



DATALEHTI · LUO · PAPEROFFICE SIGN

Tulostetaan, allekirjoitetaan, skannataan ja lähetetään takaisin? Nyt allekirjoitetaan suoraan puhelimella.

PaperOffice Sign lähettää DMS:stä asiakirjan allekirjoitettavaksi. Allekirjoittajat avaavat linkin selaimessa, vahvistavat itsensä SMS-koodilla ja allekirjoittavat näytöllä. Lopuksi valmiina ovat allekirjoitettu PDF ja allekirjoitustodistus.

YHDellä SILMÄYKSELLÄ

Yksinkertainen sähköinen allekirjoitus (SES) SMS-koodilla jokaiselle allekirjoittajalle, aikaleima, tarkastusjälki ja todistus. Sovelluksessa, REST-API:n ja MCP:n kautta.

01 · MISTÄ ON KYSE

Paperi hidastaa jokaista allekirjoitusta. Linkki vie sen puhelimeen.

Sopimus tulostetaan, allekirjoitetaan, skannataan ja lähetetään takaisin, ja välissä kuluu päiviä. PaperOffice Signilla linkki lähtee SMS:llä tai sähköpostilla. Allekirjoittaja vahvistaa itsensä SMS-koodilla ja allekirjoittaa selaimessa.

ALLEKIRJOITUSTYYPPI

Yksinkertainen sähköinen allekirjoitus (SES) eIDAS-asetuksen mukaan, vahvistettu SMS-koodilla

ALLEKIRJOITTAJAT

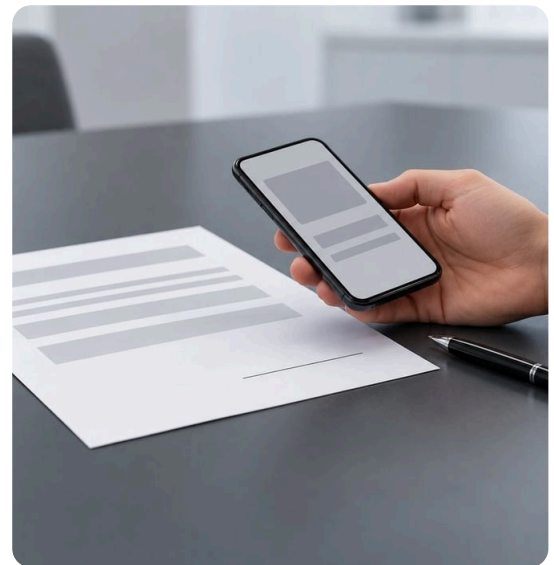
Yksi tai useampi henkilö, kullakin matkapuhelinnumero; kutsu SMS:llä, sähköpostilla tai linkillä

TULOS

Allekirjoitettu PDF, johon on liitetty allekirjoitustodistus ja tarkastusjälki

KÄYTTÖ

Sovelluksessa, REST-API:n kautta ja MCP-työkaluina po_signing_*

**SMS-koodi jokaiselle allekirjoittajalle**

Ennen allekirjoitusta jokainen allekirjoittaja saa kuusinumeroisen koodin SMS:llä matkapuhelinnumeroonsa. Koodi on voimassa kymmenen minuuttia.

Allekirjoitus selaimessa

Linkki avaa allekirjoitussivun puhelimen selaimessa. Siellä allekirjoittaja näkee asiakirjan ja allekirjoittaa sormella näytöllä.

Allekirjoitustodistus

Tulokseen kuuluu todistus, jossa on asiakirjan SHA-256, tiedot jokaisesta allekirjoittajasta, tarkastusjälki ja RFC 3161 -aikaleima.

Tila henkilöittäin

Tilaikkuna näyttää jokaisen pyynnön ja allekirjoittajan kohdalla, onko se odottava, valmis, hylätty vai vanhentunut. Sähköpostimuistutukset lähetetään sieltä yhdellä napsautuksella.

Allekirjoitus paikan päällä

Toiminnot › Allekirjoitus › Allekirjoita älypuhelimella lähettää SMS-linkin asiakkaan puhelimeen paikan päällä, esimerkiksi vastaanotossa tai tapaamisessa. Asiakas allekirjoittaa siinä paikassa.

Tarkistaminen ja todentaminen

PaperOffice vertaa PDF-tiedoston SHA-256-tunnistetta annettuihin versioihin. Todistuksen QR-koodi vie julkiselle tarkistussivulle.

02 · MITEN SE TOIMII

Allekirjoittajien lisääminen ja lähettäminen. Allekirjoitetun PDF:n lataaminen.

Allekirjoituspyyntö käynnistyy asiakirjaluettelosta. Edistymisen näette tilaikkunasta, ja sieltä ladataan myös tulos.

