



DATABLAD · FÅNGA UPP · IMPORT OCH MIGRERING

Laddar du upp det gamla arkivet fil för fil?

Ett jobb hämtar hela mappen.

Importguiden för in befintliga filer i ett Workspace på en gång: från ett ZIP-arkiv, en mapp på din Storage Mount eller en e-postbrevlåda. Med förhandsvisning före start, dubblettkontroll och rapport. Utformad för flytten till AI-DMS.

PÅ EN BLICK

Upp till 2 000 filer per jobb, en ZIP på upp till 5 GB, undermappar inkluderade: förhandsvisning före start, SHA-256-jämförelse mot dubletter, live-förlopp och en rapport för varje jobb.

01 · VAD DET HANDLAR OM

Gamla filer ligger utspridda. Ett jobb för in dem.

Exporter från det gamla DMS:et, skanningsmappar på servern, år av filer på NAS:en. Att ladda upp fil för fil tar dagar. Importguiden läser källan, visar i förväg vad som kommer, hoppar över dubletter och arkiverar varje dokument i den mål-Workspace, där det bearbetas.

KÄLLOR

ZIP-arkiv från din dator, en Storage Mount-mapp (SFTP, S3, WebDAV), en e-postbrevlåda

OMFÄNG

Upp till 2 000 filer per jobb, ZIP upp till 5 GB, enskild fil upp till 200 MB

RESULTAT

Varje fil som ett dokument i den mål-Workspace, bearbetat på dess AI-DMS-nivå

ÅTKOMST

Webbapp, REST-API och MCP; ingår från paketet Starter



Tre källor

En ZIP via **Dator och nätverk**, en källmapp från en **Storage Mount** inklusive undermappar, eller en brevlådemapp via **E-postarkiv**.

Förhandsvisning före start

Granskningssteget visar antal filer, total storlek, mappar och **Filförhandsvisning (första 20)** innan en enda fil förs in.

Dubletter via SHA-256

Filer med identiskt innehåll som redan finns i den mål-Workspace hoppas över. Alternativet är påslaget som standard och kan stängas av.

Live-förlopp

Filer per sekund, MB per sekund och vad som återstår, så länge importen pågår. **Avbryt import** stoppar den, och allt som redan har förts in finns kvar.

En rapport för varje jobb

I slutet visar rapporten hur många filer som importerades, hoppades över eller misslyckades. Varje jobb behåller sina detaljer.

Bearbetas som Workspace

Varje fil körs genom AI-DMS-nivån för den mål-Workspace. Den ursprungliga mappsökvägen följer med dokumentet som metadata.

02 · SÅ FUNGERAR DET

Fyra steg. Sedan flyttar arkivet in.

Guiden startar i den mål-Workspace. För servrar och buckets skapar du först en anslutning som importkälla under Storage Mounts.

1 Öppna guiden

Under **Document AI** › **Workspaces** väljer du den mål-Workspace och sedan **Åtgärder** › **Importera dokument**.

2 Välj källa

Dator och nätverk för ett ZIP-arkiv, **Storage Mount** för en mapp på en server eller bucket, **E-postarkiv** för en brevlåda.

3 Granska

Kontrollera antal filer, storlek och mappar, låt **Hoppa över duplicat automatiskt (hash-baserat)** vara ikryssad och bekräfta bearbetningen.

4 Importera

Förloppet visas live. Därefter visar rapporten vad som importerades, hoppades över eller misslyckades.

TEKNISKA DATA

FUNKTION	DETALJER
Källor	ZIP-arkiv, Storage Mount via SFTP, S3 eller WebDAV, e-postbrevlåda via IMAP med lösenord
Gränser per jobb	Upp till 2 000 filer, ZIP upp till 5 GB, enskild fil upp till 200 MB
Läses av AI-DMS	PDF, Office, OpenDocument, RTF, TXT, CSV, bilder som JPG, TIFF och HEIC, EML, MSG, JSON, XML
Lagras	Ljud- och videofiler sparas som filer i Workspace
Dubletter	SHA-256-jämförelse i den mål-Workspace, påslagen som standard
REST-API	import/upload-source, import-create, import-scan, import-start, import-status, import-cancel
MCP-verktyg	po_import_create, _scan, _start, _status, _cancel, _jobs_list och po_ingest_email

03 · I PRAKTIKEN

En flytt, tre mönster. Så går team tillväga.

Flytt från det gamla DMS:et

Det gamla systemet exporterar dokumenten som ZIP-filer. Ett jobb per år för in dem i arkiv-Workspace, och dubletter från överlappande exporter sorteras bort på vägen.

En servermapp i omgångar

Skanningsmappen på servern är tillgänglig via en SFTP-mount. För fler än 2 000 filer skapar teamet ett jobb per undermapp och granskar varje rapport.

Ta in ett brevlådearkiv

Mappen Fakturor i en gammal brevlåda kommer över en gång via **E-postarkiv** till ekonomin. Varje e-postmeddelande kommer med sina bilagor som separata dokument.

VANLIGA FRÅGOR

Följer min mappstruktur med?

Filerna hamnar i den mål-Workspace, och den ursprungliga mappsökvägen följer med varje dokument som metadata, så att du alltid kan se var en fil kommer ifrån.

Och om filerna ska ligga kvar där de är?

Använd då en Connector i indexläge i stället för en import. Originalen stannar på din lagring, och PaperOffice läser dem för sökning och agenten.

Vad gör jag om fler än 2 000 filer kommer?

Dela upp arkivet i flera jobb, till exempel ett per undermapp eller år. Varje jobb har sin egen rapport.

Vilket paket behöver jag?

Importguiden ingår från paketet Starter. Faktureringen sker efter användning, där bearbetningen beror på AI-DMS-nivån. Prissidan har detaljerna.

KOM IGÅNG

Ta in ditt första arkiv redan i dag

Skapa ett konto på app.paperoffice.ai, skapa en mål-Workspace och välj **Åtgärder > Importera dokument** där. Ett litet ZIP-arkiv räcker för ett första test.

paperoffice.ai/sv/ai-import-migration-massimport-dokumentmigrering-arkivimport



MER OM MODULEN

paperoffice.ai/sv/ai-import-migration-massimport-dokumentmigrering-arkivimport

PRISER

paperoffice.ai/en/pricing

KONTAKT

paperoffice.ai/sv/kontakt