



ТЕХНИЧЕСКИ ЛИСТ · РАЗБИРАНЕ · КОНТАКТИ И ВРЪЗКИ

Преписватے контакти от бланки? Сега всеки документ създава своя подател.

Relations AI превръща подателите на обработените документи в организации, с лица за контакт и всички свързани документи. Крайните срокове от документите се появяват при съответната организация. За екипи, които искат да знаят какво се случва с кого.

НА ЕДИН ПОГЛЕД

Организациите и хората идват от Document AI. Съпоставяне по ДДС номер, IBAN и регистъра на подателите, като всеки документ се свързва с организацията си.

01 · ЗА КАКВО СТАВА ДУМА

Подателите са на хартия. Relations AI ги познава.

Поддържането на списък с контакти ръчно означава преписване от бланки и по-късно търсене кой фактура към кой доставчик принадлежи. В PaperOffice организациите и хората идват от обработката на документите, а всеки документ е свързан с подателя си.

ВХОДНИ ДАННИ

Документи, обработени с AI-DMS Premium или Ultra

РЕЗУЛТАТ

Организации с лица за контакт, връзки към документи и срокове

СЪПОСТАВЯНЕ

По ДДС номер, IBAN, регистър на подателите и име; лица — по имейл

ДОСТЪП

Relations AI в уеб приложението, REST API и MCP

**Организации от документите**

Когато Document AI разпознае подател, PaperOffice го създава като организация с адрес и ДДС номер или свързва вече съществуващата.

Лица за контакт

Ако в документа се появи лице от подателя с имейл, то се създава към организацията с име, имейл и телефон.

Съпоставяне преди създаване

Преди да създаде нещо, PaperOffice търси организацията по ДДС номер, IBAN, подател и име. Ако съществува, документът се свързва с нея.

Връзки към документи

Всяка организация показва свързаните си документи и най-новия. С едно щракване ги отваряте в Document Hub.

Срокове от документите

Срокове за плащане, край на договори, повторни предавания и други срокове от полетата, подредени по краен срок, с брой на просрочените.

Регистър на подателите

Открити податели с брой документи, град, държава и бранш, съпоставени със централната база на издателите. С едно щракване виждате документите.

02 · КАК РАБОТИ

Обработка, преглед, проследяване.

Relations AI се актуализира сам от обработката. Обработват документите както обикновено, а организацияте и хората се създават по пътя. Резултата виждате в три области.

1

Обработете документи

Изберете документи и изберете ниво Premium или Ultra в Действия > Агенти и работни процеси > AI-DMS . Подателите и полетата идват от тази обработка.

2

Отворете организацияте

Relations AI > Организации показва организацияте с подател, хора и документи. С Отвори в Document Hub виждате всички свързани документи.

3

Намерете хора

Relations AI > Хора търси лицата за контакт във всички организации, с имейл, телефон и организация.

4

Мрежа и срокове

Relations AI > Мрежа показва покритието, откриването на издатели и сроковете за документите. С Издатели отваряте регистъра на подателите.

ТЕХНИЧЕСКИ ДАННИ

ФУНКЦИЯ	ПОДРОБНОСТИ
Източник	Полета за подател и страна от AI-DMS Premium и Ultra
Организация	Име, адрес, ДДС номер, имейл, връзка към подател, свързани документи
Лице	Име, имейл, телефон, принадлежност към организацията
Срокове	Плащане, край на договор, повторно предаване, друг срок
Права	Връзките към документи и сроковете следват правата на потребителя в Workspace
API и MCP	GET /knowledge_graph/partners, /analytics/contact-stats; po_knowledge_graph_partners_get
План	Relations AI е включен в план Corporate

03 · НА ПРАКТИКА

Където Relations AI помага всеки ден.

Нов доставчик в входящата поща

Първата фактура от нов доставчик пристига. След обработката доставчикът е в Relations AI като организация с ДДС номер и адрес, а фактурата е свързана с него.

Всичко за един партньор

Преди среща купувачът отваря организацията и вижда с един поглед свързаните документи, най-новия входящ документ и лицата за контакт.

Срокове под око

Договор приключва, фактура наближава падежа си. И двата срока се появяват в мрежата под сроковете на документите, с организация и документ, а просрочените се броят.

ЧЕСТО ЗАДАВАНИ ВЪПРОСИ**Трябва ли сам да създавам контакти?**

Не. Организациите и хората идват от Document AI. Когато обработката разпознае подател, PaperOffice създава организацията или свързва документа с вече съществуващата. Основните данни можете да редактирате.

Кой вижда кои документи и срокове?

Връзките към документи и сроковете следват правата в Workspace. Членът на екипа вижда документите от своите Workspaces. Защитените с парола и SMS Workspaces остават скрити, докато не бъдат отключени в сесията.

Как се избягват дублиращи се записи?

Преди да създаде нещо, PaperOffice търси по ДДС номер, IBAN, подател и име. Нова организация се създава, когато има ясен идентификатор, например ДДС номер или познат подател. Хората се съпоставят по имейл.

Каква обработка и план са ми нужни?

AI-DMS предоставя полетата за подател и страна от ниво Premium. Самият Relations AI е включен в план Corporate. Обработката се таксува според използването, в зависимост от нивото.

ЗАПОЧНЕТЕ

Обработете документи и оставете контактите сами да се създадат

Обработете няколко фактури или писма с AI-DMS Premium, след това отворете **Relations AI > Организации**. Откритите податели са изброени там с документите си.

paperoffice.ai/bg/ai-ekstrakcija-na-kontakti-upravlennie-na-vzaimootnoshenija

**ПОВЕЧЕ ЗА МОДУЛА**

paperoffice.ai/bg/ai-ekstrakcija-na-kontakti-upravlennie-na-vzaimootnoshenija

ЦЕНИ

paperoffice.ai/en/pricing

КОНТАКТ

paperoffice.ai/bg/kontakt