionen skannar till ändpunkten via SFTP. En Connector för in varje skanning i inkorgens Workspace var 30:e minut, och en Split Agent delar upp buntar vid behov.

Uppdelat per avdelning

Ekonomi och HR får var sin ändpunkt med varsin Connector, så att varje avdelnings skanningar hamnar i sin egen Workspace.

Riktade uppladdningar

För enstaka papper öppnar en handläggare uppladdningsdialogen i rätt Workspace. De nya skanningarna väntar på fliken Skanner och laddas upp därifrån.

VANLIGA FRÅGOR

Vilka enheter kan jag ansluta?

Nätverksskannrar och multifunktionsenheter som skickar skanningar till en server via SFTP med användare och lösenord. Äldre enheter använder äldre FTP. Skicka en testskanning för att komma igång.

Vad händer med filerna i inkorgen?

Efter en lyckad uppladdning eller import raderar PaperOffice filen i inkorgen, eller behåller den om du väljer det. Senast efter 24 timmar töms inkorgen av sig själv.

Varför syns ingen skanner i uppladdningsdialogen?

På ändpunktens flik Åtgärd måste

Ange som skannerkälla i uppladdaren vara påslagen. För nyskapade ändpunkter är den påslagen som standard.

Kan jag visa uppgifterna igen senare?

Ja. Som kontoägare kan du visa ändpunktens värd, användare och lösenord igen i appen när som helst, till exempel för en andra enhet.

KOM IGÅNG

Koppla din första skanner redan i dag

Skapa ett konto på app.paperoffice.ai, tillhandahåll skannerändpunkten under **Document AI > Storage Mounts** och ange `/inbox` som målmapp på enheten.

paperoffice.ai/sv/ai-network-scanner-natverksskanner-skanna-sftp



MER OM MODULEN

paperoffice.ai/sv/ai-network-scanner-natverksskanner-skanna-sftp

PRISER

paperoffice.ai/en/pricing

KONTAKT

paperoffice.ai/sv/kontakt