



[DATABLAD](#) · [OPRETTE](#) · [PAPEROFFICE SIGN](#)

Udskrive, underskrive, scanne og sende tilbage?

Nu foregår underskrivning direkte på telefonen.

PaperOffice Sign sender et dokument fra DMS ud til underskrift. Underskrivere åbner linket i deres browser, bekræfter med en SMS-kode og underskriver på skærmen. Til sidst er det underskrevne PDF og et signaturcertifikat klar.

ET OVERBLIK

Simpel elektronisk signatur (SES) med SMS-kode for hver underskriver, tidsstempel, revisionsspor og certifikat. I appen, via REST API og via MCP.

01 · HVAD DET HANDLER OM

Papir holder styr på hver underskrift. Et link bringer den til telefonen.

En kontrakt bliver printet, underskrevet, scannet og sendt tilbage, og der går dage imellem. Med PaperOffice Sign går et link ud via SMS eller e-mail. Underskriveren bekræfter med en SMS-kode og underskriver i browseren.

SIGNATURTYPE

Simpel elektronisk signatur (SES) efter eIDAS, bekræftet med SMS-kode

UNDERSKRIVERE

En eller flere personer, hver med mobilnummer; invitation via SMS, e-mail eller link

RESULTAT

Underskrevet PDF med vedhæftet signaturcertifikat og revisionsspor

ADGANG

I appen, via REST API og som MCP-værktøjer po_signing_*

**SMS-kode til hver underskriver**

Inden underskrift får hver underskriver en seks-cifret kode via SMS på sit mobilnummer. Koden er gyldig i ti minutter.

Underskriv i browseren

Linket åbner en underskriftsside i smartphonens browser. Her ser underskriveren dokumentet og underskriver med fingeren på skærmen.

Signaturcertifikat

Resultatet indeholder et certifikat med dokumentets SHA-256, oplysninger om hver underskriver, revisionssporet og et RFC 3161-tidsstempel.

Status pr. person

Statusdialogen viser for hver anmodning og underskriver, om den er afventende, gennemført, afvist eller udløbet. Send e-mailpåmindelser derfra med ét klik.

Underskrift på stedet

Handlinger › Signatur › Underskriv på smartphone sender et SMS-link til en kundes smartphone på stedet, fx i receptionen eller under en aftale. Kunden underskriver lige dér.

Kontrollér og bevis

PaperOffice sammenligner en PDF's SHA-256 med de versioner, systemet har udstedt. QR-koden i certifikatet fører til den offentlige verifikationsside.

02 · SÅDAN FUNGERER DET

Tilføj underskrivere, send anmodningen. Download det underskrevne PDF.

Signaturanmodningen starter i dokumentlisten. Du følger fremskridtet i statusdialogen, og det er også der, du downloader resultatet.

1

Vælg dokumentet

Vælg dokumentet i listen, og åbn **Handlinger** > **Signatur** > **Send til underskrift**.

2

Angiv underskrivere og kanal

Indtast navn og mobilnummer for hver underskriver, vælg SMS, e-mail eller link, og angiv udløbsdatoen.

3

Send

Send underskrivningsanmodning sender invitationerne. Hver underskriver bekræfter med en SMS-kode og underskriver i browseren.

4

Status og resultat

Under **Handlinger** > **Signatur** > **Vis status** ser du status pr. person, bruger **Send påmindelse** eller downloader **Underskrevet PDF** og **Certifikat**, når anmodningen er gennemført.

TEKNISKE DATA

FUNKTION	DETALJER
Signaturtype	Simpel elektronisk signatur (SES) efter eIDAS
Bekræftelse	SMS-kode, seks cifre, gyldig i ti minutter; mobilnummer i E.164-format
Invitation	SMS (standard i appen), e-mail eller et frit delbart link
Linkets gyldighed	7, 14 eller 30 dage eller en valgfri dato i appen; op til 90 dage via API
Downloads	komplet (PDF med certifikat), certifikat, dokument (original)
REST API	/signature_link/create_and_send, get_signing_status, send_reminder, download_signed_document, verify_document
MCP-værktøjer	po_signing_request_create, _requests_list, _request_manage, _document_download, _verify

03 · I PRAKSIS

Underskrifter uden papirgang. Til ordrer, kontrakter og aftaler.

Ordrebekræftelse fra en kunde

Salg sender ordrebekræftelsen som SMS-link. Kunden underskriver på telefonen, og det underskrevne PDF med certifikat kan derefter downloades.

Aftale mellem to parter

Begge direktører får deres link via e-mail samtidig. Statusdialogen viser, hvem der allerede har underskrevet, og [Send påmindelse](#) minder den anden part.

Underskrift ved en aftale

En kunde underskriver samtykkeerklæringen under en aftale på sin egen smartphone via SMS-link, uden papir eller klembræt.

OFTE STILLEDE SPØRGSMÅL

Hvilken signaturtype opretter PaperOffice Sign?

Den simple elektroniske signatur (SES) efter eIDAS. Hver underskriver bekræfter med en SMS-kode, inden underskrift, og tidspunkt og enhed registreres i revisionssporet.

Hvad indeholder signaturcertifikatet?

Dokumentets SHA-256, for hver underskriver navn, SMS-bekræftet mobilnummer, tidspunkt, IP-adresse og enhed, revisionssporet, et RFC 3161-tidsstempel og en QR-kode til verifikation.

Har underskriveren brug for en app eller en konto?

Nej. Vedkommende åbner linket i smartphonens browser, indtaster SMS-koden, giver adgang til sin placering og underskriver.

Hvordan verificerer jeg et underskrevet PDF?

Via REST API med `verify_document`: PaperOffice sammenligner filens SHA-256 med de versioner, systemet har udstedt. Med QR-koden i certifikatet kan alle kontrollere gyldigheden på den offentlige verifikationsside.

KOM I GANG

Send din næste kontrakt til underskrift.

Log ind på din PaperOffice-konto, vælg et dokument i listen og vælg [Handlinger > Signatur > Send til underskrift](#). Der betales efter forbrug.

paperoffice.ai/da/ai-esignature-juridisk-bindende



MERE OM MODULET

paperoffice.ai/da/ai-esignature-juridisk-bindende

PRISER

paperoffice.ai/en/pricing

KONTAKT

paperoffice.ai/da/kontakt