



ТЕХНИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ · СОЗДАТЬ · ЗАЩИЩЁННАЯ ОТПРАВКА

Отправили, а никто не знает, открыли ли?

Теперь видно, когда документ был получен.

Защищённая отправка передаёт до десяти документов из DMS по электронной почте в виде защищённой ссылки. Пароль приходит в том же письме или отдельно по SMS, а каждое получение фиксируется. Для кадровых служб, бухгалтерии и всех, кто отправляет конфиденциальные документы.

КОРОТКО

Отдельный пароль для каждой отправки, ссылка с датой окончания срока, отзыв в любой момент и PDF-подтверждение с событиями, источником и SHA-256 каждого полученного файла.

01 · О ЧЁМ РЕЧЬ

Вложение после отправки уже не контролируется. Отправка остаётся прослеживаемой.

Расчётный лист, отправленный как вложение, передаётся без защиты, и никто не знает, открывали ли его. При защищённой отправке получатель получает ссылку, файл защищён паролем, а каждый шаг вплоть до получения фиксируется.

ДОКУМЕНТЫ

От 1 до 10 сохранённых документов в одной отправке одному получателю

ЗАЩИТА

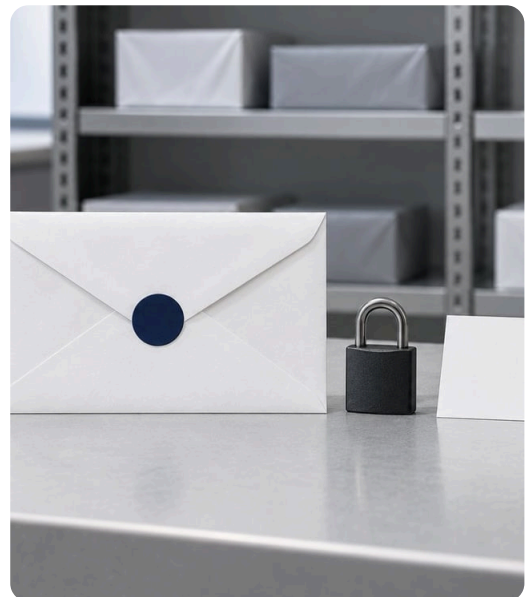
Пароль для PDF; изображения становятся PDF, Word, Excel и PowerPoint получают тот же пароль

ДОСТУП

В приложении, через REST API и как инструменты MCP `po_document_delivery_*`

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Журнал событий по каждой отправке и PDF-подтверждение после первого получения

**Ссылка вместо вложения**

Получатель получает письмо с вашим текстом и защищённой ссылкой и скачивает файлы там. Учётная запись PaperOffice у получателя не требуется.

Пароль по e-mail или SMS

Пароль к PDF указывается в том же письме или отдельно передаётся по SMS на мобильный номер получателя.

Защищён любой формат

PDF получают пароль напрямую. Изображения превращаются в PDF, а Word, Excel и PowerPoint сохраняют формат; все файлы защищены одним паролем.

Журнал событий

Создание отправки, отправка приглашения, открытие ссылки, скачивание файла, отзыв: каждое событие с временем, а получения также с местоположением и сетью.

PDF-подтверждение

После первого получения PaperOffice создаёт подтверждение отправки с файлами, журналом событий, источником каждого доступа и SHA-256 каждого файла.

Отзыв и уведомление

Отзыв сразу блокирует ссылку. Вы получаете уведомление, как только получатель открывает ссылку и получает первый файл.

02 · КАК ЭТО РАБОТАЕТ

Выберите документы, отправьте их. Смотрите получение в журнале.

Отправка запускается прямо из списка документов. Дальнейший ход видно у документа и во всей истории отправок.

1

Выберите документы

Выберите в списке до десяти документов и нажмите [Действия](#) › [Обмен и экспорт](#) › [Отправить по электронной почте](#) .

2

Укажите получателя и защиту

Введите e-mail, имя, тему и текст, выберите [Пароль PDF по email](#) или [Пароль PDF по SMS](#) и нажмите [Отправить сейчас](#) .

3

Отслеживайте получение

[Показать статус доставки](#) у документа или [История отправок](#) показывает статус и события, а для получений также местоположение и сеть.

4

Получите подтверждение или отзовите

В разделе [История отправок](#) скачайте [Подтверждение PDF](#) или используйте [Отозвать](#) , чтобы сразу отозвать доступ.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ

ФУНКЦИЯ	ПОДРОБНОСТИ
Документы в отправке	От 1 до 10 сохранённых документов, один получатель
Режим защиты	link = пароль по e-mail, secure_sms = пароль по SMS на номер в формате E.164
Пароль	10 символов, создаётся заново для каждой отправки, действует для всех файлов отправки
Срок действия ссылки	7 дней в приложении, от 1 до 30 дней через API (expires_days)
Получения	До 5 скачиваний на файл, после этого файл остаётся заблокированным
REST API	POST /document_delivery/create_and_send, detail, list_by_pofid, resend, revoke, download_proof_pdf
Инструменты MCP	po_document_delivery_send, _get, _list, _resend, _revoke

03 · НА ПРАКТИКЕ

Отправляйте конфиденциальные документы. И подтверждайте это потом.

Расчётные листки

Кадровая служба отправляет расчётный листок, а пароль приходит по SMS. PDF-подтверждение с временем получения и SHA-256 файла попадает в личное дело.

Договоры для партнёров

Договор уходит защищённой ссылкой. Если до получения что-то меняется, команда отзывает отправку, и старая ссылка сразу блокируется.

Отправка из собственных процессов

Программа вызывает `create_and_send` с `pofid`, получателем и `security_mode`, а позже использует `detail`, чтобы проверить, получены ли файлы.

ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ

Что получает адресат?

Письмо с вашим текстом и защищённой ссылкой. Пароль к PDF находится в том же письме или приходит отдельно по SMS. Получатель скачивает файлы по ссылке.

Можно ли отозвать отправку?

Да. С помощью `Отзывать` ссылка блокируется сразу, а отзыв фиксируется в журнале. Файлы, которые уже скачаны, остаются у получателя.

Что содержится в PDF-подтверждении?

Данные отправки, файлы, журнал событий с временем в UTC, местоположение и сеть каждого доступа и SHA-256 каждого полученного файла. Сам пароль отображается в скрытом виде.

Работает ли отправка и по телефону?

Да. Если у Workspace есть телефонный доступ, `phone agent` может отправить найденный таким же образом документ на сохранённый адрес электронной почты. Отправка появляется в разделе `История отправок`.

НАЧАТЬ РАБОТУ

Отправьте следующий конфиденциальный документ защищённым способом.

Войдите в свой аккаунт PaperOffice, выберите документ и нажмите

`Действия` > `Обмен и экспорт` > `Отправить по электронной почте`. Оплата производится по фактическому использованию.

paperoffice.ai/ru/ai-audit-safe-email-delivery-bezopasnaya-otpravka-dokumentov-protokol



ПОДРОБНЕЕ О МОДУЛЕ

paperoffice.ai/ru/ai-audit-safe-email-delivery-bezopasnaya-otpravka-dokumentov-protokol

ЦЕНЫ

paperoffice.ai/ru/tseny

КОНТАКТЫ

paperoffice.ai/ru/kontakt