1

Asiakirjan valinta

Valitkaa asiakirja luettelosta ja avatkaa [Toiminnot > Allekirjoitus > Lähetä allekirjoitettavaksi](#).

2

Allekirjoittajien ja tavan määrittäminen

Syöttäkää kullekin allekirjoittajalle nimi ja matkapuhelinnumero, valitkaa lähetystapa SMS, sähköposti tai linkki ja asettakaa vanhenemispäivä.

3

Lähettäminen

Painikkeella [Lähetä allekirjoituspyyntö](#) kutsut lähtevät. Jokainen allekirjoittaja vahvistaa itsensä SMS-koodilla ja allekirjoittaa selaimessa.

4

Tila ja tulos

Näette tilan henkilöittäin kohdassa [Toiminnot > Allekirjoitus > Näytä tila](#), voitte lähettää [Lähetä muistutus](#) ja ladata valmistumisen jälkeen [Allekirjoitettu PDF](#) ja [Varmenne](#).

TEKNISET TIEDOT

OMINAISUUS	TIEDOT
Allekirjoitustyyppi	Yksinkertainen sähköinen allekirjoitus (SES) eIDAS-asetuksen mukaan
Vahvistus	SMS-koodi, kuusinumeroinen, voimassa kymmenen minuuttia; matkapuhelinnumero E.164-muodossa
Kutsu	SMS (sovelluksen oletus), sähköposti tai vapaasti jaettava linkki
Linkin voimassaolo	Sovelluksessa 7, 14 tai 30 päivää tai oma päivämäärä; API:n kautta enintään 90 päivää
Lataukset	full (PDF todistuksella), certificate (todistus), document (alkuperäinen)
REST-API	/signature_link/create_and_send, get_signing_status, send_reminder, download_signed_document, verify_document
MCP-työkalut	po_signing_request_create, _requests_list, _request_manage, _document_download, _verify

03 · KÄYTÄNNÖSSÄ

Allekirjoitukset ilman paperikiertoa. Tilauksiin, sopimuksiin, tapaamisiin.

Asiakkaan tilausvahvistus

Myynti lähettää tilausvahvistuksen SMS-linkillä. Asiakas allekirjoittaa puhelimella, ja allekirjoitettu PDF todistukseineen on sen jälkeen ladattavissa.

Sopimus kahden osapuolen kesken

Molemmat toimitusjohtajat saavat linkkinsä sähköpostitse samaan aikaan. Tilauksena näyttää, kuka on jo allekirjoittanut, ja [Lähetä muistutus](#) muistuttaa toista osapuolta.

Allekirjoitus tapaamisessa

Asiakas allekirjoittaa suostumuslomakkeen tapaamisessa omalla puhelimellaan SMS-linkin kautta, ilman paperia ja lomakealustaa.

USEIN KYSYTYT KYSYMYKSET

Minkä allekirjoitustyyppin PaperOffice Sign luo?

Yksinkertaisen sähköisen allekirjoituksen (SES) eIDAS-asetuksen mukaan. Jokainen allekirjoittaja vahvistaa itsensä SMS-koodilla ennen allekirjoitusta, ja aika sekä laite kirjautuvat tarkastusjälkeen.

Mitä allekirjoitustodistus sisältää?

Asiakirjan SHA-256-tunnisteen, kunkin allekirjoittajan nimen, SMS:llä vahvistetun matkapuhelinnumeron, ajan, IP-osoitteen ja laitteen, tarkastusjärjelmän, RFC 3161 -aikaleiman sekä tarkistukseen tarkoitetun QR-koodin.

Tarvitseeko allekirjoittaja sovelluksen tai tilin?

Ei. Hän avaa linkin puhelimensa selaimessa, syöttää SMS-koodin, sallii pääsyn sijaintiinsa ja allekirjoittaa.

Miten tarkistan allekirjoitetun PDF:n?

REST-API:n verify_document-toiminnolla: PaperOffice vertaa tiedoston SHA-256-tunnistetta annettuihin versioihin. Todistuksen QR-koodilla kuka tahansa voi tarkistaa voimassaolon julkisella tarkistussivulla.

ALOITA

Seuraavan sopimuksen lähettäminen allekirjoitettavaksi

Kirjautukaa PaperOffice-tilillenne, valitkaa asiakirja luettelosta ja käyttäkää toimintoa

[Toiminnot](#) › [Allekirjoitus](#) › [Lähetä allekirjoitettavaksi](#) . Veloitus perustuu käyttöön.

paperoffice.ai/fi/ai-esignature-oikeudellisesti



LISÄTIETOA MODUULISTA

paperoffice.ai/fi/ai-esignature-oikeudellisesti

HINNAT

paperoffice.ai/en/pricing

YHTEYSTIEDOT

paperoffice.ai/fi/yhteystiedot